แผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา

2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา

อำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น



- ยกระดับคุณภาพการศึกษา
- พัฒนาผู้เรียนรอบด้าน
- เสริมสร้างคุณธรรมและความปลอดภัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

.....

ตามที่โรงเรียนขัวเรียงศึกษา ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569 ระดับมัธยมศึกษา และนำเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานนั้น คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ศึกษารายละเอียดของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569 แล้ว ปรากฏว่า มีความเหมาะสมสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดเน้น และนโยบายการจัดการศึกษาของ สพฐ. และแผนการจัดการศึกษาของชาติ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569 ระดับมัธยมศึกษา ของโรงเรียนขัวเรียงศึกษา และขอให้ทางโรงเรียนได้นำผลการดำเนินงานไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนดไว้

(นายสถิตย์ มีที)

ประธานคณะกรรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา

คำนำ

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการศึกษา การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ และการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ สมรรถนะ ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา นโยบายและจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด ตลอดจนบริบทและความต้องการของชุมชน

การจัดทำแผนปฏิบัติการฉบับนี้ยึดหลักการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยนำข้อมูลสารสนเทศ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ผลการประเมินคุณภาพภายใน และข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ 4 มาใช้ประกอบการวิเคราะห์และกำหนดทิศทางการพัฒนาสถานศึกษา พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ การจัดสรรทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้การดำเนินโครงการและกิจกรรมบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569 ประกอบด้วย 5 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ส่วนที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ส่วนที่ 3 แผนงาน โครงการ กิจกรรม และงบประมาณ รวมถึงการเชื่อมโยงข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกกับการพัฒนาสถานศึกษา ส่วนที่ 4 รายละเอียดโครงการและกิจกรรมตามมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง และส่วนที่ 5 การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ การกำกับติดตาม และประเมินผล

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการฉบับนี้จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ส่งเสริมการปฏิบัติงานอย่างมีระบบ โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	**ก**
สารบัญ	**ข**
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	**1**
1. ข้อมูลทั่วไป	1
ประวัติโรงเรียนโดยย่อ	1
ปรัชญาของโรงเรียน	2
เอกลักษณ์ของโรงเรียน	2
อัตลักษณ์ของโรงเรียน	2
สีประจำโรงเรียน	2
อักษรย่อ	2
ต้นไม้ประจำโรงเรียน	2
คติพจน์ประจำโรงเรียน	2
ตราประจำโรงเรียน	3
วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ของสถานศึกษา	3
พันธกิจ	3
เป้าประสงค์	4
กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	4
แผนผังการเดินทาง	6
2. ข้อมูลผู้บริหาร	7
3. ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ 10 พฤษภาคม 2569)	7
4. ข้อมูลครูและบุคลากร	9
5. ข้อมูลอาคารสถานที่	10
6. ข้อมูลงบประมาณ	10
สรุปประมาณการรายรับรวม ประจำปีการศึกษา 2569	11
7. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม	11
8. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา	12

เรื่อง	หน้า
9. แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	13
10. ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา	15
11. ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ผ่านมา	18
ส่วนที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	**26**
โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษาโรงเรียน	26
2.1 นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569–2570	27
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	31
วิสัยทัศน์ สพฐ.	32
พันธกิจ	32
ผลสัมฤทธิ์	32
กลยุทธ์หน่วยงาน	32
การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ	33
2.2 นโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา KAENKOON Model กรอบทิศทางการบริหารจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นทีการศึกษามัธยม ศึกษาขอนแก่น	35
จุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น	38
2.3. วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย อัตลักษณ์และเอกลักษณ์ ของโรงเรียนขัวเรียงศึกษา	42
วิสัยทัศน์	42
พันธกิจ	42
เป้าประสงค์	42
กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	43
5. การดำเนินงานตามกลยุทธ์ของสถานศึกษา	**45**
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	45
กลยุทธ์ที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	52
กลยุทธ์ที่ 3 การเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	57
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาตามนโยบาย จุดเน้น แนวการปฏิรูปการศึกษา (ด้านการส่งเสริม)	60

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 3 รายละเอียดการประมาณการงบประมาณ	**67**
3.1 การประมาณการงบประมาณ และการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2569	**67**
สรุปประมาณการรายรับรวม ประจำปีการศึกษา 2569	67
กำหนดสัดส่วนการใช้เงินงบประมาณ ประจำปี 2569	67
เงินเรียนฟรี 15 ปี ประจำปีการศึกษา 2569	67
ตารางวิเคราะห์ประมาณการรายจ่ายงบประมาณงบประจำตามโครงสร้าง	68
งบประมาณค่าใช้จ่ายประจำพื้นฐาน ด้านสาธารณูปโภค (กลุ่ม/ฝ่ายงบประมาณ)	68
ตารางรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2569	69
3.2 การเชื่อมโยงข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ 4 (สมศ.) กับโครงการ ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569	**76**
1. หลักการและความสำคัญ	76
2. สรุปประเด็นข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ 4	76
3. การพัฒนาต่อยอดจากปีการศึกษา 2568 สู่ปีการศึกษา 2569	76
4. ตารางวิเคราะห์ความสอดคล้องของโครงการและกิจกรรม ปีการศึกษา 2569	77
5. การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน	81
6. ตารางติดตามผลภาพรวม	81
7. สรุปแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	82
ส่วนที่ 4 โครงการตามมาตรฐานการศึกษา และพัฒนาตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางปฏิรูปการศึกษา	**83**
โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	83
โครงการที่ 2 โครงการพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	88
โครงการที่ 3 โครงการพัฒนาผู้เรียนส่งเสริมความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	93
โครงการที่ 4 โครงการพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	97
โครงการที่ 5 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจาก ผลการสอบวัดระดับชาติ	101
โครงการที่ 6 โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	106

เรื่อง	หน้า
โครงการที่ 7 โครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	111
โครงการที่ 8 โครงการปลูกจิตสำนึกและความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	116
โครงการที่ 9 โครงการส่งเสริมให้เกิดการยอมรับในการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	121
โครงการที่ 10 โครงการส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	126
โครงการที่ 11 โครงการพัฒนาสถานศึกษามีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติและความต้องการ ของชุมชนท้องถิ่น	131
โครงการที่ 12 โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ในโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น	136
โครงการที่ 13 โครงการพัฒนาวิชาการที่เน้นผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทุกคนและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม	141
โครงการที่ 14 โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีความรู้ความสามารถ และทักษะตามมาตรฐาน	147
โครงการที่ 15 โครงการพัฒนาระบบการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	152
โครงการที่ 16 โครงการพัฒนาระบบบริหารเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเรียนรู้	157
โครงการที่ 17 โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	162
โครงการที่ 18 โครงการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	166
โครงการที่ 19 โครงการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	171
โครงการที่ 20 โครงการการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	176
โครงการที่ 21 โครงการพัฒนากระบวนการตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	180
โครงการที่ 22 โครงการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้	185
โครงการที่ 23 โครงการสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	190
โครงการที่ 24 โครงการส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยในโรงเรียน	194

เรื่อง	หน้า
โครงการที่ 25 โครงการโรงเรียนสีขาว	199
โครงการที่ 26 โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	204
โครงการที่ 27 โครงการโรงเรียนปลอดขยะ	209
โครงการที่ 28 โครงการโรงเรียนสุจริต	213
โครงการที่ 29 โครงการโรงเรียนแกนนำด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) โครงการใหม่	218
โครงการที่ 30 โครงการคืนเวลาให้ครู สู่การยกระดับคุณภาพผู้เรียน (นโยบาย ข้อ 1)	222
โครงการที่ 31 โครงการส่งเสริมโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาของผู้เรียน (นโยบาย ข้อ 2)	226
โครงการที่ 32 โครงการยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความเป็นจริง (นโยบาย ข้อ 3)	230
โครงการที่ 33 โครงการยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความเป็นจริง (นโยบาย ข้อ 3)	234
โครงการที่ 34 โครงการสถานศึกษาปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข (นโยบาย ข้อ 4)	238
โครงการที่ 35 โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาตามทิศทางการปฏิรูปการศึกษา (นโยบาย ข้อ 5)	242
ส่วนที่ 5 การนำแผนสู่การปฏิบัติ การกำกับ ติดตาม และประเมินผล	**246**
5.1 หลักการและแนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติ	246
5.2 กลไกและขั้นตอนการนำแผนสู่การปฏิบัติ	246
5.3 การกำกับและติดตามการดำเนินงาน	247
ปฏิทินการกำกับติดตามประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2569	248
5.4 การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	249
การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ ประจำปีการศึกษา 2569	249
5.5 การประเมินผลและรายงานผล	258
ภาคผนวก	252
คำสั่งโรงเรียนขัวเรียงศึกษา ที่ 077/2569 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569	

ส่วนที่ 1
ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

1. ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 1 บ้านนาสีนวน ตำบลขัวเรียง อำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น โทรศัพท์ 043-463533 โทรสาร 043-463533 e- mail : krsschool2561@gmail.com Website : http://www.khuariangsuksa.ac.th/ และ_Facebook : www.facebook.com/khuariangsuksaschool เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีพื้นที่ 72 ไร่

ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา เดิมชื่อโรงเรียนชุมแพศึกษาพัฒนาการ (เปลี่ยนชื่อใหม่เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2544) ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 1 บ้านนาสีนวน ตำบลขัวเรียง อำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น เปิดทำการเรียนการสอนเมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2535 เป็นสาขาของโรงเรียนชุมแพศึกษา โดยมีนายสิทธิพร เพชรล้ำ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสาขา มีนักเรียนเข้ามาศึกษาครั้งแรก จำนวน 120 คน โดยใช้ศาลาการเปรียญวัดหันสว่างบ้านนาสีนวนเป็นสถานที่เรียนชั่วคราว

ในปีการศึกษา 2536 ได้ย้ายที่เรียนจากวัดหันสว่าง ไปเรียนที่สถานที่ก่อสร้างโรงเรียน ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากชาวบ้านนาสีนวน และอนุมัติโดยสภาตำบลขัวเรียง ซึ่งเป็นที่ดินสาธารณประโยชน์ของชาวบ้านนาสีนวน มีพื้นที่ 43 ไร่ 3 งาน 9 ตารางวา และชุมชนให้การสนับสนุนอาคารเรียนชั่วคราว ขนาด 4 ห้องเรียน 1 ห้องพักครู จำนวน 1 หลัง

ปีการศึกษา 2537 ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ ให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนเอกเทศ เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2537 และกรมสามัญศึกษาได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ นายสิทธิพร เพชรล้ำ รักษาการครูใหญ่โรงเรียนชุมแพศึกษาพัฒนาการ เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2537

ปีการศึกษา 2542 กรมสามัญศึกษา ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ นายวิชัย มาจันทร์ ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่

ปีการศึกษา 2543 กรมสามัญศึกษา ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ นายยุทธศาสตร์ กงเพชร ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่

ปีการศึกษา 2544 กรมสามัญศึกษา ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ นายวุฒิชัย อินทรสว่าง ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ และผู้อำนวยการสถานศึกษา

ปีการศึกษา 2548 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 5 ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ นายสมควร ไกรพน ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ปีการศึกษา 2550 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 5 ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ นายทวีศักดิ์ ศรีวรสาร ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ปีการศึกษา 2552 - 2556 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 5 ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ นายสุรสิทธิ์ บุญครอง ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ปีการศึกษา 2556 - 2557 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25 ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ นางพัชรินทร์ ไชยสมบัติ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ปีการศึกษา 2557 - 2558 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25 ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ นายจำรูญ ศรีฉายา ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ปีการศึกษา 2559 - 2564 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ นายเชษฐา วันสุทะ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ปีการศึกษา 2564 – 2565 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ นายพงค์ศิลป์ พรมรัตน์ ดำรงตำแหน่งรักษาการผู้อำนวยการสถานศึกษา

ปีการศึกษา 2565 - 2567 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ นายสุรศักดิ์ บึงบาง ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ปีการศึกษา 2567 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ในปัจจุบัน มีจำนวนข้าราชการครูทั้งหมด 11 คน ลูกจ้างชั่วคราว(พนักงานราชการ) 2 คน ลูกจ้างประจำ(นักการภารโรง) 1 คน ลูกจ้างชั่วคราว(ธุรการโรงเรียน) 1 คน เปิดสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีอาคารเรียนแบบเบ็ดเสร็จจำนวน 3 หลัง โรงอาหาร 300 ที่นั่ง จำนวน 1 หลัง และอาคารชั่วคราว หลัง แผนการจัดชั้นเรียน 1-1-1-1-1-1

ปรัชญาของโรงเรียน	ปญ.ญาโลกสฺ.สมิปชฺ.โชโต(ปัญญาเป็นแสงสว่างในโลก)
เอกลักษณ์ของโรงเรียน	โรงเรียนส่งเสริมคุณธรรม
อัตลักษณ์ของโรงเรียน	ยิ้มสดใส ไหว้งดงาม
สีประจำโรงเรียน	ขาว - น้ำเงิน
อักษรย่อ	ข.ศ.
ต้นไม้ประจำโรงเรียน	ราชพฤกษ์
คติพจน์ประจำโรงเรียน	ชุมชนพร้อมเพียง ขับเรียงก้าวหน้า



ตราประจำโรงเรียน

คบเพลิง หมายถึง แสงส่องนำพาสู่ความก้าหน้า

หนังสือ หมายถึง แหล่งรวมความรู้

ขอนไม้ หมายถึง ขัว หรือสะพานที่ใช้ในการเดินข้ามลำธารหรืออุปสรรคเพื่อเดินไปข้างหน้า

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ของสถานศึกษา

ภายในปี 2570 โรงเรียนขัวเรียงศึกษามุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาครูสู่มืออาชีพ สัมพันธ์กับชุมชน ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
   1.1 นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ การสื่อสารตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
   1.2 นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และคิดอย่างมีวิจารณา อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้ตามเกณฑ์
   1.3 นักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
   1.4 นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
   1.5 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
   1.6 นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
   1.7 นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด
   1.8 นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
   1.9 นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
   1.10 นักเรียนมีสุขภาวะทางด้านร่างกายและลักษณะจิตสังคม
2. ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
   2.1 ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
   2.2 ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
   2.3 ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
   2.4 ครูมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
   2.5 ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

3. พัฒนากระบวนการบริหารและจัดการให้มีประสิทธิภาพตามรูปแบบการบริหารงานที่โรงเรียนกำหนด
   3.1 โรงเรียนมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
   3.2 ผู้บริหารมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
   3.3 พัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
   3.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
   3.5 โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
4. ประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และสร้างภาคีเครือข่าย เพื่อให้มีส่วนร่วมการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ
5. ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรในโรงเรียนดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด
2. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพกำหนด
3. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา ที่ตอบสนองต่อความแตกต่างระหว่างบุคคล
4. ชุมชน ผู้ปกครอง และภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ
5. มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่บนพื้นฐานตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสืบสานวัฒนธรรมไทย
6. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมห่างไกลยาเสพติด
7. มีระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการบริหารการจัดการอย่างมีคุณภาพ
8. ผู้บริหารใช้กระบวนการ PLC ชุมชนแห่งการเรียนรู้ในการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งมีประเด็นในการพัฒนา ดังนี้

1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) พัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณให้ได้ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษาตั้งไว้

2) พัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

3) พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมชุมชนสู่อาชีพ

4) พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6) พัฒนาความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

2. ส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย

3) ฝึกทักษะให้ผู้เรียนให้รู้จักการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลาย

4) ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ซึ่งมีประเด็นในการพัฒนา ดังนี้

1 โรงเรียนขัวเรียงศึกษามีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สอดคล้องกับความต้องการตามบริบทของโรงเรียนอย่างชัดเจน

2 พัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาให้มีคุณภาพ

3 พัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

6 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งมีประเด็นในการพัฒนา ดังนี้

1 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

2 สนับสนุนส่งเสริมครูผู้สอนให้ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3 สนับสนุนส่งเสริมให้ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

4 พัฒนาครูผู้สอนให้มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

5 นำกระบวนการ plc มาใช้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาตามนโยบาย จุดเน้น แนวการปฏิรูปการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สูงขึ้น ซึ่งมีประเด็นในการพัฒนา ดังนี้

1 พัฒนาสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษาพอเพียง) อย่างมีคุณภาพ

2 พัฒนาโรงเรียนขัวเรียงศึกษาตามแนวทางโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพให้มีคุณภาพ

3 พัฒนาโรงเรียนขัวเรียงศึกษาตามแนวทางโครงการสถานศึกษาสีขาวให้มีคุณภาพ

4 พัฒนาโรงเรียนขัวเรียงศึกษาตามแนวทางของโรงเรียนปลอดขยะให้มีคุณภาพ

5 พัฒนาโรงเรียนขัวเรียงศึกษาตามแนวทางโครงการความปลอดภัยสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ

ภาพแสดงแผนผังการเดินทางจากขอนแก่นไปโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



2. ข้อมูลผู้บริหาร

1) ชื่อ-สกุลผู้บริหาร นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม.สาขา บริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งในโรงเรียนนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา พ.ศ. 2567 จนถึงปัจจุบัน หมายเลขโทรศัพท์ 062-2915599

3. ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ 10 พฤษภาคม 2569 ของปีการศึกษาที่รายงาน)

1) จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งสิ้น 123 คน

2) จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น 123 คน

จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
ม.1	1	20	3	23	23
ม.2	1	9	8	17	17
ม.3	1	16	14	30	30
รวม	**3**	45	25	70	70
ม.4	1	8	4	12	12
ม.5	1	2	11	13	13
ม.6	1	14	14	28	28
รวม	**3**	24	29	53	53
รวมทั้งหมด	**6**	69	54	123	**20.5**

3) จำนวนนักเรียนที่มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ของกรมพลศึกษาหรือสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) 117 คน คิดเป็นร้อยละ 95.12

4) จำนวนนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์ของกรมอนามัย 113 คน คิดเป็นร้อยละ 91.86

5) จำนวนนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม - คนคิดเป็นร้อยละ -

6) จำนวนนักเรียนมีภาวะทุพโภชนาการ - คน คิดเป็นร้อยละ -

7) จำนวนนักเรียนปัญญาเลิศ - คน คิดเป็นร้อยละ -

8) จำนวนนักเรียนต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ - คน คิดเป็นร้อยละ -

9) จำนวนนักเรียนที่ออกกลางคัน(ปัจจุบัน) - คน คิดเป็นร้อยละ -

10) สถิติการขาดเรียน 5 คน /วัน คิดเป็นร้อยละ 3.88

11) จำนวนนักเรียนที่เรียนซ้ำชั้น - คน คิดเป็นร้อยละ -

12) จำนวนนักเรียนที่จบหลักสูตร

มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 100

มัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 100

13) อัตราส่วนครู : นักเรียน = 1 : 20 (แยกตามระดับ)

14) จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ วรรณคดี และนันทนาการ 123 คน คิดเป็นร้อยละ 100

15) จำนวนนักเรียนที่มีลักษณะเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ผู้ปกครอง 123 คน คิดเป็นร้อยละ 100

16) จำนวนนักเรียนที่มีคุณลักษณะเป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียน 123 คน คิดเป็นร้อยละ 100

17) จำนวนนักเรียนที่ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมทั้งในและนอกสถานศึกษาจำนวน123 คน คิดเป็นร้อยละ 100

18) จำนวนนักเรียนที่มีบันทึกการเรียนรู้จากการอ่านและการสืบค้นจากเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอจำนวน 123 คน คิดเป็นร้อยละ 100

19) จำนวนนักเรียนที่ผ่านการประเมินความสามารถด้านการคิดตามที่กำหนดในหลักสูตรสถานศึกษา จำนวน 123 คน คิดเป็นร้อยละ 100

20) จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามความสามารถในการปรับตัวเข้ากับสังคมตามที่กำหนดในหลักสูตรสถานศึกษาจำนวน 123 คน คิดเป็นร้อยละ 100

4. ข้อมูลครูและบุคลากร

ครูประจำการ

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/วิทยะฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น	จำนวนครั้ง/ชั่วโมงที่ได้รับการพัฒนา
1	นายเดชา ทะมานันท์	59	39	ครูชำนาญการพิเศษ	ศษ.ม.	เทคโนโลยี	การงานฯ 1-6	22
2	นายพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	58	33	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา	40
3	นางสาวศิริรักษ์ ลมคำภา	55	34	ครูชำนาญการพิเศษ	ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ	20
4	นางดารุณี เรืองฤทธิ์	56	34	ครูชำนาญการพิเศษ	กศ.บ.	เคมี	เคมี4-6	24
5	นายสุวิทย์ ไหมสมบุญ	59	32	ครูชำนาญการพิเศษ	ศษ.บ.	พลศึกษา	สุขศึกษา	26
6	นางจันทร์เพ็ญ ทะมานันท์	52	31	ครูชำนาญการพิเศษ	กศ.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย	24
7	นายชนพัฒน์ ช่างเสาร์	48	18	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	ฟิสิกส์	ฟิสิกส์ 4-6	20
8	นางละอองดาว อ่อนศิริ	48	15	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ 2-6	24
9	นางชุติมณฑน์ เลิศอุดมโชค	37	12	ครูชำนาญการพิเศษ	ศศ.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์	20
10	นางสาวเบญจมาศ สิทธิ์เลาะ	41	10	ครูชำนาญการ	ศศ.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย	21
11	นาวสาวกุศลิน บุญล้วน	38	10	ครูชำนาญการ	กศ.บ	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์	21

จำนวนครูที่สอนตรงวิชาเอก 11 คน คิดเป็นร้อยละ 100

จำนวนครูที่สอนตรงความถนัด 11 คน คิดเป็นร้อยละ 100

พนักงานราชการ

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	ประสบการสอน(ปี)	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น	จ้างด้วยเงิน
1	นายภานุมาศ พิมพ์เรือง	37	7	วท.บ	คอมพิวเตอร์	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	สพม.ขอนแก่น
2	นายพิชกร ทุมคำ	27	1	คบ.	ฟิสิกส์	ชีววิทยา	สพม.ขอนแก่น

5. ข้อมูลอาคารสถานที่

สิ่งก่อสร้าง	จำนวน	หมายเหตุ
1. อาคารเรียนแบบเบ็ดเสร็จ ก	1 หลัง	งบประมาณ
2. อาคารเรียนแบบเบ็ดเสร็จ ข	1 หลัง	งบประมาณ
3. อาคารเรียนแบบเบ็ดเสร็จ ค.	1 หลัง	งบประมาณ
4. อาคารเรียนชั่วคราว	1 หลัง	งบบริจาค
5. บ้านพักครู	2 หลัง	งบประมาณ
6. บ้านพักภารโรง	1 หลัง	งบประมาณ
7. ห้องน้ำนักเรียน	2 หลัง	งบประมาณ
8. สนามฟุตบอล	1 สนาม	งบประมาณ
9. สนามบาสเกตบอล	1 สนาม	งบประมาณ
10. ถังเก็บน้ำฝน	2 ชุด	งบประมาณ
11. โรงอาหาร 300 ที่นั่ง	1 หลัง	งบประมาณ

6. ข้อมูลงบประมาณ

สัดส่วนการใช้เงินตามงบประมาณ

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	เงินอุดหนุน	จำนวนเงิน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	23	4,200.00	96,600
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	17	4,200.00	71,400
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	30	4,200.00	126,000
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	12	4,560.00	54,720
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	13	4,560.00	59,280
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	28	4,560.00	127,680
เงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (Top Up)	123	1,000	123,000
งบประมาณรวม	123		658,680

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2569

สรุปประมาณการรายรับรวม ประจำปีการศึกษา 2569

รายการแหล่งเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1. เงินอุดหนุนรายหัว (ม.ต้น - ม.ปลาย)	709,518.38	ตามยอดนักเรียน 123 คน ยอดยกมา 50,838.38
2. เงินรายได้สถานศึกษา	329,667.76	(ระดมทรัพย์/อื่นๆ)
รวมงบประมาณที่นำมาจัดสรรทั้งสิ้น	1,039,186.14	

กำหนดสัดส่วนการใช้เงินงบประมาณ ประจำปี 2569

งบจำแนกตามงาน	วิชาการ 60%	บุคคล 10%	บริหารงานทั่วไป 10%	งบประมาณ 10%	งบสำรอง 10%	รวมทั้งสิ้น
จำนวนเงิน (บาท)	329,711.03	54,951.84	54,951.84	54,951.84	54,951.84	549,518.83

เงินเรียนฟรี 15 ปี ประจำปีการศึกษา 2569

ค่าหนังสือเรียน	ค่าเครื่องแบบ	ค่าอุปกรณ์การเรียน	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รวมทั้งสิ้น
130,559	64,150	63,960	149,380	408,049

7. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

1) สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนชนบท มีประชากรประมาณ 20,000 คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ ที่ทำกินของชาวบ้าน ทุ่งนาอาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกรส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ประเพณีสงฆ์พระภู ประเพณีบุญบั้งไฟ และประเพณีลอยกระทง

2) ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ร้อยละ 96 อาชีพหลัก คือ เกษตรกร ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปี ต่ำกว่า 25,000 บาท ร้อยละ 95 จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 2 คน

3) โอกาส และข้อจำกัดของโรงเรียน

โรงเรียนขัวเรียงศึกษามีสภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นโอกาสในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน ผู้ปกครองเอาใจใส่นักเรียน ตระหนักถึงคุณค่าของการให้การศึกษา มีเจตคติที่ดีและไว้วางใจในประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน อีกทั้งชุมชนมีภูมิปัญญาท้องถิ่น และแหล่งเรียนรู้ตามศักยภาพแต่มีข้อจำกัดทางด้านเศรษฐกิจรายได้อยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างต่ำแต่โรงเรียนก็ยังได้รับการสนับสนุนจากองค์กรส่วนท้องถิ่น

8. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา จัดสอนตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โรงเรียนได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียน ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กิจกรรม	เวลาเรียน			
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
กลุ่มสาระการเรียนรู้	ม. 1	ม. 2	ม. 3	ม. 4 - 6
ภาษาไทย	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	240 (6ชม.)
คณิตศาสตร์	120(3นก.)	120(3นก.)	120(3นก.)	240 (6ชม.)
วิทยาศาสตร์	120(3นก.)	120(3นก.)	120(3นก.)	240 (6ชม.)
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	160(4นก.)	160(4นก.)	160(4นก.)	320 (ชม.)
๏ประวัติศาสตร์	40(1นก.)	40(1นก.)	40(1นก.)	80 (2นก.)
๏ ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม				
๏ หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรม และการดำเนินชีวิตในสังคม	120(3นก.)	120(3นก.)	120(3นก.)	240 (6นก.)
๏ ภูมิศาสตร์				
๏ เศรษฐศาสตร์				
สุขศึกษาและพลศึกษา	80(2นก.)	80(2นก.)	80(2นก.)	120 (3นก.)
ศิลปะ	80(2นก.)	80(2นก.)	80(2นก.)	120(3นก.)
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	80(2นก.)	80(2นก.)	80(2นก.)	120(3นก.)
ภาษาต่างประเทศ	120(3นก.)	120(3นก.)	120(3นก.)	240 (6นก.)
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	880(22นก)	880(22นก)	880(22นก)	1.640(41 ชม.)
รายวิชาเพิ่มเติม	ปีละไม่เกิน 200ชม.			ไม่น้อยกว่า 1,600 ชั่วโมง
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	120	120	120	360
๏กิจกรรมแนะแนว				
๏กิจกรรมนักเรียน - ลูกเสือ ยุวกำชาดฯ - ชุมนุม				
๏กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์				
รวมเวลากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	120	120	120	360
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	ไม่เกิน 1,200 ชั่วโมง/ปี			รวม 3 ปีไม่น้อยกว่า 3,600 ชั่วโมง

- แผนการเรียนรู้ / จุดเน้นการพัฒนาผู้เรียนที่ต้องการเน้นเป็นพิเศษ คือ

การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

9. แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

1)ห้องสมุดมีขนาด - ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุด 5,000 เล่ม

การสืบค้นหนังสือและการยืม – คืน ใช้ระบบ ดิวอี้

จำนวนนักเรียนที่ใช้ห้องสมุดในปีการศึกษาที่รายงานเฉลี่ย 120 คนต่อวัน คิดเป็นร้อยละ 56.68 ของนักเรียนทั้งหมด

2) ห้องปฏิบัติการ

ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	จำนวน	1	ห้อง
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	จำนวน	1	ห้อง
ห้องปฏิบัติการทางภาษา	จำนวน	1	ห้อง
ห้องดนตรี – นาฏศิลป์	จำนวน	-	ห้อง
ห้องกิจกรรมอื่นๆ ห้องวิทยาศาสตร์	จำนวน	1	ห้อง
ห้องพยาบาล	จำนวน	1	ห้อง
ห้องสมุด	จำนวน	1	ห้อง

3) คอมพิวเตอร์ จำนวน 25 เครื่อง(ใช้สืบค้นและเรียน)

ใช้เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 25 เครื่อง

ใช้เพื่อสืบค้นข้อมูลทางอินเตอร์เน็ตจำนวน 25 เครื่อง

จำนวนนักเรียนที่สืบค้นข้อมูลทางอินเตอร์เน็ตในปีการศึกษาที่รายงานเฉลี่ย 150 คนต่อวัน คิดเป็นร้อยละ 59.28 ของนักเรียนทั้งหมด

ใช้เพื่อการบริหารจัดการ จำนวน 10 เครื่อง

4) แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายใน	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
ชื่อแหล่งเรียนรู้	
1. ห้องสมุด	1,500
2. ห้องปฏิบัติการกลุ่มสาระ	2,000
3. ห้อง คอมพิวเตอร์	930
5. ฐานเรียนเศรษฐกิจพอเพียง	93

5) แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายนอก	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
ชื่อแหล่งเรียนรู้	
1.อ่างเก็บน้ำหัวภูชน	2
2.วัดราษีบ้านขามป้อม	2
3. ไร่นาสวนผสม	2
4. พิพิธภัณฑ์ไดโนเสาร์ อำเภอภูเวียง	1
5.ฐานเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	1

6) ปราชญ์ชาวบ้าน/ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครู นักเรียน ในปีการศึกษาที่รายงาน

6.1 ชื่อ – สกุล นายวีรศักดิ์ กอสุข ให้ความรู้เรื่องเกษตรกร หมอดิน สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้จำนวน 2ครั้ง/ปี

6.2 ชื่อ – สกุล นางสุพรรณ รูคำ ให้ความรู้เรื่องประดิษฐ์พานบายศรี สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้จำนวน 3 ครั้ง/ปี

6.3 ชื่อ – สกุล เจ้าอาวาส วัดราศี ให้ความรู้เรื่อง คุณธรรม-จริยธรรม สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้จำนวน 3 ครั้ง/ปี

10. ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา

10.1 ผลงานดีเด่น

สรุปผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับมัธยมศึกษา จังหวัดขอนแก่น

ปีการศึกษา 2568

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลำดับที่	รายการ	นักเรียน	ครูผู้ฝึกสอน	รางวัล
1	การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ม.1-ม.3	เด็กชายนวพล จันทพร	นางจันทร์เพ็ญ ทะมานันท์	เหรียญทอง อันดับที่ 11
2	การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ม.4-ม.6	นางสาวเปมนีย์ พรมรุ่งโรจน์	นางสาวเบญจมาศ สิทธิเลาะ	เหรียญทอง อันดับที่ 5
3	การแข่งขันวรรณกรรมพิจารณ์ ม.1-ม.3	เด็กหญิงศิรินภา ติตาปัน	นางจันทร์เพ็ญ ทะมานันท์	เหรียญเงิน อันดับที่ 5
4	การแข่งขันวรรณกรรมพิจารณ์ ม.4-ม.6	นายเอกวิญญ์ ชาแก้ว	นางสาวเบญจมาศ สิทธิเลาะ	เหรียญทอง อันดับที่ 6
5	การแข่งขันพินิจวรรณคดี ม.4-ม.6	นางสาววราภรณ์ มาตมูลตรี	นางจันทร์เพ็ญ ทะมานันท์	เหรียญทองแดง อันดับที่ 6
6	การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ(การเขียนเรียงความ) ม.4-ม.6	นางสาวสิริวิมล สอนวิเศษ	นางสาวเบญจมาศ สิทธิเลาะ	เหรียญเงิน อันดับที่ 5

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตสาสตร์

ลำดับที่	รายการ	นักเรียน	ครูผู้ฝึกสอน	รางวัล
7	การแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอแม็ท) ม.1-ม.3	1. นายจิรทีปต์ มาตมูลตรี 2. เด็กชายศักดิ์ดา กอสุข	1. นางสาวกุศลิน บุญล้วน 2. นางชุติมณฑน์ เลิศอุดมโชค	เหรียญทอง อันดับที่ 6
8	การแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอแม็ท) ม.4-ม.6	นางสาวอาริตา มีที	นางชุติมณฑน์ เลิศอุดมโชค	เหรียญทอง อันดับที่ 4

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลำดับที่	รายการ	นักเรียน	ครูผู้ฝึกสอน	รางวัล
9	การแข่งขันอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ ม.4-ม.6	1.นางสาวกฤตยา กอสุข 2.นางสาวปพิชญา นามจันดี 3.นางสาวประภัสรามุ่งหมาย	1. นายชนพัฒน์ ช่างเสาร์ 2. นายพิชกร ทุมคำ	เหรียญทอง อันดับที่ 8

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา

ลำดับที่	รายการ	นักเรียน	ครูผู้ฝึกสอน	รางวัล
10	การแข่งขันตอบปัญหาสุขศึกษาและพลศึกษา ม.1-ม.3	1. เด็กหญิงศิริกัลยา สมพงษ์ 2. นายสุกฤษฎิ์ มะขามเลี่ยม	1. นายสุวิทย์ ไหมสมบุญ 2. นางดารุณี เรืองฤทธิ์	เหรียญเงิน อันดับที่ 7
11	การแข่งขันตอบปัญหาสุขศึกษาและพลศึกษา ม.4-ม.6	1.นางสาวกิตติยาพร พิสมัย 2.นางสาวศิรภัสสร แหวเมือง	1. นายสุวิทย์ ไหมสมบุญ 2. นางดารุณี เรืองฤทธิ์	รองชนะเลิศอันดับที่ 2

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลำดับที่	รายการ	นักเรียน	ครูผู้ฝึกสอน	รางวัล
12	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่งประเภทชาย ม.4-ม.6	นายปฏิภาณ หนันลา	นายพงค์ศิลป์ พรมรัตน์	ชนะเลิศ
13	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุงประเภทหญิง ม.1-ม.3	เด็กหญิงปวริศา พิสมัย	นายพงค์ศิลป์ พรมรัตน์	รองชนะเลิศอันดับที่ 1
14	การแข่งขันขับร้องเพลงสากลประเภทชาย ม.4-ม.6	นายณัฐวัฒน์ คนหาญ	นางสาวศิริรักษ์ ลมคำภา	เหรียญทอง อันดับที่ 4
15	การแข่งขันขับร้องเพลงสากลประเภทหญิง ม.1-ม.3	เด็กหญิงธัญวีย์ กาละเต	นางสาวศิริรักษ์ ลมคำภา	เหรียญเงิน อันดับที่ 8

กลุ่มสาระการเรียนรู้คอมพิวเตอร์

ลำดับที่	รายการ	นักเรียน	ครูผู้ฝึกสอน	รางวัล
16	การแข่งขันการตัดต่อภาพยนตร์ ม.4-ม.6	1. นางสาวกนกอร ช่างหล่อ 2. นายนายสุภกร อาจมูลตรี	1. นายภาณุมาศ พิมพ์เรือง 2. นายเดชา ทะมานันท์	เหรียญทอง อันดับที่ 4
17	การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.1-ม.3	1. นางสาวศิริประภา คำสุข 2. นายอนุชา ซาหลง	1. นายภาณุมาศ พิมพ์เรือง 2. นายเดชา ทะมานันท์	รองชนะเลิศ อันดับที่ 2
18	การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.4-ม.6	1. นายชัชพล หนูยอด 2. นายธเนศ ทองดี	1. นายภาณุมาศ พิมพ์เรือง 2. นายพิชกร ทุมคำ	รองชนะเลิศอันดับที่ 2
19	การแข่งขันการสร้าง Motion Infographic ม.4-ม.6	1. นางสาวอัญญรินทร์ บุบพิ 2. นางสาวเอวิตรา ธรรมภูเขียว	1. นายภาณุมาศ พิมพ์เรือง 2. นายเดชา ทะมานันท์	รองชนะเลิศ อันดับที่ 1

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลำดับที่	รายการ	นักเรียน	ครูผู้ฝึกสอน	รางวัล
20	การแข่งขันจักสานไม้ไผ่ ม.1-ม.3	1.เด็กชายณัฐพงศ์ สอนวิเศษ 2.เด็กชายณัฐภณ สุ่มมาตย์ 3.เด็กหญิงพาวิณี มาตมูลตรี	1. นายสุวิทย์ ไหมสมบุญ 2. นางดารุณี เรืองฤทธิ์	รองชนะเลิศ อันดับที่ 1
21	การแข่งขันจักสานไม้ไผ่ ม.4-ม.6	1 นางสาวรัชนีกร มังตา 2.นางสาวรินรดา พงษ์สะพัง 3.นางสาวศรีสุภรณ์ เหลาประเสริฐ	1. นางดารุณี เรืองฤทธิ์ 2. นางละอองดาว อ่อนศิริ	รองชนะเลิศ อันดับที่ 1
22	การประกวดโครงงานอาชีพ ม.1-ม.3	1.เด็กหญิงปุณยพร ภูมิพิพัฒน์ 2.เด็กหญิงพิชชาพร หนันลา 3.เด็กหญิงพิชญธิดา ศรีชาทุม	1. นางละอองดาว อ่อนศิริ 2. นางสาวกุศลิน บุญล้วน	ชนะเลิศ
23	การประกวดโครงงานอาชีพ ม.4-ม.6	1.นางสาวปิยะฉัตร ด้วงอ้อย 2.นายภานุพงษ์ ดาวใส 3.นายเทพเทวา วิเศษศรี	1. นางละอองดาว อ่อนศิริ 2. นางดารุณี เรืองฤทธิ์	เหรียญทอง อันดับที่ 4
24	การประกวดแปรรูปอาหาร ม.4-ม.6	1.นางสาวจุฑามาศ ชื่นใจ 2.นางสาวพีรดา พิมพ์ทอง 3.นางสาวภัชราภรณ์ บรรณทิพย์	1. นางละอองดาว อ่อนศิริ 2. นางสาวกุศลิน บุญล้วน	ชนะเลิศ

สรุปเหรียญรางวัล

ปีการศึกษา	รวมรายการ	เหรียญทอง	เหรียญเงิน	เหรียญทองแดง
2568	23	19	3	1

11. ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ผ่านมา

11.1 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ผ่านมา (รอบสี่)

ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบ 4 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2565

ตอนที่ ๒

สรุปผลประเมินการตรวจเยี่ยมผ่านทางระบบวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
และข้อเสนอแนะ

การพิจารณา ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องผลการพิจารณาที่พบข้อมูล หลักฐานเชิงประจักษ์
ให้ทำเครื่องหมาย ✗ ในช่องผลการพิจารณาที่ไม่พบข้อมูล หลักฐานเชิงประจักษ์

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้น ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ได้ผลประเมิน

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน
✓	๓. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

ได้ผลประเมิน ดีมาก

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา
☑ **ดีมาก**	• มีหลักฐานหรือข้อมูลแสดงผลการพัฒนาที่สูงขึ้นในช่วง ๓ ปีการศึกษา **และ** • มีแนวทางรักษาผลหรือการพัฒนาที่สูงขึ้น
☐ **ดีเยี่ยม**	• มีหลักฐานแสดงผลการพัฒนาที่สูงขึ้นในช่วง ๓ ปีการศึกษา **และ** • มีแนวทางรักษาผลหรือการพัฒนาที่สูงขึ้น **และ** • มีหลักฐานแสดงให้เห็นว่าสถานศึกษามี แบบอย่างที่ดี (Best Practice) **หรือ** นวัตกรรม (Innovation) **O แบบอย่างที่ดี (Best Practice)** - **O นวัตกรรม (Innovation)** -

๓

สรุปผลประเมิน	
☐ **ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด** ○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ)	**จุดที่ควรพัฒนา** -
☑ **เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด** ○ ดี (๕ ข้อ) ✓ ดีมาก (๕ ข้อ **และ**เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาระดับดีมาก) ○ ดีเยี่ยม (๕ ข้อ **และ**เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาระดับดีเยี่ยม)	**จุดเด่น** ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ การสื่อสาร และการแก้ปัญหา

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานที่ ๑

สถานศึกษามีร่องรอยหรือหลักฐานครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนดตามจุดเน้น ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด มีกระบวนการในพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ผู้เรียนมีการคิด วิเคราะห์ การสื่อสาร การแก้ปัญหาด้วยโครงการพัฒนาการเรียนรู้ที่เน้นการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และนำไปประยุกต์ใช้ มีการนำผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น และนำผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนเสนอต่อผู้ปกครองและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีร่องรอยหลักฐานที่แสดงผลการพัฒนาที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๓ ปีการศึกษาและมีแนวทางรักษาผลการดำเนินงานหรือพัฒนาที่สูงขึ้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ดีขึ้น สถานศึกษาควรศึกษาการมีส่วนร่วมของชุมชนในการสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ควรศึกษาอิทธิพลของสื่อเทคโนโลยีประเภทต่าง ๆ ที่มีผลต่อการสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ควรมีกระบวนการจัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดี แสดงให้เห็นถึงการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนที่หลากหลาย สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาตามที่สถานศึกษากำหนดไว้ ควรนำกระบวนการของการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) มาเป็นแนวทางในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีงามตามที่สถานศึกษากำหนด สถานศึกษาควรมีจัดทำแบบอย่างที่ดี (Best Practice) เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา มีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นสำหรับผู้เรียนส่วนใหญ่ รวมทั้งมีความต่อเนื่องในการจัดกิจกรรม และเผยแพร่ให้กับสถานศึกษาอื่นเพื่อพัฒนาผู้เรียนต่อไป

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนบริหารและการจัดการ

จุดเน้น การบริหารและการจัดการอย่างเป็นระบบ

ได้ผลประเมิน

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ

ได้ผลประเมิน ดีมาก

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา
☑ **ดีมาก**	• มีหลักฐานหรือข้อมูลแสดงผลการพัฒนาที่สูงขึ้นในช่วง ๓ ปีการศึกษา **และ** • มีแนวทางรักษาผลหรือการพัฒนาที่สูงขึ้น
☐ **ดีเยี่ยม**	• มีหลักฐานแสดงผลการพัฒนาที่สูงขึ้นในช่วง ๓ ปีการศึกษา **และ** • มีแนวทางรักษาผลหรือการพัฒนาที่สูงขึ้น **และ** • มีหลักฐานแสดงให้เห็นว่าสถานศึกษามี แบบอย่างที่ดี (Best Practice) **หรือ** นวัตกรรม (Innovation) **O แบบอย่างที่ดี (Best Practice)** - **O นวัตกรรม (Innovation)** -

สรุปผลประเมิน	
☐ **ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด** ○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ)	**จุดที่ควรพัฒนา** -
☑ **เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด** ○ ดี (๕ ข้อ) ✓ ดีมาก (๕ ข้อ **และ**เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาระดับดีมาก) ○ ดีเยี่ยม (๕ ข้อ **และ**เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาระดับดีเยี่ยม)	**จุดเด่น** ๑. ผู้บริหารสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรู้ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา มีความมุ่งมั่น ตั้งใจและเอาใจใส่ในการบริหารสถานศึกษา และการมีส่วนร่วมขององค์กรทางสังคมและชุมชนร่วมกันกำหนดนโยบาย เป้าหมายและทิศทาง จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมีทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ในการพัฒนา โครงการ กิจกรรม การกำหนดบทบาทหน้าที่ จัดการศึกษาและการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องและแนวทางการติดตาม วัดและประเมินผลได้อย่างเป็นระบบ ๒. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมในการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมตามหลักศาสนา ครอบคลุมครู บุคลากรและผู้เรียน ร่วมปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมตามแนวทางโรงเรียนสีขาวและมีการใช้รูปแบบกระบวนการ PLC เพื่อพัฒนายกระดับสถานศึกษาได้อย่างชัดเจน

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานที่ ๒

สถานศึกษาได้ดำเนินงานโดยมีหลักฐานร่องรอยตามตัวชี้วัดที่กำหนด มีการกำหนดจุดมุ่งหมายในการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ ซึ่งสามารถดำเนินการได้ตามจุดเน้นของสถานศึกษาที่กำหนด มีร่องรอยการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรมและรายงานผลการดำเนินงาน ใช้กระบวนการวิจัยดำเนินการวิเคราะห์สภาพปัญหาของโครงการและกิจกรรมและรายงานผลการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA มีการร่วมกันวางแผน (P) โดยจัดทำแผนงานโครงการของสถานศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนเข้าถึงเทคโนโลยีสู่การเรียนรู้ ฝึกทักษะกระบวนการคิดและแก้ปัญหาพื้นฐาน มีการร่วมกันปฏิบัติ (D) โดยได้นำวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศการประยุกต์ใช้ความรู้ในการประกอบอาชีพ เช่น การแปรรูปอาหาร มีการร่วมกันประเมิน (C) โดยการปรับปรุงการดำเนินงาน และร่วมกันปรับปรุง (A) โดยนำผลการประเมินปรับปรุงและพัฒนา มาดำเนินการตามแผนที่วางไว้อีกครั้ง แล้วสรุปการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนารูปแบบให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อให้มี

การพัฒนาที่ดียิ่งขึ้น สถานศึกษาควรพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรหรือหน่วยการเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อยกระดับคุณภาพทางวิชาการและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น เร่งรัดพัฒนาครูและบุคลากร ครูควรมีชั่วโมง PLC ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมงต่อปี ประกอบการจำนวนชั่วโมงเพื่อการพัฒนาตนเองของครูในปีการศึกษาที่อยู่ระดับปานกลาง ให้สูงขึ้นมากกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรด้านการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การวัดประเมินผลตามหลักสูตรและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่เหมาะสมตามลำดับต่อไป

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้น จัดการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติ Active Learning

ได้ผลประเมิน

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ทุกชั้นปี
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน

ได้ผลประเมิน ดีมาก

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา
☑ **ดีมาก**	• มีหลักฐานหรือข้อมูลแสดงผลการพัฒนาที่สูงขึ้นในช่วง ๓ ปีการศึกษา **และ** • มีแนวทางรักษาผลหรือการพัฒนาที่สูงขึ้น
☐ **ดีเยี่ยม**	• มีหลักฐานแสดงผลการพัฒนาที่สูงขึ้นในช่วง ๓ ปีการศึกษา **และ** • มีแนวทางรักษาผลหรือการพัฒนาที่สูงขึ้น **และ** • มีหลักฐานแสดงให้เห็นว่าสถานศึกษามี แบบอย่างที่ดี (Best Practice) **หรือ** นวัตกรรม (Innovation) **O แบบอย่างที่ดี (Best Practice)** - **O นวัตกรรม (Innovation)** -

สรุปผลประเมิน	
☐ **ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด** ○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ)	**จุดที่ควรพัฒนา** -
☑ **เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด** ○ ดี (๕ ข้อ) ✓ ดีมาก (๕ ข้อ **และ**เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาระดับดีมาก) ○ ดีเยี่ยม (๕ ข้อ **และ**เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาระดับดีเยี่ยม)	**จุดเด่น** ๑. ครูมีความมุ่งมั่น ตั้งใจ และเอาใจใส่ในการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning โดยใช้รูปแบบ Project Base Learning เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษา ๒. ครูมีรูปแบบการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษาโดยคำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียน ๓. ครูมีการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อปรับปรุงพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้มีความเหมาะสมกับสภาพปัญหาของผู้เรียนรายคน ๔. ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนา ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนโดยใช้กิจกรรม PLC

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานที่ ๓

สถานศึกษาได้ดำเนินงานโดยมีหลักฐานร่องรอยครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด มีการกำหนดจุดเน้นส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา มีโครงการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก และโครงการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ในการพัฒนาทักษะกระบวนการคิดโดยใช้รูปแบบ Project Base Learning ซึ่งสามารถดำเนินการได้ตามจุดเน้นที่กำหนดไว้ เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ดียิ่งขึ้น และให้เกิดความชัดเจน สถานศึกษาควรประกาศจุดเน้นการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนโดยแยกเป็นรายละเอียดตามตัวชี้วัดในแต่ละปีการศึกษา โดยการประชุมร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อกำหนดเป้าหมายในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ การใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ กำหนดค่าเป้าหมาย ระบุวิธีดำเนินงาน วิธีประเมินผล และนำผลการดำเนินงานมาเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ ครูควรมีการผลิต จัดหาสื่อ และใช้สื่อประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ มีหลักฐานแสดงผลการพัฒนาที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๓ ปีการศึกษา มีแนวทางรักษาผล หรือการพัฒนาที่สูงขึ้น มีการจัดทำแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือมีนวัตกรรม (Innovation) ซึ่งก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นของครู หรือ ผู้เรียน โดยได้รับการพิสูจน์ว่าสามารถปฏิบัติได้ผลจริงและเป็นที่ยอมรับ ส่งผลให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

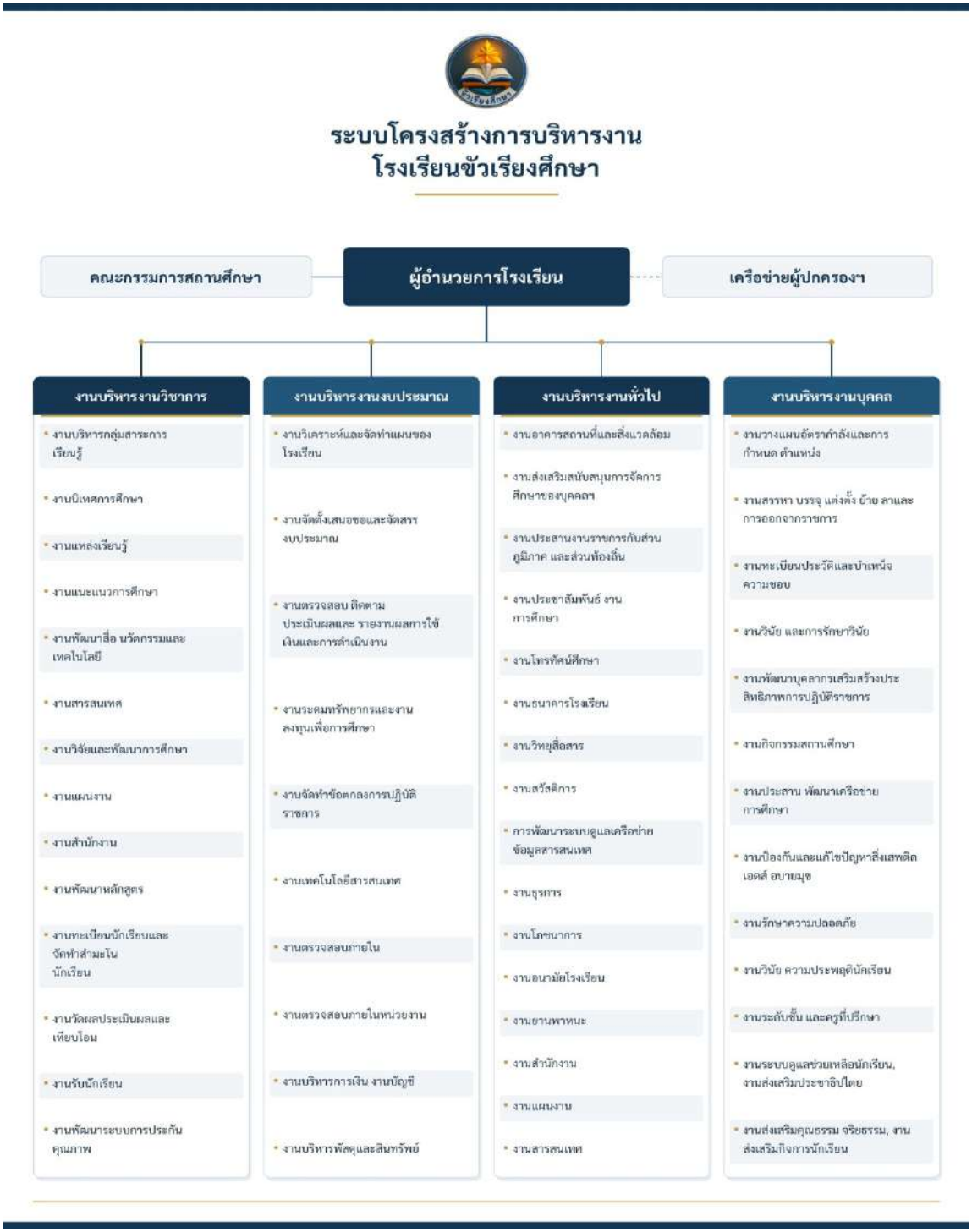
สถานศึกษาควรระบุจุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ด้านการบริหารจัดการและกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ โดยควรจัดการศึกษาที่มุ่งสู่คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและส่งเสริมทักษะการเรียนรู้สู่ศตวรรษที่ ๒๑ และจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ (COVID-19) สถานศึกษามีความจำเป็นที่จะต้องออกแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งการวางแผนรับมือกับภาวะหยุดชะงักทางการเรียน (Education Disruption) เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนดำเนินได้ตามปกติและการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เช่น ผู้บริหารมีการส่งเสริม สนับสนุนครูมีความเชี่ยวชาญอย่างไร ครูจะทำแผนการจัดประสบการณ์อย่างไรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการทักษะการเรียนรู้สู่ศตวรรษที่ ๒๑ ส่งผลต่อผู้เรียนอย่างไรในทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะชีวิตและการทำงาน ทักษะด้านการสื่อสารและเทคโนโลยี เช่น ครูมีการวางแผนนำสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ให้เหมาะสมกับการทำแผนการจัดการเรียนรู้ในแต่ละชั้นเรียน การกำหนดให้ผู้เรียนศึกษาข้อมูลและทำรายงานโดยกำหนดให้ไปสืบค้นจากระบบออนไลน์หรือการนำเสนอให้ผู้เรียนใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เพื่อการทำรายงานและการนำเสนอ หรือการจัดโครงการกิจกรรมส่งเสริมอย่างไร มีการประเมินผลทักษะการเรียนรู้สู่ศตวรรษที่ ๒๑ ได้ผลอย่างไร สถานศึกษาควรระบุการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนระหว่างครู รวมทั้งการให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ มีการประชุม PLC แลกเปลี่ยนเทคนิคการสอนในระดับชั้นหรือระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ระหว่างครูและผู้เกี่ยวข้อง โดยนำโปรแกรมการประชุมออนไลน์มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ควรจัดตั้งกองทุนเพื่อพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาโดยการระดมทรัพยากรในรูปแบบต่างๆ เพื่อเป็นทุนการศึกษาช่วยเหลือผู้เรียนที่ขาดแคลน พัฒนาปรับปรุงสิ่งแวดล้อม สร้างแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา และควรสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา สถาบันอุดมศึกษาหรือองค์กรทางสังคม ภาคธุรกิจเพื่อแสวงหาช่องทางในการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรในการเพิ่มทักษะและประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอน เป็นช่องทางในการศึกษาต่อของผู้เรียนเพื่อประกอบอาชีพ ควรพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้บูรณาการให้สอดคล้องกับปรัชญาคติพจน์ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และต้นไม้ประจำโรงเรียน คือ ต้นโพธิ์ โดยสถานศึกษาควรสมัครเป็นสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนเพื่อบูรณาการกิจกรรมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) สู่การเรียนการสอนการพัฒนาสิ่งแวดล้อม สร้างสวนป่าเพื่อการศึกษาอนุรักษ์ทรัพยากรของชุมชนท้องถิ่นโดยสถานศึกษา ก็จะทำให้การบริหารจัดการบรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

ส่วนที่ 2

การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

1.โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา



2. นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 – 2570

1. **ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ**

1.1 ส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

1.2 น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษาโดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุลและนำไปสู่ความยั่งยืน

2. **ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรมและประชาธิปไตย**

2.1 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย ที่มีความยืดหยุ่นในสังคมร่วมสมัย

2.2 สนับสนุนการสร้าง พัฒนา หรือจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัย และแหล่งเรียนรู้มาใช้ในการเรียนการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

3.1 จัดให้มีหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามช่วงวัย ทั้งระดับปฐมวัย (อนุบาล 1 – 3) ประถมศึกษาตอนต้น (ป.1 – 3) และประถมศึกษาตอนปลาย (ป.4 – 6)

3.2 ส่งเสริมให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัด ความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียน

3.3 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

3.4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทางด้านสิ่งแวดล้อม และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.5 ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีมนกรจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

3.6 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) อย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการเสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็น และสนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Lrarn to Earn)

4. ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิถีปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนค้นหาและพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง

4.1 ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการอ่านและการเขียน ในระดับอ่านออกเขียนได้จนถึงระดับอ่านคล่อง เขียนคล่อง

4.2 ส่งเสริมและปลูกฝังนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืน

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การทำความดี

5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6. พัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความจำเป็นพิเศษ

6.1 พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาเรียนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้ได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อบริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

6.3 ปรับแนวทางการจัดการเรียนการสอน วัดและประเมินผลที่มีความยืดหยุ่นสำหรับเด็กเจ็บป่วยไปฏรงพยาบาล

6.4 สร้างเครือข่าสยบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ และทีมสหวิชาชีพ

6.5 นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายทุกภาคส่วน

7. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนคามความถนัดและความสนใจตามแนวทางพหุปัญญาเพื่อความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ทั้งคณิตศาสตร์ ภาษา ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา

7.2 ยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนตามกรอบการประเมิน PISA 2029

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.1 ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาและในการพาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปนอกสถานศึกษา

8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

8.3 สร้างภูมิคุ้มกัน ปลูกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

8.4 สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

8.5 รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

8.6 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาโรงเรียนคุณภาพให้มีมาตรฐาน

9.2 บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

9.3 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการจัดการศึกษาทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

9.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น โดยบูรณาการความร่วมเมื่อกับทุกภาคส่วนเพื่อนำเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กกลุ่มเสี่ยงกลับเข้าสู่ระบบการศึกษารวมถึงดูแลช่วยเหลือเด็กไร้สัญชาติและเด็กพื้นที่ห่างไกลตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล

9.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพเพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

9.6 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียน โดยบุคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

9.7 จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสร้างระบบการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดอาหารกลางวันนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

10.1 พัฒนาผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ เป็นผู้นำเชิงวิสัยทัศน์และเชิงกลยุทธ์ มีทักษะในการบริหารสถานการณ์ และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติปฏิบัติงาน

10.2 พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านวิชาการและทักษะการสอน ด้านจิตวิญญาณและความเป็นมืออาชีพ และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

10.3 ส่งเสริม สนับสนุน ศึกษานิเทศก์และบุคลากรทางการศึกษา 38 ค. (2) ให้ได้พัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ

11. จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งนั้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียบรายบุคคล

11.1 สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) การให้การปรึกษาและพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน มีการสื่อสารทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายและผู้ปกครอง

11.2 พัฒนาระบบบการวัดและประเมินผลมุ่งเน้นพัฒนาการและความก้าวหน้าของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยการจัดทำสมุดพกนักเรียน หรือแฟ้มสะสะสมงาน (Porfolio)

11.3 พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

11.4 นิเทศ กำกับ ติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

12. **พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้**

12.1 พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

12.2 พัฒนาระบบการประกับคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

12.3 ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ

12.4 จัดหาโครสร้างพื้นฐานและแพลตฟอร์มการเรือนรู้ดิจิทัล ที่มีความปอดภัยให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

12.5 ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.6 พัฒนาการสื่อสารองค์กร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ลดภาระงานครู

1.1 สนับสนุนและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ เพื่อลดภาระงานด้านเอกสารและการประเมิน

1.2 ลดการรายงานข้อมูลที่ซ้ำซ้อน โดยบูรณาการระบบสารสนเทศ

1.3 ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา โดยประเมินเฉพาะวัตถุประสงค์ที่ต้องการวัดประเมินผล หรือประเมินเฉพาะโรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย

2. เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1 จัดสวัสดิการบ้านพักครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยประสานความร่วมมือการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2 ส่งเสริมความก้าวหน้าและวิทยฐานะให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.3 ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลและหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมทั้งประสานสำนักงาน ก.ค.ค.ศ. เพื่อให้ปรับปรุงระบบการย้ายครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

2.4 ส่งเสริม สนับสนุนการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยเน้นการให้ความรู้ด้านการวางแผนทางการเงิน การเจรจาปรับโครงสร้างหนี้ และการจัดตั้งกลไกช่วยเหลือที่เป็นธรรม

3. ส่งเสริมการเรียนดี มีคุณธรรม

3.1 พัฒนาผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็น สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสะสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถส่งเสริม สนับสนุน จัดการเรียนรู้วัดและประเมินผล ตามศักยภาพ ความถนัด และความสามารถที่หลากหลายของผู้เรียนรายบุคคล

3.3 ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

3.4 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

3.5 ส่งเสริมการทำความดี และมีจิตอาสา

วิสัยทัศน์ สพม.ขอนแก่น

“องค์กรคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข”

พันธกิจ

1) ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จาเป็นต่ออนาคต

2) พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ

3) พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4) เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้า ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

5) พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เหมาะสมกับบริบท

ผลสัมฤทธิ์

1) ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเท่าเทียม

2) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ และทักษะที่จาเป็น มีสมรรถนะที่เหมาะสม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ

3) ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกัน พร้อมที่จะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รวมถึง รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดาเนินชีวิตวิถีใหม่และชีวิตวิถีถัดไปและได้รับการศึกษาในสถานศึกษาที่มีความปลอดภัย

4) หน่วยงานและสถานศึกษาได้รับการพัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์หน่วยงาน

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ 4 ด้าน ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

เป้าหมาย

1.1) ผู้เรียนระดับปฐมวัยได้มีโอกาสเข้ารับการพัฒนาที่เหมาะสมตามวัย

1.2) ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาภาคบังคับ

1.3) ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้รับการส่งเสริมให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.4) เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

1.5) ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

1.6) เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคันได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

เป้าหมาย

1.1) เด็กปฐมวัยในสังกัดสานักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีพัฒนาการสมวัย

1.2) ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

1.3) ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จาเป็น

1.4) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพและจิตวิญญาณความเป็นครู

1.5) สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน(Sustainable

Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1.6) สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

เป้าหมาย

1.1) สานักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สานักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการนาระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการ และการให้บริการอย่างมีระสิทธิภาพ

1.2) สานักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สานักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน

1.3) สานักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สานักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีระบบการจัดสรรทรัพยากร โดยเฉพาะอัตรากาลังและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

1.4) สานักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสานักงานเขตพื้นที่การศึกษ สถานศึกษา มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

1.5) สถานศึกษาในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา สถานศึกษาที่อยู่ในเขตพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนคุณภาพ ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพที่เหมาะสมกับบริบท

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

เป้าหมาย

1.1) ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลด้านความปลอดภัย และสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ

1.2) สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3) สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน

1.4) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ

2.2 นโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา KAENKOON Modelกรอบทิศทางการบริหารจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นทีการศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

วิสัยทัศน์

"องค์กรนวัตกรรม นำคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากลบนพื้นฐานศาสตร์พระราชา"

พันธกิจ

1.ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักธภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคต

2. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ

3. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัยและสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน(Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบท

6. พัฒนาการบริหารจัดการเชิงนวัตกรรม ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล

7. สร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายการศึกษา เพื่อขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานศาสตร์พระระราชา และตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีคุณธรรม สมรรถนะ และทักษะชีวิต และสามารถดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างสมดุล

2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามี สมรรถนะสูงในการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อพัฒนาผู้เรียนรายบุคคล

3.พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัยและสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยังยืน(Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. ผู้เรียนทุกลุ่มได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม โดยไม่มีผู้เรียนตกหล่น และได้รับการดูแลช่วยเหลือที่เหมาะสม

5. สถานศึกษาในสังกัดมีคุณภาพและมาตรฐานสากล

6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น มีระบบข้อมูลสารสนเทศและการบริหารจัดการเชิงหลักฐาน (Endence-basedManagernent) ที่เชื่อมโยงทุกระดับ เพื่อสนับสนการตัดสินใจเชิงนโยบายการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพโปร่งใส และยั่งยืน

7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น มีเครือข่ายความร่วมมือที่เข้มแข็ง เชื่อมโรงกับชุมชน ภาครัฐ เอกชน และองค์กรภาคประชาสังคม เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างยั่งยืน

8. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชอนแก่น เป็นองค์กรนวัตกรรมทางการศึกษา ที่บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์

1. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัย

2. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

3. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาภาคบังคับ

2. ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้รับการส่งเสริมให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

4. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

5. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมันการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจใจในความเป็นไทย

2. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สอดดล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะนะและทักษะ

3. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพและจิตวิญญาณความเป็นครู

4. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างชั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) mรมหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessmentfor Learnine) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน

3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีระบบการจัดสรรทรัพยากร โดยเฉพาะอัตรากำลังและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบท

4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

5.สถานศึกษาที่อยู่ในเขตพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนคุณภาพได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพที่เหมาะสมกับบริบท

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลด้านความปลอดภัยและสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ

2. สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน

4. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในภัยคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ

จุดเน้น

จุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

1.1 ส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และน้อมนำพระบรมราโรบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การทัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดีคนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

1.2 น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา โดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุลและนำไปสู่ความยั่งยืน

2. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

2.1 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย ที่มีความยืดหรุ่นในสังคมร่วมสมัย

2.2 สนับสนุนการสร้าง พัฒนา หรือจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัย และแหล่งเรียนรู้มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโมโลยีที่ที่ที่มัย

3.1 ส่งเสริมให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัด ความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน

3.2 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active earning) และการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบ เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.4 ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

3.5 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) อย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการเสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็น และสนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn) อย่างต่อเนื่อง

4. ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิธีปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนค้นหาและพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้

4.1 ส่งเสริมและปลูกฝังนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืน

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวนการทำความดี และมีจิตอาสา

5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ ในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนให้เกิดวิถีประชาธิปไตย

6. พัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็น

6.1 พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาเรียนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้ได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อบริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

6.3 ปรับแนวทางการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่มีความยืดหยุ่นสำหรับเด็กเจ็บป่วยในโรงพยาบาล

6..4สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศูนย์การศึกษาพิเศษ และทีมสหวิชาชีพ

6.5 นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความถนัด และความสนใจตามแนวทางพหุปัญญา เพื่อความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ทั้งคผิดศาสตร์วิทยาศาสตร์ ภาษา ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา

7.2 ยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนตามกรอบการประเมิน PISA 2029

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

8.1 ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และในการพาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปนอกสถานศึกษา

8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียนครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.3 สร้างภูมิคุ้มกัน ปลูกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสทติด

8.4 สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

8.5 รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

8.6 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาโรงเรียนคุณภาพให้มีมาตรฐาน

9.2 บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

9.3 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการจัดการศึกษาทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

9.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อนำเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่นเด็กออกกลางคัน และเด็กกลุ่มเสี่ยงกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา รวมถึงดูแลช่วยเหลือเด็กไร้สัญชาติและเด็กพื้นที่ห่างไกลตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล

9.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษเด็กพิการและเด็กตัดยโอกาล ได้รับการเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

9.6 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาชั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนโดธบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

10.1 พัฒนาผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานคณะกรรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้เป็นผู้นำเชิงวิสัยทัศน์และเชิงกลยุทธ์ มีทักษะในการบริหารสถานการณ์และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

10.2 พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านภาษา ทคโนโลยีดิจิทัล ด้านวิชาการและทักษะการสอน ด้านจิตวิและความเป็นมืออาชีพ และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

10.3 ส่งเสริม สนับสนุน ศึกษานิเทศก์และบุคลากรทางการศึกษา 38 ค. (2) ให้ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ

11. จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพรียนรายบุคคล

11.1 สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) การให้การปรึกษา และพัฒนาผู้เรียบอย่างรอบด้าน มีการสื่อสารทำงามร่วมกับภาคีเครือข่ายและผู้ปกครอง

11.2 พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการและวามก้าวหน้าของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยการจัดทำสมุดพกนักเรียนหรือแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

11.3 พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ใช้ในการสะสมหน่วยกิดและผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

11.4 นิเทศ กำกับ ติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ละการวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็วระโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

12.1 พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

12.2 พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีระสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน

12.3 ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ

12.4 จัดหาโครงสร้างพื้นฐานและแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัลที่มีความปลอดภัยให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

12.5 ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.6 พัฒนาการสื่อสารองค์กร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

ค่านิยม

“มุ่งมั่นมาตรฐาน สืบสานพระราชปนิธาน บริหารด้วยเทคโลยี วิถีแห่งความสุข”

2.3. วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย อัตลักษณ์และเอกลักษณ์ ของโรงเรียนขัวเรียงศึกษา

วิสัยทัศน์

ภายในปี 2570 โรงเรียนขัวเรียงศึกษามุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พัฒนาครูสู่มืออาชีพ สัมพันธ์กับชุมชน ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ด้านคุณภาพผู้เรียน)

2. ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ (ด้านครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ)

3. พัฒนากระบวนการบริหารและจัดการให้มีประสิทธิภาพตามรูปแบบการบริหารงานที่โรงเรียนกำหนด

4. ประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และสร้างภาคีเครือข่าย เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

5. ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรในโรงเรียนดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนร้อยละ 60 ขึ้นไปมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

2. ครูร้อยละ 90 มีความในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในระดับคุณภาพดีเลิศขึ้นไป

3.โรงเรียนมีบรรยากาศสภาพสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ใน ระดับคุณภาพ ดี ขึ้นไป

4. คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

5. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน ร้อยละ 90 สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ในระดับคุณภาพ ดี ขึ้นไป

7. ผู้เรียนทุกคน มีคุณธรรม จริยธรรม มีสุขภาพกายที่ดีและ ห่างไกลยาเสพติดใน ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งมีประเด็นในการพัฒนา ดังนี้

1.1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) พัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณให้ได้ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษาตั้งไว้

2) พัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา

3) พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6) พัฒนาความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 ส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) ฝึกทักษะให้ผู้เรียนให้รู้จักการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ซึ่งมีประเด็นในการพัฒนาดังนี้

2.1 โรงเรียนขัวเรียงศึกษามีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สอดคล้องกับความต้องการตามบริบทของโรงเรียนอย่างชัดเจน

2.2 พัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาให้มีคุณภาพ

2.3 พัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งมีประเด็นในการพัฒนา ดังนี้

3.1 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 สนับสนุนส่งเสริมครูผู้สอนให้ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 สนับสนุนส่งเสริมให้ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 พัฒนาครูผู้สอนให้มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 นำกระบวนการ plc มาใช้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาตามนโยบาย จุดเน้น แนวการปฏิรูปการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สูงขึ้น ซึ่งมีประเด็นในการพัฒนา ดังนี้

1.4 พัฒนาสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษาพอเพียง) อย่างมีคุณภาพ

4.2 พัฒนาโรงเรียนขัวเรียงศึกษาตามแนวทางโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพให้มีคุณภาพดีเลิศ

4.3 พัฒนาโรงเรียนขัวเรียงศึกษาตามแนวทางโครงการสถานศึกษาสีขาวให้มีคุณภาพยอดเยี่ยมติดต่อกัน 3 ปี

4.4 พัฒนาโรงเรียนขัวเรียงศึกษาตามแนวทางของโรงเรียนปลอดขยะให้มีคุณภาพดีเลิศ

4.5 พัฒนาโรงเรียนสุจริตให้มีคุณภาพดีเลิศ

4.6 พัฒนาโรงเรียนขัวเรียงศึกษาตามแนวทางโครงการความปลอดภัยสถานศึกษาดีเลิศ

4.7 พัฒนาโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ เรียนดี มีความสุข

5. การดำเนินงานตามกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. (มฐ.ที่ / ตัวบ่งชี้)
1. โครงการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ 1.1 กิจกรรมอ่านสร้างปัญญาสืบสานพระราชปณิธาน 1.2 กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุดมีชีวิตและการเรียนรู้ดิจิทัล 1.3 กิจกรรม Math Fun คิดเลขเป็นเล่นคณิตได้ 1.4 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนานักเรียนอ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง 1.5 กิจกรรม English for Communication สื่อสารมั่นใจในชีวิตจริง 1.6 กิจกรรมเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมสากลวันคริสต์มาส	1.ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียนได้เหมาะสมตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น 2. ผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาไทยได้เหมาะสมตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น 3. ผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้เหมาะสมตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น 4. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น	**เชิงปริมาณ** 1. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ 2. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลประเมินแต่ละด้าน ได้แก่ การอ่านและเขียน การสื่อสารภาษาไทย การสื่อสารภาษาอังกฤษ และการคิดคำนวณ อยู่ในระดับดีขึ้นไป **เชิงคุณภาพ** ผู้เรียนอ่านและเขียนได้เหมาะสมกับระดับชั้น สื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้เข้าใจ และใช้ทักษะการคิดคำนวณในการเรียนรู้และชีวิตประจำวันได้ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา	ม.ฐ. 1.1 (1)
2. โครงการพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา 2.1 กิจกรรม Academic Camp คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น 2.2 กิจกรรมคณะกรรมการสภานักเรียน 2.3 กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	1. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา และนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม	**เชิงปริมาณ** 1. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา 2. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลประเมินการคิดวิเคราะห์ การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและการแก้ปัญหาในระดับดีขึ้นไป	มฐ.ที่ 1 .1 (2)

โครงการ/ กิจกรรม	**วัตถุประสงค์**	**เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม**	**สนองมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. (มฐ.ที่ / ตัวบ่งชี้)**
		เชิงคุณภาพ ผู้เรียนคิด อย่างมี วิจารณญาณ อธิบายเหตุผล รับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้อื่น สามารถเลือกแนวทางแก้ปัญหาและประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม	
3. โครงการพัฒนาผู้เรียนส่งเสริมความสามารถในการสร้าง นวัตกรรม 3.1 กิจกรรมเรียนรู้แบบโครงงานสร้างสรรค์นวัตกรรม	1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถ เรียนรู้แบบโครงงานและ สร้าง สรรค์นวัตกรรมได้ 2. เพื่อพัฒนาทักษะการคิดสร้างสรรค์ การทดลอง การนำเสนอ และการสะท้อนผลการเรียนรู้ 3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้แก้ปัญหาในโรงเรียนหรือชุมชน	**เชิงปริมาณ** 1. นักเรียนทุกคนมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้แบบโครงงานและสร้างสรรค์นวัตกรรม 2. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีพัฒนาการด้านการสร้างสรรค์ผลงานตามวัตถุประสงค์โครงการ **เชิงคุณภาพ** ผู้เรียนใช้กระบวนการโครงงานในการตั้งคำถาม ทดลอง สร้างสรรค์และนำเสนอนวัตกรรม สะท้อนผลการเรียนรู้ และนำความรู้ไปประยุกต์แก้ปัญหาในโรงเรียนหรือชุมชนได้	มฐ.ที่ 1 .1 (3)

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. (มฐ.ที่ / ตัวบ่งชี้)
4. โครงการพัฒนาความสามารถการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร 4.1 กิจกรรม ICT เพื่อการเรียนรู้และทักษะดิจิทัล 4.2 กิจกรรมกีฬาอิเล็กทรอนิกส์สร้างสรรค์และปลอดภัย 4.3 กิจกรรมสร้างสื่อและนำเสนอผลงานดิจิทัล	1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ 2. เพื่อส่งเสริมการใช้สื่อดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์ปลอดภัย และมีจริยธรรม 3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถสร้างสื่อและนำเสนอผลงานดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม	**เชิงปริมาณ** 1. นักเรียนทุกคนมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีพัฒนาการด้านการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์โครงการ **เชิงคุณภาพ** ผู้เรียนเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสืบค้นข้อมูล สร้างสื่อและนำเสนอผลงานดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม ใช้สื่ออย่างสร้างสรรค์ ปลอดภัย และมีจริยธรรม	มฐ. 1.1 (4)
5. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการสอบวัดระดับชาติ 5.1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระ 5.2 กิจกรรมประเมินความพร้อมด้วยข้อสอบ มาตรฐาน 5.3 กิจกรรม O-NET Smart Camp ยกระดับผลสัมฤทธิ์ 5.4 กิจกรรมวิเคราะห์ผล O-NET เพื่อพัฒนาผู้เรียนรายบุคคล 5.5 กิจกรรมคลังข้อสอบ มาตรฐานเพื่อยกระดับการเรียนรู้	1.เพื่อให้นักเรียนมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 2.เพื่อพัฒนาค่าเฉลี่ยผลการสอบวัดระดับชาติ o-NET ระดับ ม.3 และ ม.6 มีพัฒนาการสูงขึ้น	**เชิงปริมาณ** 1. นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ทุกคนได้รับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและเตรียมความพร้อมในการทดสอบระดับชาติ 2. นักเรียนกลุ่มเป้าหมายร้อยละ 60 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการสอบระดับชาติสูงขึ้น โดยคงเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 ตามวัตถุประสงค์เดิม	มฐ.1.1 (5)

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. (มฐ.ที่ / ตัวบ่งชี้)
5.6 กิจกรรมเตรียมความพร้อม PISA Literacy		**เชิงคุณภาพ** ผู้เรียนมีความรู้และทักษะตามหลักสูตร มีความพร้อมสำหรับการทดสอบระดับชาติ และมีพัฒนาการจากผลการเรียนเดิม โรงเรียนใช้ผล ประเมิน วางแผน ช่วยเหลือและพัฒนาผู้เรียนรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง	
6. โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดีต่องานอาชีพ 6.1 กิจกรรมค้นหาตนเอง วางแผนอนาคต(เปิดบ้านวิชาการ มข.) 6.2 กิจกรรมสหกรณ์นักเรียนสร้างทักษะอาชีพ 6.3 กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพรายวิชาเพิ่มเติมสำหรับผู้เรียน	1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดี พร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น 2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ทักษะในการทำงาน ประกอบอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัย	**เชิงปริมาณ** 1. นักเรียนทุกคนได้รับการเตรียมความพร้อมด้านการศึกษาต่อและทักษะ อาชีพ 2. นักเรียนร้อยละ 82 มีความรู้ ทักษะและเจตคติต่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในระดับดีขึ้นไปทั้งสองด้าน **เชิงคุณภาพ** ผู้เรียนรู้จักตนเอง วางแผนการศึกษาต่อได้ เหมาะสม กับศักยภาพ มีทักษะพื้นฐานในการทำงานและประกอบอาชีพตามช่วงวัย และเห็นคุณค่าของการทำงานและอาชีพสุจริต	มฐ1.1(6)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. (มฐ.ที่ / ตัวบ่งชี้)
7. โครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี 7.1 กิจกรรมอัตลักษณ์ ยิ้มสดใส ไหว้งดงาม 7.2 กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม 7.3 กิจกรรมสวดมนต์สุดสัปดาห์ 7.4 กิจกรรมบันทึกความดี 7.5 กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา 7.5.1 วันมาฆบูชา 7.5.2 วันวิสาขบูชา 7.5.3 วันอาสาฬหบูชา 7.5.4 วันเข้าพรรษา 7.6 กิจกรรมไหว้ครู 7.7 กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ 7.8 กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ 7.9 กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10 7.10 กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี 7.11 กิจกรรมส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ สานสัมพันธ์โรงเรียน (ตักบาตร)	1.เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความประพฤติด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสังคม และจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนดปรากฏชัดเจน โดยไม่ขัดต่อกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม	**เชิงปริมาณ** 1. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด 2. นักเรียนร้อยละ 85 มีผลประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และจิตสำนึกในระดับดีขึ้นไป **เชิงคุณภาพ** ผู้เรียนมีวินัย ความรับผิดชอบ คุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะประพฤติตนตามค่านิยมของสถานศึกษาโดยไม่ขัดต่อกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีงามของสังคม	มฐ1.2 (7)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. (มฐ.ที่ / ตัวบ่งชี้)
8. โครงการปลูกจิตสำนึกและความภาคภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย 8.1 กิจกรรมวันคล้ายวันก่อตั้งโรงเรียน 8.2 กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันรักษ์ภาษาไทย สืบสาน วรรณศิลป์ 8.3 กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาโรงเรียนและชุมชน 8.4 กิจกรรมวันวชิราวุธ 8.5 กิจกรรมพิธีทบทวนคำปฏิญาณตน และสวนสนาม 8.6 กิจกรรมค่ายลูกเสือ เนตรนารี เสริมทักษะชีวิต 8.7 กิจกรรมการเรียนรู้กับวิทยากรท้องถิ่น 8.8 กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	1. เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างเป็นรูปธรรม 2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่น ในความเป็นไทย และเห็น คุณค่าเกี่ยวกับภูมิปัญญาไทยและแสดงออกได้อย่างเหมาะสมในชีวิตประจำวัน	**เชิงปริมาณ** 1. นักเรียนร้อยละ 85 มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในระดับดีขึ้นไป 2. นักเรียนร้อยละ 85 มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย และเห็นคุณค่าภูมิปัญญาไทยในระดับดีขึ้นไป **เชิงคุณภาพ** ผู้เรียนมีจิตสำนึกรักท้องถิ่นและความเป็นไทย เห็นคุณค่าของภูมิปัญญาและวัฒนธรรม ร่วมอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม และแสดงออกอย่างเหมาะสมผ่านกิจกรรมวันสำคัญและการทำประโยชน์ต่อส่วนรวม	มฐ.ที่ 1.2 (2)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
9. โครงการส่งเสริมการยอมรับความแตกต่างและ ความหลากหลาย 9.1 กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน วิถีประชาธิปไตย 9.2 กิจกรรม Welcome to School เสริม ทักษะการปรับตัว 9.3 กิจกรรมอาสาสถาบัน สานฝันการศึกษาต่อและอาชีพ	1.เพื่อให้ ผู้เรียนยอมรับเหตุผล ความคิดเห็นของผู้อื่น และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	**เชิงปริมาณ** 1. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย 2. นักเรียนร้อยละ 85 ยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่น และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในระดับดีขึ้นไป **เชิงคุณภาพ** ผู้เรียนเคารพความแตกต่างระหว่างบุคคล รับฟังความคิดเห็น ปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีมนุษยสัมพันธ์และอยู่ร่วมกันอย่างสันติในสังคมที่หลากหลาย	มฐ.ที่ 1.2 (3)
10. โครงการส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม 10.1 กิจกรรมกีฬาภายในสร้างสุขและความสามัคคี 10.2 กิจกรรม Fitness Check พัฒนา สุขภาวะนักเรียน 10.3 กิจกรรมพัฒนาทักษะกีฬาและภาวะผู้นำ 10.4 กิจกรรม Health Growth Check ดูแลสุขภาพรายบุคคล 10.5 กิจกรรมสนามกีฬาพร้อมใช้เพื่อ การเรียนรู้และนันทนาการ	1. ผู้เรียนมีวิธีการรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรง 2. ผู้เรียนรักษาอารมณ์และสุขภาพจิตให้ดีอยู่เสมอ 3. ผู้เรียนรู้และมีวิธีการป้องกันตนเองจากการล่อลวง ข่มเหงรังแก 4. ผู้เรียนไม่เพิกเฉยต่อการกระทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง และอยู่ร่วมกันด้วยดีในครอบครัว ชุมชนและสังคม	**เชิงปริมาณ** 1. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม 2. นักเรียนร้อยละ 88 ผ่านเกณฑ์ระดับดีขึ้นไปในแต่ละด้าน ได้แก่ การดูแลสุขภาพกาย สุขภาพจิต การป้องกันการล่อลวงหรือรังแก **เชิงคุณภาพ** ผู้เรียนดูแลสุขภาพกายและอารมณ์ของตนเองได้ จากการล่อลวงหรือรังแก ไม่เพิกเฉยต่อการกระทำที่ไม่ถูกต้อง และอยู่ร่วมกับครอบครัว ชุมชน และสังคมได้อย่างมีความสุข	มฐ.ที่ 1.2 (4)

กลยุทธ์ที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของสพฐ. (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
11. โครงการพัฒนาสถานศึกษาให้มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ 11.1 กิจกรรมวิเคราะห์บริบทสถานศึกษาเพื่อพัฒนาเชิงกลยุทธ์ 11.2 กิจกรรมแผนพัฒนาสถานศึกษาสู่ เป้าหมายคุณภาพ 11.3 กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีเชื่อมโยงมาตรฐานการศึกษา 11.4 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อการมีส่วนร่วม 11.5 กิจกรรมผ้าป่าสามัคคีสร้างโอกาส ทางการศึกษา	1. เพื่อให้สถานศึกษามีแผนและดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาที่มีความเหมาะสม 2. เพื่อพัฒนาวิชาการที่เน้นผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย ทุกคน และดำเนินอย่างเป็นรูปธรรม	**เชิงปริมาณ** 1. ดำเนินกิจกรรมกำหนดทิศทางและพัฒนาแผนสถานศึกษาครบ 5 กิจกรรมตามส่วนที่ 3 2. จัดเก็บเอกสารเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ แผน และหลักฐานการดำเนินงานครบตามกิจกรรมที่กำหนด **เชิงคุณภาพ** สถานศึกษามีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ชัดเจน สอดคล้องกับแผนการศึกษาและความต้องการของชุมชน มีแผนบริหารและพัฒนาวิชาการที่ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย และดำเนินงานได้ในระดับดีเยี่ยมตามเกณฑ์เดิม	มฐ.ที่ 2.2 (1)
12. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน 12.1 กิจกรรมจัดทำมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษาเชื่อมโยง SAR 12.2 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 12.3 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 12.4 กิจกรรมการวิเคราะห์ผลการ	1. เพื่อจัดทำและพัฒนามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เชื่อมโยงกับการจัดทำ SAR 2. เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศและปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในให้มีประสิทธิภาพ 3. เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมิน ติดตาม รายงาน และนำข้อมูลไปใช้พัฒนาคุ	**เชิงปริมาณ** 1. ดำเนินกิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในครบ 6 กิจกรรมตามส่วนที่ 3 2. มีเอกสารมาตรฐานสถานศึกษา ข้อมูลสารสนเทศ และหลักฐานติดตามประเมินผลครบตามกิจกรรมที่กำหนด	มฐ.ที่ 2.2 (2.1)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของสพฐ. (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
ประเมินภายในและภายนอกเพื่อเป็น แนวทางพัฒนาต่อไปอย่างต่อเนื่อง 12.5 กิจกรรมรายงานคุณภาพประจำปี การศึกษาเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน (เข้าปก 4 เล่ม) 12.6 กิจกรรมติดตาม ประเมิน และ รายงานการใช้งบประมาณตามแผน	ณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	**เชิงคุณภาพ** สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในที่เชื่อมโยงมาตรฐานการ ศึกษา การดำเนินงาน การติดตามประเมินผล และรายงาน SAR ใช้ข้อมูลผลประเมินทบทวนแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ	
13. โครงการพัฒนาการบริหารงานวิชาการที่เน้นผู้เรียน 13.1 กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ 13.2 กิจกรรมวิเคราะห์มาตรฐานการ เรียนรู้และ KPA สู่การออกแบบการสอน 13.3 กิจกรรมแผนการเรียนรู้ Active Learning เพื่อผู้เรียนทุกคน 13.4 กิจกรรมประเมินการใช้หลักสูตร สถานศึกษาเพื่อปรับปรุงพัฒนา 13.5 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาสู่สมรรถนะผู้เรียน 13.6 กิจกรรมหลักสูตรท้องถิ่นเชื่อมภูมิปัญญาท้องถิ่น 13.7 กิจกรรมแผนยกระดับการจัดแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	1. เพื่อพัฒนาระบบงานวิชาการ หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย 2. เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม 3. เพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล การเรียนรวม และการเชื่อมโยงการเรียนรู้สู่เส้นทางการเรียนและอาชีพ	**เชิงปริมาณ** 1. ครูทุกคนพัฒนางานวิชาการที่เน้นผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม 2. ครูร้อยละ 80 มีความสามารถในการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป **เชิงคุณภาพ** โรงเรียนมีหลักสูตรและระบบงานวิชาการที่ตอบสนองผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก พัฒนาสมรรถนะและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล รวมถึงการเรียนรวมและการเชื่อมโยงสู่การศึกษาและอาชีพได้อย่างเหมาะสม	มฐ.ที่ 2.2 (2.2)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของสพฐ. (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
13.8 กิจกรรมจัดทำงบประมาณสนับสนุนคุณภาพวิชาการ 13.9 กิจกรรมเวทีคนเก่ง พัฒนาศักยภาพผู้เรียน 13.10 กิจกรรมค้นหาตนเองสู่เส้นทาง การเรียนและอาชีพ 13.11 กิจกรรมการจัดการแบบเรียนรวม			
14. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ 14.1 กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรสู่ มืออาชีพห้องเรียนคุณภาพ 14.2 กิจกรรมอบรมพัฒนาครูและบุคลากร ด้านสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี AI เพื่อพัฒนา งาน (จัดหา AI มาใช้ในการพัฒนางานและการ เรียนการสอน) 14.3 กิจกรรมจัดทำ MOU สถานศึกษา	1. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ 2. เพื่อส่งเสริมการใช้สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี และ AI ในการพัฒนางานและการจัดการเรียนรู้ 3. เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพของครู	**เชิงปริมาณ** 1. ครูและบุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ 2. ครูและบุคลากรร้อยละ 80 มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพในระดับดีขึ้นไป โดยคงเป้าหมายครูร้อยละ 80 ได้รับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และครูร้อยละ 80 ประพฤติตนเป็นแบบอย่างและสมาชิกที่ดีของสถานศึกษาตามข้อมูลเดิม **เชิงคุณภาพ** ครูและบุคลากรมีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ ใช้สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี และ AI เพื่อพัฒนางานและการจัดการเรียนรู้ควบคู่กับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	มฐ.ที่ 2.2 (2.3)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของสพฐ. (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
15. โครงการพัฒนาระบบการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อม 15.1 กิจกรรมซ่อมแซมครุภัณฑ์เพื่อ สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ 15.2 เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร 15.3 งานซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ 15.4 กิจกรรมพัฒนาภูมิทัศน์โรงเรียน สวย สะอาด ปลอดภัย 15.5 กิจกรรมปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคเพื่อความปลอดภัย 15.6 กิจกรรมปรับปรุงอาคารสถานที่ เอื้อต่อการเรียนรู้	เพื่อพัฒนาระบบการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	**เชิงปริมาณ** 1. ดำเนินกิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภค และสภาพแวดล้อมครบ 6 กิจกรรมตามส่วนที่ 3 2. มีเอกสารและหลักฐานการปรับปรุงหรือซ่อมแซมครบตามกิจกรรมที่กำหนด **เชิงคุณภาพ** สถานศึกษามีระบบวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่สะอาด ปลอดภัย พร้อมใช้งานและเอื้อต่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพในระดับดีขึ้นไป	มฐ.ที่ 2.2 (2.4)
16. โครงการพัฒนาระบบบริหารเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ 16.1 กิจกรรมสำมะโนนักเรียนและ ฐานข้อมูลผู้เรียน 16.2 กิจกรรมรับนักเรียนยุคดิจิทัลโปร่งใสเข้าถึงง่าย 16.3 งานป้ายประชาสัมพันธ์ 16.4 กิจกรรมขยายและพัฒนาเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนรู้ 16.5 งานสารสนเทศโรงเรียน Facebook และเว็บไซต์ 16.6 งานประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย	1. เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศ ฐานข้อมูลผู้เรียน และระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการโรงเรียน 2. เพื่อส่งเสริมการใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ต สื่อประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ และสื่อมัลติมีเดียในการเรียนรู้และการสื่อสาร 3. เพื่อสนับสนุนการนำนวัตกรรมและ AI Application มาใช้ในการจัดการเรียนรู้	**เชิงปริมาณ** 1. ดำเนินกิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสนับสนุนการเรียนรู้ครบ 9 กิจกรรมตามส่วนที่ 3 2. มีฐานข้อมูลและหลักฐานการพัฒนาระบบสารสนเทศ เครือข่าย เว็บไซต์ และสื่อประชาสัมพันธ์ครบตามกิจกรรมที่กำหนด	มฐ.ที่ 2.3

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของสพฐ. (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
16.7 กิจกรรมโสตทัศนศึกษาและสื่อ มัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้ 16.8 จัดหานวัตกรรมในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม (ประวัติศาสตร์) 16.9 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ AI Application ในการจัดการเรียนรู้	และพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียน	**เชิงคุณภาพ** สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศถูกต้อง ครบถ้วน และทันสมัย บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ ในระดับดีเยี่ยมตามเป้าหมายเดิม ครูใช้เครือข่าย สื่อมัลติมีเดีย และ AI Application สนับสนุนการเรียนรู้และการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	
17. โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน 17.1 กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สนับสนุนงานวิชาการ 17.2 กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สนับสนุนงานบุคลากร 17.3 กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สนับสนุนงานบริหารงานงบประมาณ 17.4 กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สนับสนุนงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไป	เพื่อมีวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานไว้บริการกลุ่มงานตาง ๆ	**เชิงปริมาณ** 1. จัดหา ดูแล และซ่อมแซมวัสดุครุภัณ ฑ์สำนักงานตามรายการและความต้องการของกลุ่มงาน 2. ตรวจรับและจัดเก็บหลักฐานการจัดหาและซ่อมบำรุงครบตามรายการที่ดำเนินการ **เชิงคุณภาพ** โรงเรียนมีวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานเพียงพอสำหรับบริการครูและนักเรียน อุปกรณ์ที่ชำรุดได้รับการดูแล ให้ใช้งานได้ และสนับสนุนงานวิชาการและงานบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพในระดับดีเลิศ	มฐ.ที่ 2.4

กลยุทธ์ที่ 3 การเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
18. โครงการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง 18.1 กิจกรรม Science Week จุดประกายคิดค้นสร้างสรรค์ 18.2 Project Based Learning	1. เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด การลงมือปฏิบัติจริง และการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ 2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการสืบค้น ทดลอง ทำโครงงาน และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง 3. เพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลและสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้เชิงปฏิบัติ	**เชิงปริมาณ** 1. ดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการคิดและปฏิบัติจริงครบ 2 กิจกรรมตามส่วนที่ 3 2. มีเอกสาร หลักฐานการเรียนรู้และผลงานผู้เรียนครบตามกิจกรรมที่กำหนด **เชิงคุณภาพ** ผู้เรียนเรียนรู้ผ่านการคิด การทดลอง และการปฏิบัติจริง อธิบายสิ่งที่เรียนรู้ สะท้อนผลและนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ครูจัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนลงมือทำและแสดงสมรรถนะตามสภาพจริง	มฐ.ที่ 3.1
19. โครงการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ 19.1 กิจกรรมเรียนรู้นอกห้องเรียนเปิด โลกประสบการณ์ 19.2 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน 19.3 พัฒนาการเรียนการสอนระบบออนไลน์	เพื่อพัฒนาการใช้สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน	**เชิงปริมาณ** 1. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ 2. ดำเนินกิจกรรมพัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ครบ 3 กิจกรรม **เชิงคุณภาพ** ผู้เรียนเลือกใช้สื่อ เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้เพื่อแสวงหาความรู้และรับประสบการณ์ตรงได้อย่างเหมาะสม ครูใช้ทรัพยากรการเรียนรู้สนับสนุนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพการพัฒนาผู้เรียนอยู่ในระดับดีเลิศ	มฐที่.3.3

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ)ของโครงการ/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
20. โครงการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก 20.1 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	1. เพื่อพัฒนาห้องเรียนให้มีบรรยากาศเชิงบวก ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ 2. เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานห้องเรียนสีขาวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง 3. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีวินัย ความรับผิดชอบ และอยู่ร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม	**เชิงปริมาณ** 1. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ในชั้นเรียนที่เชื่อมโยงกับบริบทชุมชนและท้องถิ่น 2. ดำเนินกิจกรรมห้องเรียนสีขาวครบ 1 กิจกรรมตามส่วนที่ 3 **เชิงคุณภาพ** ห้องเรียนมีบรรยากาศเชิงบวก ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ ผู้เรียนมีวินัย ความรับผิดชอบ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ โดยได้รับการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับบริบทชุมชนและท้องถิ่นในระดับดีเลิศตามเป้าหมายเดิม	มฐ.ที่ 3.2
21. โครงการพัฒนากระบวนการตรวจสอบและประเมินผู้เรียน 21.1 กิจกรรมพัฒนาแบบประเมินผู้เรียนตามสภาพจริง 21.2 กิจกรรมออกแบบระบบวัด และประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียน 21.3 กิจกรรมวิเคราะห์เป้าหมายการ เรียนรู้สู่การประเมินคุณภาพ 21.4 กิจกรรมวิเคราะห์ผลการเรียนรายบุคคลเพื่อวางแผนช่วยเหลือ 21.5 กิจกรรม Assessment PLC สะท้อนผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	เพื่อพัฒนากระบวนการตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ	**เชิงปริมาณ** 1. ครูทุกคนได้รับการพัฒนากระบวนการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ 2. ครูร้อยละ 90 มีความสามารถในการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพในระดับดีขึ้นไป **เชิงคุณภาพ** ครูใช้เครื่องมือวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับเป้าหมายการเรียนรู้และสภาพจริง วิเคราะห์ผลรายบุคคล และนำข้อมูลไปช่วยเหลือหรือพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งสะท้อนผลร่วมกันเพื่อปรับปรุงการสอน	มฐ.ที่ 3.3

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ)ของโครงการ/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
22. โครงการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ 22.1 กิจกรรม Coaching การสอนเพื่อ ยกระดับผู้เรียน 22.2 กิจกรรมนิเทศภายในแบบมีส่วนร่วม 22.3 กิจกรรม PLC/SLC ชุมชนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการสอน	1. เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การโค้ชและการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ 2. เพื่อพัฒนาครูให้สามารถใช้ข้อมูลสะท้อนกลับในการปรับปรุงการสอนและยกระดับผู้เรียน 3. เพื่อสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพที่สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง	**เชิงปริมาณ** 1. นักเรียนทุกคนมีโอกาสมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และข้อมูลสะท้อนกลับ 2. ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในระดับดีเลิศตามเป้าหมายเดิม **เชิงคุณภาพ** ครูแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รับการโค้ชและนิเทศ และใช้ข้อมูลสะท้อนกลับปรับปรุงการสอนผ่านชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ส่งผลให้ผู้เรียนมีส่ วน ร่วมในการเรียนและได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ	มฐ.ที่ 3.5

กลยุทธ์ที่ 4พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาตามนโยบาย จุดเน้น แนวการปฏิรูปการศึกษา (ด้านการส่งเสริม)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
23. โครงการสถานศึกษาแบบอย่างตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 23.1 กิจกรรมระดับชั้น ม.1 23.2 กิจกรรมระดับชั้น ม.2 23.3 กิจกรรมระดับชั้น ม.3 23.4 กิจกรรมระดับชั้น ม.4 23.5 กิจกรรมระดับชั้น ม.5 23.6 กิจกรรมระดับชั้น ม.6	เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง. (สถานศึกษาพอเพียง)	**เชิงปริมาณ** 1. ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาความเข้าใจบทบาทในการดำเนินงานสถานศึกษาพอเพียง 2. ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงครบ 6 กิจกรรมตามส่วนที่ 3 **เชิงคุณภาพ** สถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนรู้และบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระดับดีขึ้นไป บุคลากรเป็นแบบอย่างในการดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกัน โดยใช้ความรู้ควบคู่คุณธรรม	มฐ.ที่ 4.1
24. โครงการส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยในโรงเรียน 24.1 กิจกรรมกู้ชีพพื้นฐานสร้างความ ปลอดภัยทุกคน 24.2 กิจกรรมประกันอุบัติเหตุและคุ้มครองความปลอดภัยผู้เรียน 24.3 กิจกรรมโภชนาการสมวัย 24.4 กำจัดลูกน้ำยุงลาย 24.5 กิจกรรมคลังยาอุ่นใจ	1.เสริมสร้างศักยภาพครูอนามัยให้เข้มแข็ง สามารถถ่ายทอดความรู้ และทักษะที่จำเป็นในการดูแลสุขภาพไปสู่นักเรียนได้อย่างเหมาะสม 2.มุ่งเน้นให้เด็กวัยเรียนวัยรุ่นมีความรู้และทักษะครบถ้วน รู้จักคิดวิเคราะห์ รักการเรียนรู้ มีสำนึกพลเมืองดี มีความกล้าหาญทางจริยธรรม สามารถ	**เชิงปริมาณ** 1. ตรวจสุขภาพนักเรียนอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ และจัดเวชภัณฑ์ให้เพียงพอต่อผู้เรียนและบุคลากรทุกคน 2. ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 มีสุขภาวะกายและจิต พัฒนาการ	มฐ.ที่ 4.2

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนอง มาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
	แก้ไขปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงาน ทักษะการใช้ชีวิตกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม	และสุขภาพอนามัยตามเกณฑ์กรมอนามัยในระดับดีเลิศ **เชิงคุณภาพ** ผู้เรียนมีสุขภาพกายและใจแข็งแรง เจริญเติบโตตามเกณฑ์ รู้จักดูแลตนเองและใช้ทักษะชีวิตอย่างเหมาะสม ครูอนามัยถ่ายทอดความรู้และทักษะการดูแลสุขภาพ	
25. โครงการโรงเรียนสีขาว 25.1 กิจกรรมสร้างสุขห่างไกลยาเสพติดด้วยกีฬาและนันทนาการ 25.2 กิจกรรมคัดกรองและเฝ้าระวังนักเรียน กลุ่มเสี่ยงเชิงรุก 25.3 กิจกรรมเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้สถานศึกษาสีขาว 25.4 กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่และ บุหรี่ไฟฟ้า 25.5 กิจกรร TO BE NUMBER ONE 25.6 ตู้แดงเสมารักษ์ 25.7 กิจกรรมลูกเสือ ป.ป.ส. พลังเยาวชนต่อต้านยาเสพติด 25.8 กิจกรรมครู D.A.R.E. เสริมภูมิคุ้มกันยาเสพติด 25.9 กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน 25.10 กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง 25.11 กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด 25.12 กิจกรรมชุมนุมเสมารักษ์ 25.13 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	1.เพื่อให้นักเรียนห่างไกลจากปัญหายาเสพติด 2.เพื่อให้นักเรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับสื่อลามกอนาจารและปัจจัยเสี่ยง 3.เพื่อให้นักเรียนห่างไกลจากการพนัน 4.เพื่อให้นักเรียนไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาท 5.เพื่อให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ปลอดจากปัญหายาเสพติด สื่อลามกอนาจาร การพนัน เหตุทะเลาะวิวาท	**เชิงปริมาณ** 1. ครู บุคลากรและนักเรียนทุกคนมีความเข้าใจการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว 2. นักเรียนร้อยละ 90 ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด นักเรียนร้อยละ 90 ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสื่อลามกอนาจารและปัจจัยเสี่ยง และนักเรียนร้อยละ 90 ไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาทตามเกณฑ์เดิมแต่ละด้าน **เชิงคุณภาพ** ผู้เรียนรู้เท่าทันและหลีกเลี่ยงยาเสพติด สื่อลามกอนาจาร ปัจจัยเสี่ยง การพนันและความรุนแรง โรงเรียนมีระบบป้องกันและเฝ้าระวังปัญหาและดำเนินงานสถานศึกษาสีขาวได้ในระดับดีเยี่ยม	มฐ.ที่ 4.4

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
26. โครงการสถานศึกษาปลอดภัย 26.1 กิจกรรมป้องกัน ปลูกฝัง และปราบปรามภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ 26.2 กิจกรรมป้องกันอุบัติเหตุและความปลอดภัยในโรงเรียน 26.3 กิจกรรมป้องกัน ปลูกฝัง และปราบปรามภัยที่เกิดจากการถูกละเมิด สิทธิ 26.4 กิจกรรมป้องกัน ปลูกฝัง และปราบปรามภัยที่เกิดจากผลกระทบทาง สุขภาวะทางกายและจิตใจ 26.5 พัฒนาบุคลากรผู้ดูแลระบบช่องทางการสื่อสารด้านความปลอดภัย	1.เพื่อให้โรงเรียนมีแผนความปลอดภัยในสถานศึกษา และมีภาคีเครือข่ายประสานร่วมมือด้านความปลอดภัย 2.เพื่อให้ผู้เรียนครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความคุ้มครองดูแลและมีความปลอดภัย 3.เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงและมีความรู้จากประสบการณ์มากยิ่งขึ้น	**เชิงปริมาณ** 1. จัดทำแผนความปลอดภัยและประสานภาคีเครือข่าย พร้อมดำเนินกิจกรรมดูแลความปลอดภัยครบ 5 กิจกรรมตามส่วนที่ 3 2. ผู้เรียน ครู และบุคลากรร้อยละ 90 มีความสามารถรับมือและแก้ปัญหาเมื่อเกิดภัยในระดับดีเลิศ **เชิงคุณภาพ** ผู้เรียน ครู และบุคลากรได้รับการคุ้มครอง ดูแลและมีความรู้จากประสบการณ์ตรงใน การป้องกัน รับมือและแก้ปัญหา เมื่อเกิดภัย โรงเรียนมีระบบเฝ้าระวัง งและความร่วมมือกับเครือข่ายด้าน ความปลอดภัยอย่างเป็นรูปธรรม	มฐ.ที่ 4.5
27. โครงการโรงเรียนปลอดขยะ 27.1 กิจกรรมธนาคารรักษ์สิ่งแวดล้อม 27.2 กิจกรรมนำขยะมาใช้ประโยชน์ 27.3 กิจกรรมคัดแยกขยะ	เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนครูบุคลากรทางการศึกษาและชุมชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการลดการคัดแยกขยะและการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่	**เชิงปริมาณ** 1. ดำเนินกิจกรรมลด คัดแยกและนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ครบ 3 กิจกรรมตามส่วนที่ 3 2. นักเรียนร้อยละ 90 รู้จักลด คัดแยกและนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ **เชิงคุณภาพ** นักเรียน ครู และบุคลากรตระหนักถึงปัญหาขยะและร่วมจัดการขยะตั้งแต่ต้นทาง สามารถลด คัดแยกและนำวัสดุกลับมาใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน ทำให้สภาพแวดล้อมโรงเรียนสะอาด และเอื้อต่อการเรียนรู้	มฐ.ที่ 4.6

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
28. โครงการโรงเรียนสุจริต 28.1 กิจกรรมการจัดทำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา 28.2 กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะ 5 ประการ 28.3 กิจกรรมหน้าเสาธงปลูกฝังความสุจริตและวินัย	1. เพื่อให้ผู้เรียนผู้เรียนมีคุณลักษณะสุจริต 5 ประการตามโครงการโรงเรียนสุจริต 2. เพื่อให้ผู้บริหาร คณะครู มีคุณลักษณะสุจริต 5 ประการตามโครงการโรงเรียนสุจริต 3 เพื่อดำเนินงานกิจกรรมที่ สพฐ. กำหนดขึ้นในแต่ละปี	**เชิงปริมาณ** 1. ดำเนินกิจกรรมโรงเรียนสุจริตครบ 3 กิจกรรมตามส่วนที่ 3 ครอบคลุมคุณลักษณะสุจริต 5 ประการ 2. ครู นักเรียน และผู้บริหารร้อยละ 90 มีคุณลักษณะสุจริตในระดับดีเลิศ **เชิงคุณภาพ** ครู นักเรียน และผู้บริหารมีทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ ประยุกต์คุณลักษณะทั้ง 5 ประการในชีวิตประจำวัน และร่วมสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตในสถานศึกษา	มฐ.ที่ 4.7
โครงการตามนโยบายเพิ่มเติม ปีการศึกษา 2569			
29. โครงการโรงเรียนแกนนำด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) 29.1 กิจกรรมพัฒนาทักษะ AI Literacy และการใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการเรียนรู้	1. เพื่อพัฒนาทักษะ AI Literacy และการใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการเรียนรู้ของผู้เรียน 2. เพื่อส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี AI อย่างรู้เท่าทัน ปลอดภัย มีจริยธรรม และสร้างสรรค์ 3. เพื่อยกระดับการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ให้สอดคล้องกับโลกความจริง	**เชิงปริมาณ** 1. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมและเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะ AI Literacy ครบ 1 กิจกรรม 2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 **เชิงคุณภาพ** ผู้เรียนมีความรู้เท่าทัน AI เลือกใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อเรียนรู้และสร้างสรรค์ผลงานอย่างเหมาะสม และมีจริยธรรมโรงเรียน	

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
30. โครงการโครงการตามนโยบาย 30.1 กิจกรรมลดภาระงานครูด้วยระบบดิจิทัลและ AI	1. เพื่อพัฒนาระบบดิจิทัลและการใช้ AI สำหรับลดภาระงาน เอกสารและงานสนับสนุนของครู 2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อมูลและการประสานงานภายในสถานศึกษา 3. เพื่อคืนเวลาให้ครูสามารถมุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนได้มากขึ้น	**เชิงปริมาณ** 1. ครู บุคลากร หรือนักเรียนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมลดภาระงานครูด้วยดิจิทัลและ AI ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ดำเนินกิจกรรมครบตามแผนและจัดทำรายงานพร้อมหลักฐานประกอบอย่างน้อย 1 ชุด **เชิงคุณภาพ** ครูและบุคลากรใช้ระบบดิจิทัลและ AI ลดงานเอกสารและงานซ้ำซ้อน ข้อมูลมีความถูกต้อง รวดเร็ว และตรวจสอบได้ ทำให้ครูมีเวลาพัฒนาการจัดการเรียนรู้และดูแลผู้เรียนเพิ่มขึ้น	
31. โครงการโครงการตามนโยบาย 31.1 กิจกรรมดูแลช่วยเหลือนักเรียนรายบุคคลเพื่อความเสมอภาค	1. เพื่อส่งเสริมโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาของผู้เรียน 2. เพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนรายบุคคลอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง 3. เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนผู้เรียน	**เชิงปริมาณ** 1. ครู บุคลากร หรือนักเรียนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมดูแลช่วยเหลือรายบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ดำเนินกิจกรรมครบตามแผนและจัดทำรายงานพร้อมหลักฐานการช่วยเหลืออย่างน้อย 1 ชุด **เชิงคุณภาพ** นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล โรงเรียนมีข้อมูลและประสานผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้เรียนเข้าถึงการเรียนรู้และการช่วยเหลืออย่างเสมอภาค	

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
32. โครงการยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความเป็นจริง 32.1 กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ทักษะอาชีพ และ AI Literacy	1. เพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ทักษะอาชีพ และความรู้เท่าทัน AI 2. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับชีวิตจริง ชุมชน และโลกอาชีพ 3. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม	**เชิงปริมาณ** 1. ครู บุคลากร หรือนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วมกิจ กรรมพัฒนาสมรรถนะ ทักษะอาชีพ และ AI Literacy ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ดำเนินกิจกรรมครบตามแผน และจัดทำรายงานพร้อมหลักฐานการเรียนรู้อย่างน้อย 1 ชุด **เชิงคุณภาพ** ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะอาชีพที่เชื่อมโยงกับชีวิตจริงและชุมชน รู้เท่าทันเทคโนโลยีและ AI และประยุกต์ความรู้ได้อย่างเหมาะสม ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติจริง	
33. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาตามทิศทาง การปฏิรูปการศึกษา 33.1 กิจกรรมพัฒนาแผน หลักสูตร และระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา 33.2 โครงการพัฒนานวัตกรรมห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) 33.3 กิจกรรมพัฒนาแผน หลักสูตร และระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา	1. เพื่อพัฒนาแผน หลักสูตร และระบบประกันคุณภาพสถานศึกษาให้เป็นระบบ 2. เพื่อพัฒนาห้องเรียนอัจฉริยะและส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ 3. เพื่อยกระดับการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	**เชิงปริมาณ** 1. ครู บุคลากร หรือนักเรียนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาแผน หลักสูตร ประกันคุณภาพ และห้องเรียนอัจฉริยะไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ดำเนินกิจกรรมครบ 3 กิจกรรมตามส่วนที่ 3 และจัดทำรายงาน พร้อมหลักฐานอย่างน้อย 1 ชุดตามรายละเอียดโครงการต้นฉบับ **เชิงคุณภาพ** สถานศึกษามีแผน หลักสูตร และระบบประกันคุณภาพที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนา จัดการอย่างเป็นระบบและตรวจสอบได้	

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
34. โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. 34.1 กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	เพื่อส่งเสริมคุณธรรมของผู้เรียนและบุคลากรผ่านกิจกรรม โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	**เชิงปริมาณ** 1. ดำเนินกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ครบ 1 กิจกรรมตามบัญชีส่วนที่ 3 **เชิงคุณภาพ** ผู้เรียนและบุคลากรตระหนักถึงคุณธรรมและนำไปใช้ในการประพฤติปฏิบัติ โรงเรียนส่งเสริมพฤติกรรมที่พึงประสงค์และบรรยากาศที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณธรรมร่วมกัน	

ส่วนที่ 3

รายละเอียดการประมาณการงบประมาณ

3.1 การประมาณการงบประมาณ และการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2569

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	เงินอุดหนุน	จำนวนเงิน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	23	4,200.00	96,600
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	17	4,200.00	71,400
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	30	4,200.00	126,000
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	12	4,560.00	54,720
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	13	4,560.00	59,280
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	28	4,560.00	127,680
เงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (Top Up)	123	1,000	123,000
งบประมาณรวม	123		658,680

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2569

สรุปประมาณการรายรับรวม ประจำปีการศึกษา 2569

รายการแหล่งเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1. เงินอุดหนุนรายหัว (ม.ต้น - ม.ปลาย)	709,518.38	ตามยอดนักเรียน 123 คน ยอดยกมา 50,838.38
2. เงินรายได้สถานศึกษา	329,667.76	(ระดมทรัพย์/อื่นๆ)
รวมงบประมาณที่นำมาจัดสรรทั้งสิ้น	1,039,186.14	

กำหนดสัดส่วนการใช้เงินงบประมาณ ประจำปี 2569

งบจำแนกตามงาน	วิชาการ 60%	บุคคล 10%	บริหารงานทั่วไป 10%	งบประมาณ 10%	งบสำรอง 10%	รวมทั้งสิ้น
จำนวนเงิน (บาท)	329,711.03	54,951.84	54,951.84	54,951.84	54,951.84	549,518.83

เงินเรียนฟรี 15 ปี ประจำปีการศึกษา 2569

ค่าหนังสือเรียน	ค่าเครื่องแบบ	ค่าอุปกรณ์การเรียน	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รวมทั้งสิ้น
130,559	64,150	63,960	149,380	408,049

หมายเหตุ

1. เงินอุดหนุนรายหัวมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 4,200 บาท

2. เงินอุดหนุนรายหัวมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 4,560 บาท

3. สามารถถัวเฉลี่ยโครงการกิจกรรมได้

ตารางวิเคราะห์ประมาณการรายจ่ายงบประมาณงบประจำตามโครงสร้าง

งบประมาณค่าใช้จ่ายประจำพื้นฐาน ด้านสาธารณูปโภค (กลุ่ม/ฝ่ายงบประมาณ)

งาน/กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ						งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารฯ	ค่าครุภัณฑ์	งบบุคลากร			
1) ค่ากระแส ไฟฟ้า				100,000			100,000	ทุกเดือน	ครูชุติมณฑน์
2) ค่าโทรศัพท์				8,899			8,899	ทุกเดือน	ครูชุติมณฑน์
3) ค่าเดิน ทางไปราชการ		50,000					50,000	ทุกเดือน	ครูชุติมณฑน์

ตารางรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา มาตรฐาน/ตัวชี้วัดวิเคราะห์รายกิจกรรม

โครงการ	กิจกรรมหลัก	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา	มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงาน
โครงการที่ 1 พัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	1.1 กิจกรรมอ่านสร้างปัญญา สืบสาน พระราชปณิธาน													2,000	-	-	1.1(1)	ครูจันทร์เพ็ญ ทะมานันท์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	1.2 กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุดมีชีวิต และการเรียนรู้ดิจิทัล													5,000	-	-	1.1(1)	ครูจันทร์เพ็ญ ทะมานันท์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	1.3 กิจกรรม Math Fun คิดเลขเป็น เล่นคณิตได้													3,000	-	-	1.1(1)	ครูกุศลิน บุญล้วน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	1.4 กิจกรรมพัฒนาอ่านคล่อง เขียนสนุก ปลุกพลังสมอง													2,000	-	-	1.1(1)	ครูจันทร์เพ็ญ ทะมานันท์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	1.5 กิจกรรม English for Communication สื่อสารมั่นใจในชีวิตจริง													2,000	-	-	1.1(1)	ครูศิริรักษ์ ลมคำภา	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	1.6 กิจกรรมเรียนรู้ภาษาและ วัฒนธรรมสากลวันคริสต์มาส													2,000	-	-	1.1(1)	ครูศิริรักษ์ ลมคำภา	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการที่ 2 พัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา	2.1 กิจกรรม Academic Camp คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น													-	10,000	-	1.1(2)	ครูชุติมณฑน์ เชาว์วัลล์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	2.2 กิจกรรมคณะกรรมการสภานักเรียน													4,000	-	-	1.2(3)	ครูชนพัฒน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	2.3 กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ ความเป็นเลิศ													30,000	-	-	1.1(5)	ครู กุศลิน ครู เบญจมาศ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการที่ 3 พัฒนาผู้เรียนส่งเสริมความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	3.1 กิจกรรมเรียนรู้แบบโครงงาน สร้างสรรค์นวัตกรรม													-	-	-	1.1(3)	ครูเดชา ทะมานันท์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการที่ 4 พัฒนาความสามารถการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	4.1 กิจกรรม ICT เพื่อการเรียนรู้และ ทักษะดิจิทัล													-	13,380	-	1.1(4)	ครูภานุมาศ พิมพ์เรือง	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	4.2 กิจกรรมกีฬาอิเล็กทรอนิกส์ สร้างสรรค์และปลอดภัย													-	-	-	1.1(4)	ครูภานุมาศ พิมพ์เรือง	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	4.3 กิจกรรมสร้างสื่อและนำเสนอ ผลงานดิจิทัล													-	-	-	1.1(4)	ครูภานุมาศ พิมพ์เรือง	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการที่ 5 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการสอบวัดระดับชาติ	5.1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระ													40,000	-	-	1.1(5)	ครูดารุณี เรืองฤทธิ์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	5.2 กิจกรรมประเมินความพร้อมด้วย ข้อสอบ มาตรฐาน													8,000	-	-	3.4	ครูดารุณี เรืองฤทธิ์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	5.3 กิจกรรม O-NET Smart Camp ยกระดับผลสัมฤทธิ์													17,000	-	-	1.1(5)	ครูดารุณี เรืองฤทธิ์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	5.4 กิจกรรมวิเคราะห์ผล O-NET เพื่อพัฒนาผู้เรียนรายบุคคล													-	-	-	3.4	ครูดารุณี เรืองฤทธิ์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	5.5 กิจกรรมคลังข้อสอบมาตรฐานเพื่อ ยกระดับการเรียนรู้													2,000	-	-	3.4	ครูดารุณี เรืองฤทธิ์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	5.6 กิจกรรมเตรียมความพร้อม PISA Literacy													2,000	-	-	1.1(2)	ครูดารุณี เรืองฤทธิ์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการที่ 6 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	6.1 กิจกรรมค้นหาตนเอง วางแผน อนาคต(เปิดบ้านวิชาการ มข.)													3,500	-	-	1.1(6)	ครูดารุณี เรืองฤทธิ์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	6.2 กิจกรรมสหกรณ์นักเรียนสร้าง ทักษะอาชีพ													-	-	-	1.1(6)	ครูกุศลิน บุญล้วน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	6.3 กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ รายวิชาเพิ่มเติมสำหรับผู้เรียน													-	10,000	-	1.1(6)	ครูเดชา/ ครูละอองดาว	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการที่ 7 ส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี	7.1 กิจกรรมอัตลักษณ์ ยิ้มสดใส ไหว้ งดงาม													-	-	-	1.2(1)	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ	กิจกรรมหลัก	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา	มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงาน
	7.2 กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม	↔												-	10,000	-	1.2(1)	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	7.3 กิจกรรมสวดมนต์สุดสัปดาห์	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	1,300	-	-	1.2(1)	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	7.4 กิจกรรมบันทึกความดี	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	-	-	-	1.2(1)	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	7.5 กิจกรรมวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา													-	-	-	1.2(1)	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	7.5.1 วันมาฆบูชา											↔		2,000	-	-	1.2(2)	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	7.5.2 วันวิสาขบูชา	↔												2,000	-	-	1.2(2)	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	7.5.3 วันอาสาฬหบูชา			↔										2,000	-	-	1.2(2)	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	7.5.4 วันเข้าพรรษา			↔										2,000	-	-	1.2(2)	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	7.6 กิจกรรมไหว้ครู		↔											3,000	-	-	1.2(1)	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	7.7 กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ				↔									3,000	-	-	1.2(2)	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	7.8 กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ								↔					1,000	-	-	1.2(2)	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	7.9 กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10			↔										2,000	-	-	1.2(2)	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	7.10 กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี		↔											2,000	-	-	1.2(2)	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	7.11 กิจกรรมส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปี ใหม่ สานสัมพันธ์โรงเรียน (ตักบาตร)								↔					2,000	-	-	1.2(2)	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการที่ 8 ปลูกจิตสำนึกและความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	8.1 กิจกรรมวันคล้ายวันก่อตั้งโรงเรียน										↔			2,000	-	-	1.2(2)	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	8.2 กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันรักษ์ ภาษาไทย สืบสาน วรรณศิลป์	←	—	—	→									5,000	-	-	1.2(2)	ครูจันทร์เพ็ญ ทะมานันท์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	8.3 กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาโรงเรียน และชุมชน		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		-	-	-	1.2(1)	ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	8.4 กิจกรรมวันวชิราวุธ							↔						1,500	-	-	1.2(2)	ครูชนพัฒน์ ช่างเสาร์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	8.5 กิจกรรมพิธีทบทวนคำปฏิญาณตนและสวนสนาม			↔										1,500	-	-	1.2(2)	ครูชนพัฒน์ ช่างเสาร์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	8.6 กิจกรรมค่ายลูกเสือ เนตรนารี เสริมทักษะชีวิต										↔			-	30,000	-	1.2(1)	ครูชนพัฒน์ ช่างเสาร์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	8.7 กิจกรรมการเรียนรู้กับวิทยากร ท้องถิ่น		←	—	—	—	—	—	—	→				-	-	-	1.2(2)	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	8.8 กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร		←	—	—	—	—	—	—	—	→			3,000	-	-	1.2(1)	ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการที่ 9 ส่งเสริมการยอมรับความแตกต่างและความหลากหลาย	9.1 กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน วิถี ประชาธิปไตย	←	—	→										-	-	-	1.2(3)	ครูชนพัฒน์ ช่างเสาร์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	9.2 กิจกรรม Welcome to School เสริม ทักษะการปรับตัว	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		-	-	-	1.2(3)	ครูดารุณี เรืองฤทธิ์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	9.3 กิจกรรมอาสาสถาบัน สานฝัน การศึกษาต่อและอาชีพ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		5,000	-	-	1.1(6)	ครูดารุณี เรืองฤทธิ์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการที่ 10 ส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	10.1 กิจกรรมกีฬาภายในสร้างสุขและ ความสามัคคี						↔							40,000	-	-	1.2(4)	ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ	กิจกรรมหลัก	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา	มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงาน
	10.2 กิจกรรม Fitness Check พัฒนา สุขภาวะนักเรียน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	→			-	-	-	1.2(4)	ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	10.3 กิจกรรมพัฒนาทักษะกีฬาและ ภาวะผู้นำ													23,662	-	-	1.2(4)	ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	10.4 กิจกรรม Health Growth Check ดูแลสุขภาพรายบุคคล	↔	↔									↔	↔	-	-	-	1.2(4)	ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	10.5 กิจกรรมสนามกีฬาพร้อมใช้เพื่อ การเรียนรู้และนันทนาการ	↔	↔									↔	↔	-	-	-	1.2(4)	ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการที่ 11 พัฒนาสถานศึกษาให้มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจ	11.1 กิจกรรมวิเคราะห์บริบท สถานศึกษาเพื่อพัฒนาเชิงกลยุทธ์													-	-	-	2.1	ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
	11.2 กิจกรรมแผนพัฒนาสถานศึกษาสู่ เป้าหมายคุณภาพ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		-	-	-	2.1	ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
	11.3 กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีเชื่อมโยงมาตรฐานการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		1,000	-	-	2.2	ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
	11.4 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาเพื่อการมีส่วนร่วม										↔	↔		-	-	-	2.1	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
	11.5 กิจกรรมผ้าป่าสามัคคีสร้างโอกาส ทางการศึกษา	↔						↔						-	-	-	2.2	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
โครงการที่ 12 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน	12.1 กิจกรรมจัดทำมาตรฐาน การศึกษาสถานศึกษาเชื่อมโยง SAR											↔	↔	-	-	-	2.2	ครูเดชา ทะมานันท์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	12.2 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	↔	↔											-	-	-	2.2	ครูเดชา ทะมานันท์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	12.3 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ใน การพัฒนาคุณภาพการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		-	-	-	2.2	ครูเดชา ทะมานันท์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	12.4 กิจกรรมการวิเคราะห์ผลการ ประเมินภายในและภายนอกเพื่อ เป็นแนวทางพัฒนาต่อไปอย่างต่อเนื่อง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		-	-	-	2.2	ครูเดชา ทะมานันท์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	12.5 กิจกรรมรายงานคุณภาพประจำปี การศึกษาเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน (เข้าปก 4 เล่ม)											↔	↔	1,000	-	-	2.2	ครูเดชา ทะมานันท์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	12.6 กิจกรรมติดตาม ประเมิน และ รายงานการใช้งบประมาณตามแผน		←	—	—	—	—	—	—	—	→			-	-	-	2.2	ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
โครงการที่ 13 พัฒนาการบริหารงานวิชาการที่เน้นผู้เรียน	13.1 กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	-	-	-	2.3	ครูละอองดาว อ่อนศิริ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	13.2 กิจกรรมวิเคราะห์มาตรฐานการ เรียนรู้และ KPA สู่การออกแบบการสอน					↔	↔					↔	↔	-	-	-	2.3	ครูละอองดาว อ่อนศิริ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	13.3 กิจกรรมแผนการเรียนรู้ Active Learning เพื่อผู้เรียนทุกคน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	-	-	-	3.1	ครูละอองดาว อ่อนศิริ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	13.4 กิจกรรมประเมินการใช้หลักสูตร สถานศึกษา เพื่อปรับปรุงพัฒนา					↔	↔					↔	↔	1,500	-	-	2.3	ครูละอองดาว อ่อนศิริ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	13.5 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาสู่สมรรถนะผู้เรียน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	2,500	-	-	2.3	ครูละอองดาว อ่อนศิริ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	13.6 กิจกรรมหลักสูตรท้องถิ่นเชื่อมภูมิปัญญาท้องถิ่น	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		-	-	-	2.3	ครูละอองดาว อ่อนศิริ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	13.7 กิจกรรมแผนยกระดับการจัด แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	→			-	-	-	2.3	ครูดารุณี เรืองฤทธิ์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	13.8 กิจกรรมจัดทำงบประมาณ สนับสนุนคุณภาพวิชาการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		-	-	-	2.3	ครูดารุณี เรืองฤทธิ์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	13.9 กิจกรรมเวทีคนเก่ง พัฒนา ศักยภาพผู้เรียน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		4,000	3,600	-	2.3	ครูดารุณี เรืองฤทธิ์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	13.10 กิจกรรมค้นหาตนเองสู่เส้นทาง การเรียนและอาชีพ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		-	-	-	2.3	ครูดารุณี เรืองฤทธิ์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	13.11 กิจกรรมการจัดการแบบเรียนรวม	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		-	-	-	2.3	ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ	กิจกรรมหลัก	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา	มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงาน
โครงการที่ 14 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	14.1 กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากร สู่ มืออาชีพห้องเรียนคุณภาพ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	25,000	–	–	2.4	ครูศิริรักษ์ ลมคำภา	กลุ่มบริหารงานบุคคล
	14.2 กิจกรรมอบรม พัฒนาครูและบุคลากร ด้านสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี AI เพื่อพัฒนา งาน (จัดหา AI มาใช้ในการพัฒนางานและการ เรียนการสอน)					↔	↔							10,000	–	–	2.4	ครูศิริรักษ์ ลมคำภา	กลุ่มบริหารงานบุคคล
	14.3 กิจกรรมจัดทำ MOU สถานศึกษา		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		3,000	–	–	2.4	ครูศิริรักษ์ ลมคำภา	กลุ่มบริหารงานบุคคล
โครงการที่ 15 พัฒนาระบบการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อม	15.1 กิจกรรมซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่อ สนับสนุนการจัดการเรียนรู้	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	20,000	–	–	2.5	ครู เบญจมาศ สิทธิเลาะ	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
	15.2 เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	60,000	–	–	2.2	ครู เบญจมาศ สิทธิเลาะ	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
	15.3 งานซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	3,000	–	–	2.6	ครูภาณุมาศ พิมพ์เรือง	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
	15.4 กิจกรรมพัฒนาภูมิทัศน์โรงเรียน สวย สะอาด ปลอดภัย	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	20,000	–	–	2.5	ครูชนพัฒน์ ช่างเสาร์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	15.5 กิจกรรมปรับปรุงระบบ สาธารณูปโภคเพื่อความปลอดภัย	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	5,000	–	–	2.5	ครูชนพัฒน์ ช่างเสาร์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	15.6 กิจกรรมปรับปรุงอาคารสถานที่ เอื้อต่อการเรียนรู้	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	8,000	–	–	2.5	ครูภาณุมาศ พิมพ์เรือง	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
โครงการที่ 16 พัฒนาระบบบริหารเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้	16.1 กิจกรรมสำมะโนนักเรียนและ ฐานข้อมูลผู้เรียน	←	→											–	–	–	2.6	ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	16.2 กิจกรรมรับนักเรียนยุคดิจิทัล โปร่งใสเข้าถึงง่าย													3,000	–	–	2.6	ครูดารุณี เรืองฤทธิ์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	16.3 งานป้ายประชาสัมพันธ์		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		10,000	–	–	2.6	ครูภาณุมาศ พิมพ์เรือง	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
	16.4 กิจกรรมขยายและพัฒนา เครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนรู้	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	3,000	–	–	2.6	ครูภาณุมาศ พิมพ์เรือง	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	16.5 งานสารสนเทศโรงเรียน Facebook และเว็บไซต์		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	–	–	–	2.6	ครูภาณุมาศ ครูมลเทียนครูเดชา(web)	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	16.6 งานประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		4,000	–	–	2.6	ครูภาณุมาศ พิมพ์เรือง	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	16.7 กิจกรรมโสตทัศนศึกษาและสื่อ มัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		3,000	–	–	2.6	ครูภาณุมาศ พิมพ์เรือง	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	16.8 จัดหานวัตกรรมในการส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม (ประวัติศาสตร์)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		–	–	–	2.7	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	16.9 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ AI Application ในการจัดการเรียนรู้		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		3,500	–	–	3.2	ครูภาณุมาศ พิมพ์เรือง	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการที่ 17 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	17.1 กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ สนับสนุนงานวิชาการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		5,000	–	–	2.3	ครูดารุณี เรืองฤทธิ์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	17.2 กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ สนับสนุนงานบุคลากร	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		5,000	–	–	2.4	ครูศิริรักษ์ ลมคำภา	กลุ่มบริหารงานบุคคล
	17.3 กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ สนับสนุนงานบริหารงานงบประมาณ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		5,000	–	–	2.2	ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
	17.4 กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ สนับสนุนงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		5,000	–	–	2.2	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
โครงการที่ 18 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง	18.1 กิจกรรม Science Week จุด ประกายคิดค้นสร้างสรรค์				↔									10,000	–	–	3.1	ครูพิชกร ทุมคำ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	18.2 Project Based Learning	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		–	–	–	3.1	ครูละอองดาว อ่อนศิริ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการที่ 19 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้	19.1 กิจกรรมเรียนรู้นอกห้องเรียน เปิด โลกประสบการณ์	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		–	40,000	–	3.2	ครูดารุณี เรืองฤทธิ์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	19.2 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายใน โรงเรียน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		4,000	–	–	3.2	ครูพิชกร ทุมคำ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ	กิจกรรมหลัก	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา	มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงาน
	19.3 พัฒนาการเรียนการสอนระบบ ออนไลน์	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		-	-	-	3.2	ครูภาณุมาศ พิมพ์เรือง	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการที่ 20 บริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	20.1 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		2,000	-	-	3.3	ครูชนพัฒน์ ช่างเสาร์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการที่ 21 พัฒนากระบวนการตรวจสอบและประเมินผู้เรียน	21.1 กิจกรรมพัฒนาแบบประเมิน ผู้เรียนตามสภาพจริง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		2,000	-	-	3.4	ครูละอองดาว อ่อนศิริ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	21.2 กิจกรรมออกแบบระบบวัดและ ประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		2,000	-	-	3.4	ครูละอองดาว อ่อนศิริ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	21.3 กิจกรรมวิเคราะห์เป้าหมายการ เรียนรู้สู่การประเมินคุณภาพ													-	-	-	3.4	ครูละอองดาว อ่อนศิริ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	21.4 กิจกรรมวิเคราะห์ผลการเรียน รายบุคคลเพื่อวางแผนช่วยเหลือ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		-	-	-	3.4	ครูดารุณี เรืองฤทธิ์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	21.5 กิจกรรม Assessment PLC สะท้อนผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		2,000	-	-	3.4	ครูดารุณี เรืองฤทธิ์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการที่ 22 ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ	22.1 กิจกรรม Coaching การสอนเพื่อ ยกระดับผู้เรียน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		2,000	-	-	3.5	ครูละอองดาว อ่อนศิริ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	22.2 กิจกรรมนิเทศภายในแบบมีส่วน ร่วม	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		-	-	-	3.5	ครูดารุณี เรืองฤทธิ์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	22.3 กิจกรรม PLC/SLC ชุมชนการ เรียนรู้เพื่อพัฒนาการสอน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		2,000	-	-	3.5	ครูกุศลิน บุญล้วน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการที่ 23 สถานศึกษาแบบอย่างตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	23.1 กิจกรรมระดับชั้น ม.1	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		1,000	-	-	2.7	ครูที่ปรึกษา	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	23.2 กิจกรรมระดับชั้น ม.2	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		1,000	-	-	2.7	ครูที่ปรึกษา	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	23.3 กิจกรรมระดับชั้น ม.3	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		1,000	-	-	2.7	ครูที่ปรึกษา	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	23.4 กิจกรรมระดับชั้น ม.4	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		1,000	-	-	2.7	ครูที่ปรึกษา	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	23.5 กิจกรรมระดับชั้น ม.5	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		1,000	-	-	2.7	ครูที่ปรึกษา	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	23.6 กิจกรรมระดับชั้น ม.6	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		1,000	-	-	.7	ครูที่ปรึกษา	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการที่ 24 ส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยในโรงเรียน	24.1 กิจกรรมกู้ชีพพื้นฐาน สร้างความ ปลอดภัยทุกคน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	6,000	-	-	2.7	ครู เบญจมาศ สิทธิเลาะ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	24.2 กิจกรรมประกันอุบัติเหตุและคุ้มครองความปลอดภัยผู้เรียน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	-	-	23,400	2.7	ครูศิริรักษ์ ลมคำภา	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	24.3 กิจกรรมโภชนาการสมวัย		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		-	-	-	2.7	ครูศิริรักษ์ ลมคำภา	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	24.4 กำจัดลูกน้ำยุงลาย		←	—	→									2,000	-	-	2.7	ครู เบญจมาศ สิทธิเลาะ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	24.5 กิจกรรมคลังยาอุ่นใจ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		3,000	-	-	2.7	ครู เบญจมาศ สิทธิเลาะ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	24.6 น้ำดื่มสำหรับนักเรียน													15,000	-	-	2.7	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
โครงการที่ 25 โรงเรียนสีขาว	25.1 กิจกรรมสร้างสุข ห่างไกลยาเสพติดด้วยกีฬาและนันทนาการ		←	—	—	—	—	—	—	—	→			-	-	-	2.7	ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	25.2 กิจกรรมคัดกรองและเฝ้าระวัง นักเรียน กลุ่มเสี่ยงเชิงรุก	←	—	—	—	—	—	—	—	—	→			6,000	-	-	2.7	ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	25.3 กิจกรรมเครือข่ายแลกเปลี่ยน เรียนรู้สถานศึกษาสีขาว													-	-	-	2.7	ครูชนพัฒน์ ช่างเสาร์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	25.4 กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่และ บุหรี่ไฟฟ้า	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		2,000	-	-	2.7	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการ	กิจกรรมหลัก	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา	มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงาน
	25.5 กิจกรรม TO BE NUMBER ONE	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	2,000	–	–	2.7	ครู เบญจมาศ สิทธิเลาะ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	25.6 ตู้แดงเสมารักษ์	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		–	–	–	2.7	ครูชติมณฑน์ เชาว์วัลลภ์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	25.7 กิจกรรมลูกเสือ ป.ป.ส. พลัง เยาวชนต่อต้านยาเสพติด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	–	–	–	2.7	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	25.8 กิจกรรมครู D.A.R.E. เสริม ภูมิคุ้มกันยาเสพติด		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		2,000	–	–	2.7	ครูชนพัฒน์ ช่างเสาร์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	25.9 กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน		←	—	→									2,000	–	–	2.2	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	25.10 กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	↔												3,000	–	–	2.2	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	25.11 กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด		↔											6,000	–	–	2.7	ครูชนพัฒน์ ช่างเสาร์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	25.12 กิจกรรมชุมนุมเสมารักษ์	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		–	–	–	2.7	ครูชนพัฒน์ ช่างเสาร์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	25.13 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		–	–	–	2.7	ครูชนพัฒน์ ช่างเสาร์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
โครงการที่ 26 สถานศึกษาปลอดภัย	26.1 กิจกรรมป้องกัน ปลูกฝัง และ ปราบปรามภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		2,000	–	–	2.7	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	26.2 กิจกรรมป้องกันอุบัติเหตุและ ความปลอดภัยในโรงเรียน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		2,000	–	–	2.7	ครูภาณุมาศ พิมพ์เรือง	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	26.3 กิจกรรมป้องกัน ปลูกฝัง และ ปราบปรามภัยที่เกิดจากการถูกละเมิด สิทธิ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	→			–	–	–	2.7	ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	26.4 กิจกรรมป้องกัน ปลูกฝัง และ ปราบปรามภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาวะทางกายและจิตใจ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		–	–	–	2.7	ครู เบญจมาศ สิทธิเลาะ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	26.5 พัฒนาบุคลากรผู้ดูแลระบบช่อง ทางการสื่อสารด้านความปลอดภัย	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		1,000	–	–	2.7	ครูพิชกร ทุมคำ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
โครงการที่ 27 โรงเรียนปลอดขยะ	27.1 กิจกรรมธนาคารรักษ์สิ่งแวดล้อม	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		–	–	–	2.7	ครูภาณุมาศ พิมพ์เรือง	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	27.2 กิจกรรมนำขยะมาใช้ประโยชน์	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		–	–	–	2.7	ครูภาณุมาศ พิมพ์เรือง	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	27.3 กิจกรรมคัดแยกขยะ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		2,000	–	–	2.7	ครูภาณุมาศ พิมพ์เรือง	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
โครงการที่ 28 โรงเรียนสุจริต	28.1 กิจกรรมการจัดทำหลักสูตรต้าน ทุจริตศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		–	–	–	2.7	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	28.2 กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะ 5 ประการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		–	–	–	2.7	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	28.3 กิจกรรมหน้าเสาธงปลูกฝังความสุจริตและวินัย	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		–	–	–	2.7	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
โครงการที่ 29 โรงเรียนแกนนำด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI)	29.1 กิจกรรมพัฒนาทักษะ AI Literacy และการใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการเรียนรู้	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		–	–	10,000	1.1(4)	ครูภาณุมาศ พิมพ์เรือง	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการที่ 30 โครงการตามนโยบาย	30.1 กิจกรรมลดภาระงานครูด้วยระบบดิจิทัลและ AI		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		–	–	–	2.6	กลุ่มบริหารบุคลากร	กลุ่มบริหารงานบุคคล
โครงการที่ 31 โครงการตามนโยบาย	31.1 กิจกรรมดูแลช่วยเหลือนักเรียนรายบุคคลเพื่อความเสมอภาค	←	—	—	—	—	—	—	—	—	→			–	–	–	2.2	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
โครงการที่ 32 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความเป็นจริง	32.1 กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ทักษะอาชีพ และ AI Literacy	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		–	–	–	1.1(6)	กลุ่ม บริหารงาน วิชาการ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการที่ 33 พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาตามทิศทางการปฏิรูปการศึกษา	33.1 กิจกรรมพัฒนาแผน หลักสูตร และระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		–	–	–	2.2	กลุ่ม บริหารงาน วิชาการ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ	กิจกรรมหลัก	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา	มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงาน
	33.2 โครงการพัฒนานวัตกรรมห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		21,000	-	232,000	2.6	กลุ่ม บริหารงาน วิชาการ กลุ่มบริหารงาน วิชาการ ครูพงศิลป์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	33.3 กิจกรรมพัฒนาแผน หลักสูตร และระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา			↔	↔		↔					↔		-	-	-	2.2	ครูละอองดาว อ่อนศิริ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการที่ 34 โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	34.1 กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		5,000	-	-	2.7	ครูพงศ์ศิลป์ พรมรัตน์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๓.๒ การเชื่อมโยงข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ ๔ (สมศ.)

กับโครงการ ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. หลักการและความสำคัญ

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของการนำผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ ๔ จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. มาใช้เป็นสารสนเทศในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยเชื่อมโยงข้อเสนอแนะ กับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานมีทิศทางชัดเจนและตรวจสอบได้

ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ โรงเรียนได้สังเคราะห์ข้อเสนอแนะเป็น ๕ ประเด็นหลัก ได้แก่ หลักฐานร่องรอยและผลงานผู้เรียน การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และ Project-Based Learning การใช้ข้อมูลและเทคโนโลยี การมีส่วนร่วมของชุมชนและคุณธรรม และการพัฒนาครูผ่านชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๙ โรงเรียนกำหนดแนวทางพัฒนาต่อยอด โดยเชื่อมโยงกับกิจกรรมที่บรรจุในแผน กำหนดหลักฐานเชิงประจักษ์ ผลลัพธ์ที่คาดหวัง และกระบวนการติดตามผลตามวงจรคุณภาพ PDCA เพื่อใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและรายงานการประเมินตนเอง (SAR)

๒. สรุปประเด็นข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ ๔

ประเด็น	สาระสำคัญที่นำมาวางแผน
๑. หลักฐานร่องรอยและผลงานผู้เรียน	จัดเก็บหลักฐานและผลงานที่แสดงความก้าวหน้าของผู้เรียนและตรวจสอบ ตามตัวชี้วัดได้
๒. Active Learning และ Project-Based Learning	พัฒนากระบวนการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงและโครงงาน
๓. การใช้ข้อมูลและ เทคโนโลยี	ใช้ข้อมูลผลประเมินและสารสนเทศสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
๔. การมีส่วนร่วมของชุมชนและคุณธรรม	สร้างความร่วมมือกับผู้ปกครอง วัด และชุมชนเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะของผู้เรียน
๕. การพัฒนาครูและ PLC	ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การพัฒนาวิชาชีพ และแนวปฏิบัติที่ดี

๓. การพัฒนาต่อยอดจากปีการศึกษา ๒๕๖๘ สู่ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ประเด็น	แนวทางในแผนปี ๒๕๖๘	แนวทางพัฒนาต่อยอดปี ๒๕๖๙
หลักฐานร่องรอย	ส่งเสริมการจัดเก็บผลงานและ Portfolio	พัฒนาการรวบรวมหลักฐานให้แสดงพัฒนาการรายบุคคล

ประเด็น	แนวทางในแผนปี ๒๕๖๘	แนวทางพัฒนาต่อยอดปี ๒๕๖๙
Active Learning	ส่งเสริมการเรียนรู้เชิงรุกและโครงงาน	เชื่อมโยงแผนการสอน การปฏิบัติจริง และการประเมินสมรรถนะ
ข้อมูลและเทคโนโลยี	ใช้ผลการประเมินและระบบสารสนเทศ	ใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจและ ประยุกต์ AI อย่างเหมาะสม
ชุมชนและคุณธรรม	จัดกิจกรรมคุณธรรมและส่งเสริม ความร่วมมือ	กำหนดหลักฐานการมีส่วนร่วมและการติดตามดูแลผู้เรียน
พัฒนาครูและ PLC	ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครู	เชื่อมโยง PLC การนิเทศ และการปรับปรุงการสอน

๔. ตารางวิเคราะห์ความสอดคล้องของโครงการและกิจกรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๙

๔.๑ ประเด็นที่ ๑ การมีหลักฐานร่องรอยที่ครบถ้วนและครอบคลุม

แนวทางพัฒนา: มุ่งพัฒนาการรวบรวมและจัดเก็บหลักฐานผลการเรียนรู้ที่แสดงพัฒนาการรายบุคคล โดยใช้เครื่องมือประเมินตามสภาพจริงและแฟ้มสะสมผลงานทั้งรูปแบบเอกสารและดิจิทัลตามความเหมาะสม

โครงการ/กิจกรรม ปี ๒๕๖๙	มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	แนวทางตอบสนองข้อเสนอแนะ สมศ.	หลักฐานเชิงประจักษ์	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
๑.๑ อ่านสร้างปัญญา สืบ สานพระราชปณิธาน	1.1(1)	ส่งเสริมการอ่านและบันทึกความก้าวหน้าของผู้เรียน	บันทึกการอ่าน ชิ้นงาน แบบประเมิน	มีข้อมูลแสดงพัฒนาการด้านการอ่าน
๑.๔ ส่งเสริมและพัฒนา นักเรียนอ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง	1.1(1)	ประเมินปัญหารายบุคคล จัดกิจกรรมพัฒนาและเปรียบเทียบผลก่อน–หลัง	แบบคัดกรอง ผลประเมินและผลงานผู้เรียน	ผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาอย่างมีหลักฐาน
๔.๓ สร้างสื่อและนำเสนอ ผลงานดิจิทัล	1.1(4)	สร้างและรวบรวมผลงานดิจิทัลเพื่อแสดงทักษะผู้เรียน	ผลงานดิจิทัล แฟ้มผลงาน แบบประเมิน	มีผลงานดิจิทัลที่ตรวจสอบได้
๒๑.๑ พัฒนาแบบประเมิน ผู้เรียนตามสภาพจริง	3.4	พัฒนาเครื่องมือประเมินและเกณฑ์ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้	แบบประเมิน เกณฑ์ Rubric ผลประเมิน	ครูมีเครื่องมือประเมินที่เหมาะสม
๒๑.๔ วิเคราะห์ผลการเรียนรายบุคคลเพื่อวางแผนช่วยเหลือ	3.4	นำผลการเรียนมาวิเคราะห์และจัดทำแผนช่วยเหลือผู้เรียน	รายงานวิเคราะห์ แผนช่วยเหลือ บันทึกติดตาม	ช่วยเหลือผู้เรียนบนฐานข้อมูลรายบุคคล

ผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในภาพรวม คือ มีระบบหลักฐานผลการพัฒนาผู้เรียนที่ตรวจสอบความก้าวหน้าและสนับสนุนงานประกันคุณภาพได้

๔.๒ ประเด็นที่ ๒ การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และ Project-Based Learning

แนวทางพัฒนา คือ ส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการคิด วิเคราะห์ ลงมือปฏิบัติ แก้ปัญหา และสร้างผลงานด้วยตนเอง โดยเชื่อมโยงสถานการณ์จริง

โครงการ/กิจกรรม ปี ๒๕๖๙	มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	แนวทางตอบสนองข้อเสนอแนะ สมศ.	หลักฐานเชิงประจักษ์	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
๒.๑ Academic Camp คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น	1.1(2)	จัดฐานการเรียนรู้บูรณาการเพื่อฝึกคิดและแก้ปัญหา	แผนกิจกรรม ชิ้นงาน แบบประเมินทักษะ	ผู้เรียนได้พัฒนาการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา
๓.๑ เรียนรู้แบบโครงงานสร้างสรรค์นวัตกรรม	1.1(3)	ใช้กระบวนการโครงงานและการปฏิบัติจริง	รายงานโครงงาน ผลงาน เกณฑ์ประเมิน	ผู้เรียนสร้างผลงานหรือแนวคิดใหม่ได้
๑๓.๓ แผนการเรียนรู้ Active Learning เพื่อผู้เรียนทุกคน	3.1	พัฒนาแผนการสอนเชิงรุกที่ตอบสนองความแตกต่างของผู้เรียน	แผนการสอน บันทึกหลังสอน ผลนิเทศ	ครูมีแผนการเรียนรู้ที่นำไปพัฒนาได้
๑๘.๑ Science Week จุดประกายคิดค้นสร้างสรรค์	3.1	จัดกิจกรรมสืบเสาะ ทดลองและสร้างสรรค์ทางวิทยาศาสตร์	ใบกิจกรรม รายงานทดลอง ผลงาน	ผู้เรียนฝึกกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
๑๘.๒ Project Based Learning	3.1	จัดการเรียนรู้แบบโครงงานตั้งแต่กำหนดปัญหาถึงนำเสนอผลงาน	แผนโครงงาน ชิ้นงาน แบบประเมิน	ผู้เรียนพัฒนาการทำงานร่วมกันและการแก้ปัญหา

ผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในภาพรวมคือ การจัดการเรียนรู้เชิงรุกมีแนวทางชัดเจน และผู้เรียนได้ฝึกสมรรถนะจากการปฏิบัติจริง

๔.๓ ประเด็นที่ ๓ การใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

แนวทางพัฒนาคือ ใช้ข้อมูลผลสัมฤทธิ์และการประเมินเพื่อปรับปรุงการเรียนรู้และการบริหาร พร้อมใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและ AI อย่างเหมาะสม คำนึงถึงความถูกต้องและความปลอดภัยของข้อมูล

โครงการ/กิจกรรม ปี ๒๕๖๙	มาตรฐาน /ตัวชี้วัด	แนวทางตอบสนองข้อเสนอแนะ สมศ.	หลักฐานเชิงประจักษ์	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
๕.๔ วิเคราะห์ผล O-NET เพื่อพัฒนาผู้เรียนรายบุคคล	3.4	วิเคราะห์ผลสอบและกำหนดแนวทางยกระดับผลสัมฤทธิ์	รายงานวิเคราะห์ O-NET แผนพัฒนา บันทึกติดตาม	มีการใช้ข้อมูลผลสอบเพื่อพัฒนาผู้เรียน

โครงการ/กิจกรรม ปี ๒๕๖๙	มาตรฐาน /ตัวชี้วัด	แนวทางตอบสนอง ข้อเสนอแนะ สมศ.	หลักฐานเชิงประจักษ์	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
๑๒.๓ พัฒนาระบบสารสน ทศเพื่อใช้ในการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา	2.2	จัดข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันเพื่อใช้ประกันคุณภาพ	ฐานข้อมูล รายงานสารสนเทศ หลักฐานใช้ข้อมูล	ข้อมูลสนับสนุนการบริหารและประกันคุณภาพ
๑๒.๔ วิเคราะห์ผลการ ประเมินภายใน และภายนอก เพื่อเป็นแนวทางพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	2.2	สังเคราะห์ข้อค้นพบและกำหนดมาตรการปรับปรุง	รายงานวิเคราะห์ แผนปรับปรุง รายงานติดตาม	นำข้อเสนอแนะเข้าสู่กระบวนการพัฒนา
๑๖.๙ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ AI Application ในการจัดการเรียนรู้	3.2	ใช้ AI สนับสนุนการออกแบบสื่อ และกิจกรรมโดยตรวจสอบความถูกต้อง	แผนการสอน สื่อ ผลสะท้อนการใช้	ครูใช้ AI สนับสนุนการเรียนรู้ได้เหมาะสม
๒๑.๕ Assessment PLC สะท้อนผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3.4	นำผลประเมินมาร่วมวิเคราะห์และปรับปรุงการสอน	บันทึก PLC ผลวิเคราะห์ แผนปรับปรุง	มีการใช้ข้อมูลการประเมินพัฒนาการสอน

ผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในภาพรวมคือ โรงเรียนใช้ข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจ และใช้เทคโนโลยีตามความเหมาะสม

๔.๔ ประเด็นที่ ๔ การมีส่วนร่วมของชุมชนและการส่งเสริมคุณธรรม

แนวทางพัฒนา คือ ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง วัด ชุมชน และภาคีเครือข่าย ผ่านกิจกรรมคุณธรรม จิตอาสา ภูมิปัญญาท้องถิ่น และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

โครงการ/กิจกรรม ปี ๒๕๖๙	มาตรฐาน/ ตัวชี้วัด	แนวทางตอบสนอง ข้อเสนอแนะ สมศ.	หลักฐานเชิงประจักษ์	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
๗.๒ เข้าค่ายคุณธรรม	1.2(1)	จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและการปฏิบัติตน	แผนกิจกรรม แบบประเมินคุณลักษณะ ภาพกิจกรรม	ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมคุณธรรม
๘.๓ จิตอาสาพัฒนาโรงเรียนและชุมชน	1.2(1)	จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม	บันทึกจิตอาสา ภาพกิจกรรม ผลสะท้อนคิด	ผู้เรียนเห็นคุณค่าการทำประโยชน์เพื่อสังคม

โครงการ/กิจกรรม ปี ๒๕๖๙	มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	แนวทางตอบสนองข้อเสนอแนะ สมศ.	หลักฐานเชิงประจักษ์	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
๘.๗ การเรียนรู้กับวิทยากรท้องถิ่น	1.2(2)	เชิญภูมิปัญญาท้องถิ่นร่วมจัด ประสบการณ์การเรียนรู้	หนังสือเชิญ แผนกิจกรรม ชิ้นงาน	ผู้เรียนเห็นคุณค่าภูมิปัญญาท้องถิ่น
๒๕.๙ เยี่ยมบ้านนักเรียน	2.2	ร่วมกับผู้ปกครองศึกษาบริบทและช่วยเหลือผู้เรียน	แบบเยี่ยมบ้าน สรุปข้อมูล บันทึกติดตาม	มีข้อมูลรายบุคคลเพื่อดูแลช่วยเหลือ
๒๕.๑๐ ประชุมผู้ปกครอง	2.2	เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองแลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อเสนอแนะ	รายงานประชุม ทะเบียนเข้าร่วม ข้อเสนอแนะ	ผู้ปกครองมีส่วนร่วมพัฒนาผู้เรียน

ผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในภาพรวม คือ สถานศึกษามีความร่วมมือกับครอบครัวและชุมชนเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและการดูแลผู้เรียน

๔.๕ ประเด็นที่ ๕ การพัฒนาครูและชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

แนวทางพัฒนา: พัฒนาสมรรถนะครูผ่านการอบรม นิเทศ การสะท้อนผล และชุมชนแห่งการเรียนรู้เพื่อใช้ข้อค้นพบปรับปรุงการจัดการเรียนรู้และสร้างแนวปฏิบัติที่ดี

โครงการ/กิจกรรม ปี ๒๕๖๙	มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	แนวทางตอบสนองข้อเสนอแนะ สมศ.	หลักฐานเชิงประจักษ์	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
๑๔.๑ พัฒนาครูและบุคลากรสู่มืออาชีพห้องเรียนคุณภาพ	2.4	พัฒนาสมรรถนะครูตามความจำเป็น	แผนพัฒนาบุคลากร รายงานอบรม หลักฐานนำไปใช้	ครูนำความรู้ไปปรับใช้กับงาน
๑๔.๒ อบรมพัฒนาครูและบุคลากรด้านสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี AI	2.4	พัฒนาทักษะการใช้สื่อและ AI เพื่อสนับสนุนงาน	สื่อ แผนประยุกต์ใช้ แบบประเมิน	ครูใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสม
๒๒.๑ Coaching การสอนเพื่อยกระดับผู้เรียน	3.5	จัดกระบวนการให้คำปรึกษาและสะท้อนผลการสอน	บันทึก Coaching แผนปรับปรุง ผลสะท้อน	ครูนำข้อเสนอแนะไปพัฒนาการสอน
๒๒.๒ นิเทศภายในแบบมีส่วนร่วม	3.5	นิเทศ ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะอย่างมีส่วนร่วม	แผนนิเทศ เครื่องมือนิเทศ รายงานผล	ได้ข้อมูลสำหรับพัฒนาคุณภาพการสอน

โครงการ/กิจกรรม ปี ๒๕๖๙	มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	แนวทางตอบสนองข้อเสนอแนะ สมศ.	หลักฐานเชิงประจักษ์	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
๒๒.๓ PLC/SLC ชุมชนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการสอน	3.5	แลกเปลี่ยนปัญหาและแนวทางแก้ไขเพื่อนำไปใช้จริง	บันทึก PLC/SLC แผนการสอนปรับปรุง ผลงานครู	ครูเรียนรู้ร่วมกันและปรับปรุงการสอน

ผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในภาพรวม คือ ครูพัฒนาวิชาชีพและนำผลการแล กเปลี่ยนเรียนรู้ไป ยกระดับการจัดการเรียนรู้

๕. การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน

โรงเรียนกำหนดแนวทางกำกับติดตามโดยใช้กระบวนการ PDCA เพื่อให้การตอบสนองข้อเสนอแนะเชื่อมโยงกับการดำเนินงานและหลักฐานที่ตรวจสอบได้ ดังนี้

ขั้นตอน	แนวทางดำเนินงาน	หลักฐานติดตาม	ช่วงเวลาที่เสนอ
P – Plan วางแผน	วิเคราะห์ข้อเสนอแนะ เชื่อมโครงการและตัวชี้วัด กำหนดผู้รับผิดชอบ	แผนปฏิบัติการ ตารางเชื่อมโยง แผนประเมิน	ก่อนดำเนินกิจกรรม
D – Do ดำเนินงาน	ดำเนินกิจกรรมและเก็บข้อมูลผลการเรียนรู้และหลักฐาน	รายงานกิจกรรม ภาพถ่าย ชิ้นงาน ผลประเมิน	ระหว่างปีการศึกษา
C – Check ตรวจสอบ	ติดตามความก้าวหน้าและผลดำเนินงานเทียบเป้าหมาย	แบบติดตาม รายงานความก้าวหน้า ผลประเมิน	เสนออย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
A – Act ปรับปรุง	สรุปปัญหาและนำผลไปพัฒนาแผนในปีถัดไป	รายงานสรุปผล แผนปรับปรุง SAR	สิ้นปีการศึกษา

หมายเหตุ: กำหนดการติดตามเป็นข้อเสนอเพื่อใช้บริหารแผน ต้องตรวจให้สอดคล้องกับปฏิทินดำเนินงานและคำสั่งมอบหมายงานของสถานศึกษา

๖. ตารางติดตามผลภาพรวม

รายการติดตาม	เครื่องมือหรือหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบหลักที่เสนอ
ความก้าวหน้าของโครงการ/กิจกรรม	แบบติดตามโครงการและรายงานกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
ความครบถ้วนของหลักฐาน	แบบตรวจสอบหลักฐานเชิงประจักษ์	งานประกันคุณภาพภายใน
ผลลัพธ์ที่เกิดกับผู้เรียน	แบบประเมิน ชิ้นงาน ข้อมูลผลการเรียนรู้	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

รายการติดตาม	เครื่องมือหรือหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบหลักที่เสนอ
ผลการพัฒนาครู	รายงานนิเทศและบันทึก PLC	กลุ่มบริหารงานวิชาการร่วมกับงานบุคคล
การสรุปผลและปรับปรุงแผน	รายงานผลโครงการและ SAR	งานประกันคุณภาพภายในร่วมกับงานแผนและงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบข้างต้นเป็นข้อเสนอในการออกแบบระบบติดตาม ต้องตรวจให้ตรงกับคำสั่งมอบหมายงานของโรงเรียนก่อนนำไปใช้อย่างเป็นทางการ

๗. สรุปแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนขัวเรียงศึกษามุ่งนำประเด็นข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ ๔ ที่ได้สังเคราะห์ในแผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒๕๖๘ มาใช้กำหนดแนวทางดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๖๙ ให้เชื่อมโยงกับโครงการ กิจกรรม และมาตรฐานการศึกษาทั้งสามมาตรฐาน โดยเน้นหลักฐานเชิงประจักษ์ การจัดการเรียนรู้เชิงรุก การใช้ข้อมูลเพื่อปรับปรุงคุณภาพ การมีส่วนร่วมของชุมชน และการพัฒนาวิชาชีพครูอย่างต่อเนื่อง

การติดตามและทบทวนตามวงจร PDCA จะช่วยให้ โรงเรียนสามารถรวบรวมหลักฐาน วิเคราะห์ความก้าวหน้า และใช้ข้อค้นพบประกอบการปรับปรุงการดำเนินงาน และการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ในรอบปีการศึกษาต่อไป

ส่วนที่ 4 โครงการตามมาตรฐานการศึกษา และพัฒนาตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางปฏิรูปการศึกษา

โครงการที่ 1

โครงการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน โดยเฉพาะความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ และการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ
และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 4 ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิถีปฏิบัติ; ข้อ 11
จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 4 ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิธีปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนค้นหาและพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้; ข้อ 11
จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูกุศลิน, ครูจันทร์เพ็ญ, ครูศิริรักษ์

10. หลักการและเหตุผล

การอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ เป็นทักษะพื้นฐานที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เนื่องจากเป็นเครื่องมือสำคัญในการแสวงหาความรู้ การเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และการดำรงชีวิตในสังคมปัจจุบัน ผู้เรียนที่มีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณอย่างเหมาะสม จะสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม อันเป็นพื้นฐานสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิต

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมทักษะพื้นฐานดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยจัดกิจกรรมที่หลากหลาย ได้แก่ กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต กิจกรรมพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์ กิจกรรมแก้ปัญหานักเรียนอ่านไม่คล่องเขียนไม่คล่อง กิจกรรมสื่อสารภาษาอังกฤษ และกิจกรรมเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมสากล เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาศักย ภาพ ของผู้เรียนตามความแตกต่างระหว่างบุคคล

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการเรียนรู้และการดำรงชีวิตอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา กลยุทธ์ของสถานศึกษา จุดเน้นของต้นสังกัด และนโยบายการยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง อันจะส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและสามารถนำความรู้ไปใช้ได้อย่างเหมาะสม

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาความสามารถของผู้เรียนด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณให้สูงขึ้น
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านและใช้แหล่งเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม
3. เพื่อพัฒนาผู้เรียนที่ต้องได้รับการช่วยเหลือด้านการอ่าน การเขียน และทักษะพื้นฐานตามศักยภาพรายบุคคล

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนขัวเรียงศึกษาทุกคนมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
2. มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบทั้ง 6 กิจกรรม
3. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีพัฒนาการตามวัตถุประสงค์ของโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

12.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะตามเป้าหมายของโครงการ
2. นักเรียนสามารถนำความรู้หรือประสบการณ์จากกิจกรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. โรงเรียนมีข้อมูล หลักฐาน และรายงานผลการดำเนินงานสำหรับใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการประกันคุณภาพภายใน

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	**ขั้นเตรียมการ** 1.1 ศึกษาข้อมูลพื้นฐาน ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และความต้องการจำเป็นของผู้เรียน 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรม บทบาทหน้าที่ ภาระงาน และเครื่องมือประเมินผล 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	กลุ่มบริหารงานวิชาการและคณะ
2	**ขั้นดำเนินการ** 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้ - 1.1 กิจกรรมอ่านสร้างปัญญา สืบสานพระราชปณิธาน - 1.2 กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด มีชีวิตและการเรียนรู้ดิจิทัล - 1.3 กิจกรรม Math Fun คิดเลขเป็น เล่นคณิตได้ - 1.4 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนานักเรียนอ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง - 1.5 กิจกรรม English for Communication สื่อสารมั่นใจในชีวิตจริง - 1.6 กิจกรรมเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมสากลวันคริสต์มาส	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม

3	**ขั้นตอนการตรวจสอบ** 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานวิชาการและคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 12,000 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	กิจกรรมอ่านสร้างปัญญา สืบสานพระราชปณิธาน	-	-	2,000	-	เงินอุดหนุน	2,000
2	กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด มีชีวิตและการเรียนรู้ดิจิทัล	-	-	5,000	-	เงินอุดหนุน	5,000
3	กิจกรรม Math Fun คิดเลขเป็น เล่นคณิตได้	-	-	3,000	-	เงินอุดหนุน	3,000
4	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนานักเรียนอ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง	-	-	2,000	-	เงินอุดหนุน	2,000
5	กิจกรรม English for Communication สื่อสารมั่นใจในชีวิตจริง	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	2,000
6	กิจกรรมเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรม สากลวันคริสต์มาส	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	2,000
	รวมทั้งสิ้น						**12,000**

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วน	ครบ 6 กิจกรรม	ตรวจสอบแผน/หลักฐานการดำเนินงาน	แบบตรวจสอบหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ตรวจสอบรายชื่อ/บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

3	นักเรียนมีพัฒนาการหรือคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินพฤติกรรม/ผลงาน/ผลการเรียนรู้	แบบประเมิน/แบบสังเกต	ครูผู้รับผิดชอบ
4	มีรายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานประกอบครบถ้วน	ครบ 1 เล่ม	ตรวจรายงานและเอกสารหลักฐาน	แบบรายงานผลโครงการ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีทักษะการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณสูงขึ้น
2. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและใช้แหล่งเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม
3. นักเรียนที่ต้องได้รับการช่วยเหลือได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ
4. โรงเรียนมีข้อมูลและหลักฐานประกอบการประกันคุณภาพภายใน

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ครูจันทร์เพ็ญ ทะมานันท์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 2

โครงการพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน โดยเฉพาะความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ
และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 7
ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 7
ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูชุติมณฑน์ เชาว์วัลล์

10. หลักการและเหตุผล

ทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและการแก้ปัญหา เป็นสมรรถนะสำคัญที่ช่วยให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้อย่างมีเหตุผล เข้าใจข้อมูลอย่างรอบด้านและตัดสินใจบนพื้นฐานของหลักฐาน ผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะดังกล่าวจะสามารถเชื่อมโยง ความรู้จากห้องเรียนกับสถานการณ์จริง มีความพร้อมในการเรียนรู้ขั้นสูงและการดำเนิน ชีวิต ในสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาจึงมุ่งจัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ฝึกคิด ฝึกทำ ฝึกแก้ปัญหาและมีส่วนร่วมในกระบวนการประชาธิปไตยของโรงเรียน ผ่านกิจกรรม Academic Camp และกิจกรรมคณะกรรมการสภานักเรียน ซึ่งช่วยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง กล้าแสดงความคิดเห็น รับฟังผู้อื่นและทำงานร่วมกันอย่างสร้างสรรค์

โครงการนี้จึงมีความจำเป็นต่อการยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะการคิดระดับสูง มีภาวะผู้นำ มีความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและแนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุกของสถานศึกษา

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนกล้าอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
3. เพื่อส่งเสริมภาวะผู้นำ การมีส่วนร่วม และการทำงานเป็นทีมของผู้เรียน

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนขัวเรียงศึกษาทุกคนมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
2. มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบทั้ง 2 กิจกรรม
3. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีพัฒนาการตามวัตถุประสงค์ของโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

12.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะตามเป้าหมายของโครงการ
2. นักเรียนสามารถนำความรู้หรือประสบการณ์จากกิจกรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. โรงเรียนมีข้อมูล หลักฐาน และรายงานผลการดำเนินงานสำหรับใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการประกันคุณภาพภายใน

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	**ขั้นเตรียมการ** 1.1 ศึกษาข้อมูลพื้นฐาน ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และความต้องการจำเป็นของผู้เรียน 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรม บทบาทหน้าที่ ภาระงาน และเครื่องมือประเมินผล 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	กลุ่มบริหารงานวิชาการและคณะ
2	**ขั้นดำเนินการ** 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา จำนวน 2 กิจกรรม ดังนี้ - 2.1 กิจกรรม Academic Camp คิด เป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น - 2.2 กิจกรรมคณะกรรมการสภานักเรียน	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	**ขั้นตอนการตรวจสอบ** 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานวิชาการและคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 4,000 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวม เงิน
1	กิจกรรม Academic Camp คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น	-	-	-	-	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	10,000
2	กิจกรรมคณะกรรมการสภานักเรียน	-	-	4,000	-	เงินอุดหนุน	4,000
	รวมทั้งสิ้น						**4,000**

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วน	ครบ 2 กิจกรรม	ตรวจสอบแผน/หลักฐานการดำเนินงาน	แบบตรวจสอบหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ตรวจสอบรายชื่อ/บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	นักเรียนมีพัฒนาการหรือคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินพฤติกรรม/ผลงาน/ผลการเรียนรู้	แบบประเมิน/แบบสังเกต	ครูผู้รับผิดชอบ
4	มีรายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานประกอบครบถ้วน	ครบ 1 เล่ม	ตรวจรายงานและเอกสารหลักฐาน	แบบรายงานผลโครงการ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหาสูงขึ้น
2. นักเรียนกล้าอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และรับฟังผู้อื่น
3. นักเรียนมีภาวะผู้นำและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
4. โรงเรียนมีรูปแบบกิจกรรมส่งเสริมการคิดและประชาธิปไตยอย่างต่อเนื่อง

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ครูชุติมณฑน์ เชาว์วัลล์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 3

โครงการพัฒนาผู้เรียนส่งเสริมความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาผู้เรียนส่งเสริมความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
โดยเฉพาะความสามารถในการสร้างนวัตกรรมและการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ
และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 7
ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 7
ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูเดชา

10. หลักการและเหตุผล

ความสามารถในการสร้างนวัตกรรมเป็นทักษะสำคัญของผู้เรียนในยุคปัจจุบัน เพราะช่วยให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้จากหลายสาขามาบูรณาการ สร้างสรรค์แนวคิดใหม่ แก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ และพัฒนาผลงานที่เกิดประโยชน์ต่อตนเอง โรงเรียน และชุมชน การส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้ผ่านโครงงานและสถานการณ์จริงจึงเป็นแนวทางสำคัญในการพัฒนาทักษะแห่งอนาคต

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาเห็นความสำคัญของการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และการลงมือปฏิบัติ จึงจัดกิจกรรมเรียนรู้แบบโครงงานสร้างสรรค์นวัตกรรม และกิจกรรมนวัตกรรมชุมชนสู่อาชีพและรายได้ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถค้นหาปัญหา ออกแบบวิธีแก้ไข ทดลอง สร้างชิ้นงาน นำเสนอผลงาน และสะท้อนผลการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

การดำเนินโครงการนี้จะช่วยพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะด้านการคิดสร้างสรรค์ การใช้เทคโนโลยี การทำงานเป็นทีม และการสร้างนวัตกรรมที่สอดคล้องกับบริบทท้องถิ่น อันเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาผู้เรียนให้พร้อมต่อการเรียนรู้และการประกอบอาชีพในอนาคต

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้แบบโครงงานและสร้างสรรค์นวัตกรรมได้
2. เพื่อพัฒนาทักษะการคิดสร้างสรรค์ การทดลอง การนำเสนอ และการสะท้อนผลการเรียนรู้
3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้แก้ปัญหาในโรงเรียนหรือชุมชน

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนขัวเรียงศึกษาทุกคนมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
2. มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบทั้ง 2 กิจกรรม
3. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีพัฒนาการตามวัตถุประสงค์ของโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

12.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะตามเป้าหมายของโครงการ
2. นักเรียนสามารถนำความรู้หรือประสบการณ์จากกิจกรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. โรงเรียนมีข้อมูล หลักฐาน
และรายงานผลการดำเนินงานสำหรับใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการประกันคุณภาพภายใน

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	**ขั้นเตรียมการ** 1.1 ศึกษาข้อมูลพื้นฐาน ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และความต้องการจำเป็นของผู้เรียน 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรม บทบาทหน้าที่ ภาระงาน และเครื่องมือประเมินผล 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม –มิถุนายน 2569	กลุ่มบริหารงานวิชาการและคณะ
2	**ขั้นดำเนินการ** 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการพัฒนาผู้เรียนส่งเสริมความสามารถในการสร้างนวัตกรรม จำนวน 2 กิจกรรม ดังนี้ - 3.1 กิจกรรมเรียนรู้แบบโครงงานสร้างสรรค์นวัตกรรม - 3.2 กิจกรรมนวัตกรรมชุมชนสู่อาชีพและรายได้	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	**ขั้นตอนการตรวจสอบ** 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์ –มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานวิชาการและคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 3,000 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	งบดำเนินงานค่าใช้สอย	งบดำเนินงานค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	กิจกรรมเรียนรู้แบบโครงงานสร้างสรรค์นวัตกรรม	-	-	3,000	-	อุดหนุน	3,000
2	กิจกรรมนวัตกรรมชุมชนสู่อาชีพและรายได้	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ	-
	รวมทั้งสิ้น						**3,000**

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วน	ครบ 2 กิจกรรม	ตรวจสอบแผน/หลักฐานการดำเนินงาน	แบบตรวจสอบหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ตรวจสอบรายชื่อ/บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	นักเรียนมีพัฒนาการหรือคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินพฤติกรรม/ผลงาน/ผลการเรียนรู้	แบบประเมิน/แบบสังเกต	ครูผู้รับผิดชอบ
4	มีรายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานประกอบครบถ้วน	ครบ 1 เล่ม	ตรวจรายงานและเอกสารหลักฐาน	แบบรายงานผลโครงการ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนสามารถสร้างสรรค์ผลงานหรือนวัตกรรมจากการเรียนรู้ได้
2. นักเรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์และการนำเสนอผลงาน
3. นักเรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้กับปัญหาในโรงเรียนหรือชุมชน
4. โรงเรียนมีผลงานนวัตกรรมของผู้เรียนเป็นหลักฐานเชิงประจักษ์

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(ครูเดชา ทะมานันท์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 4

โครงการพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
โดยเฉพาะความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ
และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 8
เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู บุคลากร และสถานศึกษา

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 8
เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูภาณุมาศ

10. หลักการและเหตุผล

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นเครื่องมือสำคัญในการเรียนรู้ การสืบค้นข้อมูล การผลิตสื่อ การนำเสนอผลงาน และการสื่อสารในสังคมยุคดิจิทัล ผู้เรียนจึงจำเป็นต้องมีทักษะการใช้เทคโนโลยีอย่างถูกต้อง สร้างสรรค์ ปลอดภัย และมีจริยธรรม เพื่อให้สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้สนับสนุนการเรียนรู้และการดำรงชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาจึงจัดกิจกรรม ICT เพื่อการเรียนรู้และทักษะดิจิทัล กิจกรรมกีฬา อิเล็กทรอนิกส์สร้างสรรค์และปลอดภัย และกิจกรรมสร้างสื่อและนำเสนอผลงานดิจิทัล เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้ ฝึกทักษะการคิด การสื่อสาร การทำงานร่วมกัน และรู้เท่าทันภัย หรือความเสี่ยงจากสื่อดิจิทัล

โครงการนี้มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะดิจิทัล สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแสวงหาความรู้ สร้างสรรค์ผลงาน และสื่อสารได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับนโยบายการยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริงและการเสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียนในสถานศึกษา

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้
2. เพื่อส่งเสริมการใช้สื่อดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์ ปลอดภัย และมีจริยธรรม
3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถสร้างสื่อและนำเสนอผลงานดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนขัวเรียงศึกษาทุกคนมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
2. มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบทั้ง 3 กิจกรรม
3. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีพัฒนาการตามวัตถุประสงค์ของโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

12.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะตามเป้าหมายของโครงการ
2. นักเรียนสามารถนำความรู้หรือประสบการณ์จากกิจกรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. โรงเรียนมีข้อมูล หลักฐาน

และรายงานผลการดำเนินงานสำหรับใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการประกันคุณภาพภายใน

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	**ขั้นเตรียมการ** 1.1 ศึกษาข้อมูลพื้นฐาน ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และความต้องการจำเป็นของผู้เรียน 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรม บทบาทหน้าที่ ภาระงาน และเครื่องมือประเมินผล 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	กลุ่มบริหารงานวิชาการและคณะ
2	**ขั้นดำเนินการ** 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้ - 4.1 กิจกรรม ICT เพื่อการเรียนรู้และทักษะดิจิทัล - 4.2 กิจกรรมกีฬาอิเล็กทรอนิกส์สร้างสรรค์และปลอดภัย - 4.3 กิจกรรมสร้างสื่อและนำเสนอผลงานดิจิทัล	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	**ขั้นตอนการตรวจสอบ** 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานวิชาการและคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 13,380 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	กิจกรรม ICT เพื่อการเรียนรู้และทักษะดิจิทัล	-	-	-	-	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	13,380
2	กิจกรรมกีฬาอิเล็กทรอนิกส์สร้างสรรค์และปลอดภัย	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)

3	กิจกรรมสร้างสื่อและนำเสนอผลงานดิจิทัล	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
	รวมทั้งสิ้น						13,380

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วน	ครบ 3 กิจกรรม	ตรวจสอบแผน/หลักฐานการดำเนินงาน	แบบตรวจสอบหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ตรวจสอบรายชื่อ/บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	นักเรียนมีพัฒนาการหรือคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินพฤติกรรม/ผลงาน/ผลการเรียนรู้	แบบประเมิน/แบบสังเกต	ครูผู้รับผิดชอบ
4	มีรายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานประกอบครบถ้วน	ครบ 1 เล่ม	ตรวจรายงานและเอกสารหลักฐาน	แบบรายงานผลโครงการ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีทักษะดิจิทัลและใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ได้
2. นักเรียนใช้สื่อดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์ ปลอดภัย และมีจริยธรรม
3. นักเรียนสามารถสร้างสื่อและนำเสนอผลงานดิจิทัลได้
4. โรงเรียนมีหลักฐานการจัดกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะดิจิทัลของผู้เรียน

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(ครูภาณุมาศ พิมพ์เรือง)

ตำแหน่ง....พนักงานราชการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 5

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน และพัฒนาการจากผลการทดสอบระดับชาติ

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ
และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 7 ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ; ข้อ 11
จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 7 ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ; ข้อ 11
จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูดารุณี

10. หลักการและเหตุผล

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติเป็นข้อมูลสำคัญที่สะท้อนคุณภาพการจัดการศึกษาและพัฒนาการของผู้เรียน โรงเรียนจึงจำเป็นต้องวิเคราะห์ข้อมูลผลการเรียน ผลการประเมิน และผลการทดสอบต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้วางแผนพัฒนาผู้เรียนรายบุคคล ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ และลดช่องว่างทางการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาจัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระ กิจกรรมประเมินความพร้อมด้วยข้อสอบมาตรฐาน กิจกรรม O-NET Smart Camp กิจกรรมวิเคราะห์ผล O-NET เพื่อพัฒนาผู้เรียนรายบุคคล กิจกรรมคลังข้อสอบมาตรฐาน และกิจกรรมเตรียมความพร้อม PISA Literacy เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบ มีความพร้อมในการสอบ และสามารถนำความรู้ไปใช้วิเคราะห์สถานการณ์จริงได้

การดำเนินโครงการนี้จะช่วยให้ครูมีข้อมูลประกอบการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลที่ตรงกับศักยภาพของผู้เรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
และพัฒนาการจากผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปในทิศทางที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. เพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนสำหรับการประเมินและการทดสอบระดับชาติ
3. เพื่อใช้ข้อมูลผลการประเมินในการวางแผนพัฒนาผู้เรียนรายบุคคลอย่างเป็นระบบ

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนขัวเรียงศึกษาทุกคนมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
2. มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบทั้ง 6 กิจกรรม
3. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีพัฒนาการตามวัตถุประสงค์ของโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

12.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะตามเป้าหมายของโครงการ
2. นักเรียนสามารถนำความรู้หรือประสบการณ์จากกิจกรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. โรงเรียนมีข้อมูล หลักฐาน
และรายงานผลการดำเนินงานสำหรับใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการประกันคุณภาพภายใน

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	**ขั้นเตรียมการ** 1.1 ศึกษาข้อมูลพื้นฐาน ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และความต้องการจำเป็นของผู้เรียน 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรม บทบาทหน้าที่ ภาระงาน และเครื่องมือประเมินผล 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	กลุ่มบริหารงานวิชาการ และคณะ
2	**ขั้นดำเนินการ** 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้ - 5.1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระ - 5.2 กิจกรรมประเมินความพร้อมด้วยข้อสอบ มาตรฐาน - 5.3 กิจกรรม O-NET Smart Camp ยกระดับผลสัมฤทธิ์ - 5.4 กิจกรรมวิเคราะห์ผล O-NET เพื่อพัฒนาผู้เรียนรายบุคคล - 5.5 กิจกรรมคลังข้อสอบมาตรฐานเพื่อยกระดับการเรียนรู้ - 5.6 กิจกรรมเตรียมความพร้อม PISA Literacy	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	**ขั้นตอนการตรวจสอบ** 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานวิชาการ และคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 69,000 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	งบดำเนินงานค่าใช้สอย	งบดำเนินงานค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระ	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	40,000
2	กิจกรรมประเมินความพร้อมด้วยข้อสอบ มาตรฐาน	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	8,000
3	กิจกรรม O-NET Smart Camp ยกระดับผลสัมฤทธิ์	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	17,000
4	กิจกรรมวิเคราะห์ผล O-NET เพื่อพัฒนาผู้เรียนรายบุคคล	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
5	กิจกรรมคลังข้อสอบมาตรฐานเพื่อยกระดับการเรียนรู้	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	2,000
6	กิจกรรมเตรียมความพร้อม PISA Literacy	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	2,000
	รวมทั้งสิ้น						69,000

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วน	ครบ 6 กิจกรรม	ตรวจสอบแผน/หลักฐานการดำเนินงาน	แบบตรวจสอบหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ตรวจสอบรายชื่อ/บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
3	นักเรียนมีพัฒนาการหรือคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินพฤติกรรม/ผลงาน/ผลการเรียนรู้	แบบประเมิน/แบบสังเกต	ครูผู้รับผิดชอบ
4	มีรายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานประกอบครบถ้วน	ครบ 1 เล่ม	ตรวจรายงานและเอกสารหลักฐาน	แบบรายงานผลโครงการ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและความพร้อมในการประเมินสูงขึ้น
2. ครูมีข้อมูลผลการประเมินเพื่อพัฒนาผู้เรียนรายบุคคล
3. มีคลังข้อสอบหรือเครื่องมือประเมินเพื่อใช้ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
4. โรงเรียนมีรายงานผลการพัฒนาผู้เรียนเพื่อใช้ในการประกันคุณภาพ

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ครูดารุณี เรืองฤทธิ์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 6

โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน และความรู้ ทักษะพื้นฐาน เจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ
และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 7
ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 7
ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูดารุณี ครูกุศลิน ครูเดชา และครูละอองดาว

10. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ เป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาในการเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนรู้จักตนเอง เข้าใจความถนัด ความสนใจ วางแผนอนาคต และมีทักษะพื้นฐานที่สามารถนำไปใช้ในการเรียนต่อ การประกอบอาชีพ และการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาจึงจัดกิจกรรมค้นหาตนเอง วางแผนอนาคต กิจกรรมสหกรณ์นักเรียน สร้างทักษะอาชีพ และกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพรายวิชาเพิ่มเติมสำหรับผู้เรียน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง ฝึกความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกัน การคิดต้นทุน การบริหารจัดการ และการนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

โครงการนี้จะช่วยให้ผู้เรียนมีทักษะอาชีพพื้นฐาน มีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน เห็นคุณค่าของอาชีพสุจริต และสามารถวางแผนเส้นทางการศึกษาหรืออาชีพของตนเองได้อย่างมีเหตุผล สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงโลกของงานและชีวิตจริง

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักตนเองและวางแผนอนาคตด้านการศึกษาและอาชีพได้
2. เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพพื้นฐานผ่านกิจกรรมการเรียนรู้และการปฏิบัติจริง
3. เพื่อปลูกฝังเจตคติที่ดีต่อการทำงาน อาชีพสุจริต และการสร้างรายได้อย่างเหมาะสม

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนขัวเรียงศึกษาทุกคนมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
2. มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบทั้ง 3 กิจกรรม
3. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีพัฒนาการตามวัตถุประสงค์ของโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

12.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะตามเป้าหมายของโครงการ
2. นักเรียนสามารถนำความรู้หรือประสบการณ์จากกิจกรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. โรงเรียนมีข้อมูล หลักฐาน

และรายงานผลการดำเนินงานสำหรับใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการประกันคุณภาพภายใน

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	**ขั้นเตรียมการ** 1.1 ศึกษาข้อมูลพื้นฐาน ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และความต้องการจำเป็นของผู้เรียน 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรม บทบาทหน้าที่ ภาระงาน และเครื่องมือประเมินผล 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	กลุ่มบริหารงานวิชาการและคณะ
2	**ขั้นดำเนินการ** 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้ - 6.1 กิจกรรมค้นหาตนเอง วางแผนอนาคต - 6.2 กิจกรรมสหกรณ์นักเรียนสร้างทักษะอาชีพ - 6.3 กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพรายวิชาเพิ่มเติม สำหรับผู้เรียน	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	**ขั้นตอนการตรวจสอบ** 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานวิชาการและคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 13,500 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	กิจกรรมค้นหาตนเอง วางแผนอนาคต	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	3,500
2	กิจกรรมสหกรณ์นักเรียนสร้างทักษะอาชีพ	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
3	กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพรายวิชาเพิ่มเติมสำหรับผู้เรียน	-	-	-	-	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	10,000
	รวมทั้งสิ้น						13,500

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วน	ครบ 3 กิจกรรม	ตรวจสอบแผน/หลักฐานการดำเนินงาน	แบบตรวจสอบ หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย	ไม่น้อย กว่าร้อยละ 80	ตรวจสอบรายชื่อ/บันทึก การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	นักเรียนมีพัฒนาการหรือคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินพฤติกรรม/ผลงาน/ผลการเรียนรู้	แบบประเมิน/แบบสังเกต	ครูผู้รับผิดชอบ
4	มีรายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานประกอบครบถ้วน	ครบ 1 เล่ม	ตรวจรายงานและเอกสารหลักฐาน	แบบรายงานผลโครงการ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนรู้จักตนเองและวางแผนอนาคตด้านการศึกษาและอาชีพได้
2. นักเรียนมีทักษะอาชีพพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่อการทำงาน
3. นักเรียนเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
4. โรงเรียนมีแนวทางส่งเสริมทักษะอาชีพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ครูดารุณี เรืองฤทธิ์)

ตำแหน่ง ครู



ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 7

โครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ
และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 2 ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย; ข้อ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 2 ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย; ข้อ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูพงค์ศิลป์ พรมรัตน์ ภาณุมาศ พิมพ์เรือง

10. หลักการและเหตุผล

คุณลักษณะและค่านิยมที่ดีเป็นพื้นฐานสำคัญของการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีวินัย รับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุภาพ มีจิตสาธารณะ และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมอันดีงามจึงต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย และสอดคล้องกับวิถีชีวิตของผู้เรียน

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาจัดกิจกรรมอัตลักษณ์ ยิ้มสดใส ไหว้งดงาม กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม กิจกรรมสวดมนต์สุดสัปดาห์ กิจกรรมบันทึกความดี และกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง เห็นแบบอย่างที่ดี และซึมซับค่านิยมที่สถานศึกษากำหนดอย่างเป็นรูปธรรม

การดำเนินโครงการนี้จะช่วยให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่เหมาะสม มีคุณธรรม จริยธรรม มีความภาคภูมิใจในสถาบันหลักของชาติ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
2. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม วินัย ความรับผิดชอบ และจิตสาธารณะ
3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในสถาบันหลักของชาติและปฏิบัติตนตามวัฒนธรรมอันดีงาม

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนขัวเรียงศึกษาทุกคนมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
2. มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบทั้ง 11 กิจกรรม
3. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีพัฒนาการตามวัตถุประสงค์ของโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

12.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะตามเป้าหมายของโครงการ
2. นักเรียนสามารถนำความรู้หรือประสบการณ์จากกิจกรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. โรงเรียนมีข้อมูล หลักฐาน

และรายงานผลการดำเนินงานสำหรับใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการประกันคุณภาพภายใน

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	**ขั้นเตรียมการ** 1.1 ศึกษาข้อมูลพื้นฐาน ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และความต้องการจำเป็นของผู้เรียน 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรม บทบาทหน้าที่ ภาระงาน และเครื่องมือประเมินผล 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	กลุ่มบริหารงานวิชาการและคณะ
2	**ขั้นดำเนินการ** 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด จำนวน 11 กิจกรรม ดังนี้ - 7.1 กิจกรรมอัตลักษณ์ ยิ้มสดใส ไหว้งดงาม - 7.2 กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม - 7.3 กิจกรรมสวดมนต์สุดสัปดาห์ - 7.4 กิจกรรมบันทึกความดี - 7.5 กิจกรรมวันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา - 7.6 กิจกรรมไหว้ครู - 7.7 กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ - 7.8 กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ - 7.9 กิจกรรมเฉลิม พระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10 - 7.1 0 กิจกรรมเฉลิม พระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี - 7.1 1 กิจกรรมส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ สานสัมพันธ์โรงเรียน	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	**ขั้นตอนการตรวจสอบ** 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานวิชาการและคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 22,000 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	กิจกรรมอัตลักษณ์ ยิ้มสดใส ไหว้งดงาม	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
2	กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม	-	-	-	-	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	10,000
3	กิจกรรมสวดมนต์สุดสัปดาห์	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	1,300
4	กิจกรรมบันทึกความดี	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
5	กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
6	กิจกรรมไหว้ครู	-	-	-	-	อุดหนุน	3,000
7	กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	-	-	-	-	อุดหนุน	3,000
8	กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ	-	-	-	-	อุดหนุน	1,000
9	กิจกรรมเฉลิม พระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10	-	-	-	-	อุดหนุน	2,000
10	กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	-	-	-	-	อุดหนุน	2,000
11	กิจกรรมส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ สานสัมพันธ์โรงเรียน	-	-	-	-	อุดหนุน	2,000
	รวมทั้งสิ้น						22,000

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วน	ครบ 11 กิจกรรม	ตรวจสอบแผน/หลักฐานการดำเนินงาน	แบบตรวจสอบหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ตรวจสอบรายชื่อ/บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

3	นักเรียนมีพัฒนาการหรือคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินพฤติกรรม/ผลงาน/ผลการเรียนรู้	แบบประเมิน/แบบสังเกต	ครูผู้รับผิดชอบ
4	มีรายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานประกอบครบถ้วน	ครบ 1 เล่ม	ตรวจรายงานและเอกสารหลักฐาน	แบบรายงานผลโครงการ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
2. นักเรียนมีวินัย ความรับผิดชอบ คุณธรรม และจิตสาธารณะ
3. นักเรียนเห็นคุณค่าและปฏิบัติตนตามวัฒนธรรมอันดีงาม
4. โรงเรียนมีหลักฐานการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและค่านิยม

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ครูพงค์ศิลป์ พรมรัตน์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 8

โครงการปลูกจิตสำนึกและความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการปลูกจิตสำนึกและความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
โดยเฉพาะความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ
และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 1 ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ; ข้อ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 1 ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ; ข้อ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูพงษ์ศิลป์ ครูจันทร์เพ็ญ ครูเบญจมาศ ครูชนพัฒน์ ครูสุวิทย์ ครูภานุมาศ

10. หลักการและเหตุผล

ความรักและความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยเป็นคุณลักษณะสำคัญที่ช่วยให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าของประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม ประเพณี ภาษาไทย สถาบันหลักของชาติ และภูมิปัญญาท้องถิ่น การจัดกิจกรรม ที่เชื่อม โยงกับวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และชุมชนจึงเป็นแนวทาง สำคัญในการปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีให้แก่ผู้เรียน

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาจัดกิจกรรมวันคล้ายวันก่อตั้งโรงเรียน วันสุนทรภู่และวันรักษ์ภาษาไทย กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาโรงเรียนและชุมชน กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร และกิจกรรมการเรียนรู้ กับวิทยากรท้องถิ่น เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง เห็นคุณค่าของท้องถิ่นและมีส่วนร่วมในการสืบสานความเป็นไทย

โครงการนี้จะช่วยเสริมสร้างความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ความภาคภูมิใจในสถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น และความเป็นไทย ตลอดจนพัฒนาผู้เรียนให้มีจิตสาธารณะ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างเหมาะสม

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกความรักและความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และชุมชน
3. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีจิตอาสาและความรับผิดชอบต่อโรงเรียนและสังคม

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนขัวเรียงศึกษาทุกคนมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
2. มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบทั้ง 9 กิจกรรม
3. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีพัฒนาการตามวัตถุประสงค์ของโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

12.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะตามเป้าหมายของโครงการ
2. นักเรียนสามารถนำความรู้หรือประสบการณ์จากกิจกรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. โรงเรียนมีข้อมูล หลักฐาน และรายงานผลการดำเนินงานสำหรับใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการประกันคุณภาพภายใน

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	**ขั้นเตรียมการ** 1.1 ศึกษาข้อมูลพื้นฐาน ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และความต้องการจำเป็นของผู้เรียน 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรม บทบาทหน้าที่ ภาระงาน และเครื่องมือประเมินผล 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	กลุ่มบริหารงานวิชาการและคณะ
2	**ขั้นดำเนินการ** 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการปลูกจิตสำนึกและความภาคภูมิใจ ในท้องถิ่นและความเป็นไทย จำนวน 9 กิจกรรม ดังนี้ - 8.1 กิจกรรมวันคล้ายวันก่อตั้งโรงเรียน - 8.2 กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันรักษ์ภาษาไทย สืบสาน วรรณศิลป์ - 8.3 กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาโรงเรียนและชุมชน - 8.4 กิจกรรมวันวชิราวุธ - 8.5 กิจกรรมวันปิยะมหาราช - 8.6 กิจกรรมพิธีทบทวนคำปฏิญาณตนและสวนสนาม - 8.7 กิจกรรมค่ายลูกเสือ เนตรนารี เสริมทักษะชีวิต - 8.8 กิจกรรมการเรียนรู้กับวิทยากรท้องถิ่น - 8.9 กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	**ขั้นตอนการตรวจสอบ** 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานวิชาการและคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 38,000 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	กิจกรรมวันคล้ายวันก่อตั้งโรงเรียน	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	2,000
2	กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันรักษ์ภาษาไทย สืบสาน วรรณศิลป์	-	-	4,000	-	เงินอุดหนุน	5,000
3	กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาโรงเรียนและชุมชน	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
4	กิจกรรมวันวชิราวุธ	-	-	1,500	-	เงินอุดหนุน	1,500
5	กิจกรรมวันปิยมหาราช	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ	-
6	กิจกรรมพิธีทบทวนคำปฏิญาณตนและสวนสนาม	-	-	1,500	-	เงินอุดหนุน	1,500
7	กิจกรรมค่ายลูกเสือ เนตรนารี เสริมทักษะชีวิต	-	-	30,000	-	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	30,000
8	กิจกรรมการเรียนรู้กับวิทยากรท้องถิ่น	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
9	กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	3,000
	รวมทั้งสิ้น						**38,000**

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วน	ครบ 9 กิจกรรม	ตรวจสอบแผน/หลักฐานการดำเนินงาน	แบบตรวจสอบหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ตรวจสอบรายชื่อ/บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	นักเรียนมีพัฒนาการหรือคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้ อยละ 80	ประเมินพฤติกรรม/ผลงาน/ผลการเรียนรู้	แบบประเมิน/แบบสังเกต	ครูผู้รับผิดชอบ
4	มีรายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานประกอบครบถ้วน	ครบ 1 เล่ม	ตรวจรายงานและเอกสารหลักฐาน	แบบรายงานผลโครงการ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรักและความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
2. นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญและกิจกรรมจิตอาสา
3. นักเรียนเห็นคุณค่าของประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
4. โรงเรียนมีเครือข่ายการเรียนรู้ร่วมกับชุมชนและท้องถิ่น

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ครูพงค์ศิลป์ พรมรัตน์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 9

โครงการส่งเสริมให้เกิดการยอมรับในการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมให้เกิดการยอมรับในการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
โดยเฉพาะการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ
และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 2 ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม
และประชาธิปไตย; ข้อ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 2 ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม
และประชาธิปไตย; ข้อ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 4 โรงเรียนต้องเป็นพื้นที่ปลอดภัย

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูชนพัฒน์ ครูดารุณี

10. หลักการและเหตุผล

การอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายเป็นทักษะทางสังคมที่สำคัญสำหรับผู้เรียนในปัจจุบัน ผู้เรียนต้องได้รับการส่งเสริมให้เคารพสิทธิ หน้าที่ ความคิดเห็น ความสามารถ
และพื้นฐานชีวิตที่แตกต่างกันของผู้อื่น รวมทั้งเรียนรู้การทำงานร่วมกัน การปรับตัว
และการเป็นสมาชิกที่ดีของโรงเรียนและสังคมประชาธิปไตย

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาจัดกิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน วิถีประชาธิปไตย กิจกรรม Welcome to School เสริมทักษะการปรับตัว กิจกรรมอาสาสถาบัน สานฝันการศึกษาต่อและอาชีพ
และการจัดทำคู่มือนักเรียน เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าใจบทบาทหน้าที่ มีส่วนร่วมในกิจกรรมของโรงเรียน และได้รับข้อมูลที่จำเป็นต่อการเรียนรู้และการดำรงชีวิตในสถานศึกษา

การดำเนินโครงการนี้จะช่วยให้ผู้เรียนมีทักษะการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ เคารพความแตกต่าง มีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม
และทำให้โรงเรียนเป็นพื้นที่ปลอดภัยที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกคน

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนยอมรับและเคารพความแตกต่างระหว่างบุคคล
2. เพื่อพัฒนาทักษะการปรับตัว การอยู่ร่วมกัน และการมีส่วนร่วมในวิถีประชาธิปไตย
3. เพื่อสร้างบรรยากาศของโรงเรียนให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกคน

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนขัวเรียงศึกษาทุกคนมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
2. มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบทั้ง 4 กิจกรรม
3. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีพัฒนาการตามวัตถุประสงค์ของโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

12.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะตามเป้าหมายของโครงการ
2. นักเรียนสามารถนำความรู้หรือประสบการณ์จากกิจกรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. โรงเรียนมีข้อมูล หลักฐาน
และรายงานผลการดำเนินงานสำหรับใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการประกันคุณภาพภายใน

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	**ขั้นเตรียมการ** 1.1 ศึกษาข้อมูลพื้นฐาน ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และความต้องการจำเป็นของผู้เรียน 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรม บทบาทหน้าที่ ภาระงาน และเครื่องมือประเมินผล 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	กลุ่มบริหารงานวิชาการ และคณะ
2	**ขั้นดำเนินการ** 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมให้เกิดการยอมรับในการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย จำนวน 4 กิจกรรม ดังนี้ - 9.1 กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน วิถีประชาธิปไตย - 9.2 กิจกรรม Welcome to School เสริม ทักษะการปรับตัว - 9.3 กิจกรรมอาสาสถาบัน สานฝันการศึกษาต่อและอาชีพ - 9.4 จัดทำคู่มือนักเรียน	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการ และครูผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
3	**ขั้นตอนการตรวจสอบ** 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานวิชาการ และคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 1,500 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวม เงิน
1	กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน วิถีประชาธิปไตย	-	-	1,500	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)

2	กิจกรรม Welcome to School เสริมทักษะการปรับตัว	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
3	กิจกรรมอาสาสถาบันสานฝันการศึกษาต่อและอาชีพ	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	5,000
4	จัดทำคู่มือนักเรียน	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ	-
	รวมทั้งสิ้น						**1,500**

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วน	ครบ 4 กิจกรรม	ตรวจสอบแผน/หลักฐานการดำเนินงาน	แบบตรวจสอบหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ตรวจสอบรายชื่อ/บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	นักเรียนมีพัฒนาการหรือคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินพฤติกรรม/ผลงาน/ผลการเรียนรู้	แบบประเมิน/แบบสังเกต	ครูผู้รับผิดชอบ
4	มีรายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานประกอบครบถ้วน	ครบ 1 เล่ม	ตรวจรายงานและเอกสารหลักฐาน	แบบรายงานผลโครงการ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนยอมรับและเคารพความแตกต่างระหว่างบุคคล
2. นักเรียนมีทักษะการปรับตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม
3. นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมประชาธิปไตยและกิจกรรมของโรงเรียน
4. โรงเรียนมีบรรยากาศที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกคน

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ



ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(ครูชนพัฒน์ ช่างเสาร์)

ตำแหน่ง ครู



ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 10

โครงการส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ด้านสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ
และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 7 ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ; ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู บุคลากร และสถานศึกษา

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 7 ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ; ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 4 โรงเรียนต้องเป็นพื้นที่ปลอดภัย

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูสุวิทย์

10. หลักการและเหตุผล

สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมเป็นองค์ประกอบสำคัญของคุณภาพผู้เรียน ผู้เรียนที่มีสุขภาพกายแข็งแรง มีทักษะการเคลื่อนไหว มีภาวะผู้นำ มีความมั่นใจ และมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น จะสามารถเรียนรู้และดำรงชีวิตในโรงเรียนได้อย่างมีความสุข การส่งเสริมกิจกรรมกีฬาและสุขภาพจึงเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษา

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาจัดกิจกรรมกีฬาภายในสร้างสุขและความสามัคคี กิจกรรม Fitness Check กิจกรรมพัฒนาทักษะกีฬาและภาวะผู้นำ กิจกรรม Health Growth Check และกิจกรรมสนามกีฬาพร้อมใช้เพื่อการเรียนรู้และนันทนาการ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ดูแลสุขภาพของตนเอง ออกกำลังกายอย่างเหมาะสม และเรียนรู้การมีน้ำใจนักกีฬา

โครงการนี้จะช่วยให้ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี มีความสามัคคี มีวินัย เคารพกติกา และสามารถใช้กิจกรรมกีฬาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาตนเองและสร้างบรรยากาศที่ดีในสถานศึกษา

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมของผู้เรียน
2. เพื่อพัฒนาทักษะกีฬา ภาวะผู้นำ ความมีวินัย และความสามัคคีของผู้เรียน
3. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีพื้นที่และกิจกรรมที่เอื้อต่อการออกกำลังกายและนันทนาการ

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนขัวเรียงศึกษาทุกคนมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
2. มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบทั้ง 5 กิจกรรม
3. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีพัฒนาการตามวัตถุประสงค์ของโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

12.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะตามเป้าหมายของโครงการ
2. นักเรียนสามารถนำความรู้หรือประสบการณ์จากกิจกรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. โรงเรียนมีข้อมูล หลักฐาน

และรายงานผลการดำเนินงานสำหรับใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการประกันคุณภาพภายใน

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	**ขั้นเตรียมการ** 1.1 ศึกษาข้อมูลพื้นฐาน ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และความต้องการจำเป็นของผู้เรียน 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรม บทบาทหน้าที่ ภาระงาน และเครื่องมือประเมินผล 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	กลุ่มบริหารงานวิชาการและคณะ
2	**ขั้นดำเนินการ** 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม จำนวน 5 กิจกรรม ดังนี้ - 10.1 กิจกรรมกีฬาภายในสร้างสุขและความสามัคคี - 10.2 กิจกรรม Fitness Check พัฒนาสุขภาวะนักเรียน - 10.3 กิจกรรมพัฒนาทักษะกีฬาและภาวะผู้นำ - 10.4 กิจกรรม Health Growth Check ดูแลสุขภาพรายบุคคล - 10.5 กิจกรรมสนามกีฬาพร้อมใช้เพื่อการเรียนรู้และนันทนาการ	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	**ขั้นตอนการตรวจสอบ** 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานวิชาการและคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 63,660 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	กิจกรรมกีฬาภายในสร้างสุขและความสามัคคี	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	40,000
2	กิจกรรม Fitness Check พัฒนาสุขภาวะนักเรียน	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
3	กิจกรรมพัฒนาทักษะกีฬาและภาวะผู้นำ	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	23,662
4	กิจกรรม Health Growth Check ดูแลสุขภาพรายบุคคล	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
5	กิจกรรมสนามกีฬาพร้อมใช้เพื่อการเรียนรู้และนันทนาการ	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
	รวมทั้งสิ้น						63,660

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วน	ครบ 5 กิจกรรม	ตรวจสอบแผน/หลักฐานการดำเนินงาน	แบบตรวจสอบหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ตรวจสอบรายชื่อ/บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	นักเรียนมีพัฒนาการหรือคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินพฤติกรรม/ผลงาน/ผลการเรียนรู้	แบบประเมิน/แบบสังเกต	ครูผู้รับผิดชอบ
4	มีรายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานประกอบครบถ้วน	ครบ 1 เล่ม	ตรวจรายงานและเอกสารหลักฐาน	แบบรายงานผลโครงการ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมที่ดีขึ้น
2. นักเรียนมีทักษะกีฬา วินัย ความสามัคคี และน้ำใจนักกีฬา
3. นักเรียนได้รับการดูแลสุขภาพและพัฒนาการตามความเหมาะสม
4. โรงเรียนมีพื้นที่และกิจกรรมที่เอื้อต่อการออกกำลังกายและนันทนาการ

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 11

โครงการพัฒนาสถานศึกษามีเป้าหมาย วิสัยทัศน์
และพันธกิจที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติและความต้องการของชุมชนท้องถิ่น

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาสถานศึกษามีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติ และความต้องการของชุมชนท้องถิ่น

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ / กลุ่มบริหารงานงบประมาณ, บริหารทั่วไป

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.1 การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 12 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้; ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 12 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้; ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 5 วางสถาปัตยกรรมใหม่ด้วย พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ

8. ลักษณะโครงการ

☑โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ / กลุ่มบริหารงานงบประมาณ, บริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูสุวิทย์, ครูพงศ์ศิลป์

10. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีคุณภาพจำเป็นต้องมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ชัดเจน สอดคล้องกับแผนการศึกษาชาติ นโยบายต้นสังกัด มาตรฐานการศึกษา และความต้องการของชุมชนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นทิศทางในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู บุคลากร และระบบบริหารงานของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของการวิเคราะห์บริบทสถานศึกษา การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี และการเปิดโอกาสให้คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการพัฒนาโรงเรียน รวมทั้งการระดมทรัพยากรเพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาให้แก่ผู้เรียนอย่างทั่วถึง

ดังนั้น จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาระบบการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ และการบริหารเชิงกลยุทธ์ของสถานศึกษาให้มีความชัดเจน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเชื่อมโยงกับคุณภาพผู้เรียน อันจะส่งผลให้โรงเรียนมีทิศทางการพัฒนาที่มั่นคงและตอบสนองต่อบริบทของชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อวิเคราะห์บริบทสถานศึกษาและกำหนดทิศทางการพัฒนาเชิงกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนและชุมชน
2. เพื่อจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีที่เชื่อมโยงมาตรฐานการศึกษาและนโยบายต้นสังกัด
3. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เกี่ยวข้องในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบจำนวน 5 กิจกรรม
2. ครู บุคลากร และนักเรียนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม
3. มีเอกสาร หลักฐาน หรือรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วนตามกิจกรรมที่กำหนด

12.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษามีระบบการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและนโยบายต้นสังกัด
2. ผู้เรียน ครู และบุคลากรได้รับการสนับสนุนอย่างเหมาะสมตามบริบทและความต้องการจำเป็น
3. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูลบริบท สภาพปัญหา ความต้องการจำเป็น และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรมดำเนินการ กำหนดบทบาทหน้าที่ และภาระงานของคณะกรรมการ 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ จำนวน 5 กิจกรรม ดังนี้ - 11.1 กิจกรรมวิเคราะห์บริบทสถานศึกษาเพื่อพัฒนาเชิงกลยุทธ์ - 11.2 กิจกรรมแผนพัฒนาสถานศึกษาสู่เป้าหมายคุณภาพ - 11.3 กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเชื่อมโยงมาตรฐานการศึกษา - 11.4 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อการมีส่วนร่วม - 11.5 กิจกรรมผ้าป่าสามัคคีสร้างโอกาสทางการศึกษา	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 309,047บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	11.1 กิจกรรมวิเคราะห์บริบทสถานศึกษาเพื่อพัฒนาเชิงกลยุทธ์	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
2	11.2 กิจกรรมแผนพัฒนาสถานศึกษาสู่เป้าหมายคุณภาพ	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
3	11.3 กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเชื่อมโยงมาตรฐานการศึกษา	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	1,000
4	11.4 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อการมีส่วนร่วม	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
5	11.5 กิจกรรมผ้าป่าสามัคคีสร้างโอกาสทางการศึกษา	-	-	309,047.76	-	–	309,047
	รวมทั้งสิ้น						309,047

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วนตามแผน	ครบ 5 กิจกรรม	ตรวจสอบรายงานและหลักฐานการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ/แฟ้มหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	สถานศึกษามีแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการที่เชื่อมโยงเป้าหมายวิสัยทัศน์ พันธกิจและมาตรฐานการศึกษา	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินผลการดำเนินงานและตรวจหลักฐานเชิงประจักษ์	แบบประเมินผล/แบบตรวจสอบรายการ	คณะกรรมการโครงการ
3	ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สอบถาม/ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
4	มีการสรุปผล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาต่อเนื่อง	มีรายงาน ผล 1 ฉบับ	ตรวจรายงานผลการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษามีระบบการดำเนินงานตามโครงการที่เป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
2. ครู บุคลากร และผู้เรียนได้รับการสนับสนุนตามเป้าหมายของโครงการและกิจกรรมที่กำหนด
3. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการประกันคุณภาพภายในได้
4. โรงเรียนมีข้อมูล เอกสาร หลักฐาน

และร่องรอยการดำเนินงานสำหรับรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปี

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 12

โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาในโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาในโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ / กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 ระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 12 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้; ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 12 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้; ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 5 วางสถาปัตยกรรมใหม่ด้วย พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ / กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูเดชา, ครูสุวิทย์

10. หลักการและเหตุผล

ระบบประกันคุณภาพภายในเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ มีมาตรฐาน และสามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน การกำหนดมาตรฐาน การศึกษา การจัดทำสารสนเทศ การติดตามประเมินผล และการจัดทำรายงานประเมินตนเองของสถานศึกษา เป็นองค์ประกอบสำคัญที่ช่วยให้โรงเรียนเห็นจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนขัวเรียงศึกษามีความจำเป็นต้องพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอก โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องเป็นฐานในการตัดสินใจ วางแผน ปรับปรุง และรายงาน ผลการ ดำเนิน งานตามวงจรคุณภาพ PDCA

โครงการนี้จึงจัดทำขึ้นเพื่อยกระดับระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็ง ครบถ้วน และสามารถนำผลการประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาได้จริง อันจะส่งผลให้ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพและโรงเรียนมีหลักฐานเชิงประจักษ์สำหรับการรายงานผลและการประกันคุณภาพการศึกษา

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดทำและพัฒนามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เชื่อมโยงกับการจัดทำ SAR
2. เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศและปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในให้มีประสิทธิภาพ
3. เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมิน ติดตาม รายงาน
และนำข้อมูลไปใช้พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบจำนวน 6 กิจกรรม
2. ครู บุคลากร และนักเรียนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม
3. มีเอกสาร หลักฐาน หรือรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วนตามกิจกรรมที่กำหนด

12.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษามีระบบการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและนโยบายต้นสังกัด
2. ผู้เรียน ครู และบุคลากรได้รับการสนับสนุนอย่างเหมาะสมตามบริบทและความต้องการจำเป็น
3. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูลบริบท สภาพปัญหา ความต้องการจำเป็น และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรมดำเนินการ กำหนดบทบาทหน้าที่ และภาระงานของคณะกรรมการ 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้ - 12.1 กิจกรรมจัดทำมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษาเชื่อมโยง SAR - 12.2 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา - 12.3 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา - 12.4 กิจกรรมการวิเคราะห์ลการประเมินภายในและภายนอกเพื่อ เป็นแนวทางพัฒนาต่อไปอย่างต่อเนื่อง - 12.5กิจกรรมรายงานคุณภาพประจำปีการศึกษาเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน - 12.6 กิจกรรมติดตาม ประเมิน และรายงานการใช้งบประมาณตามแผน	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 2,500 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	12.1 กิจกรรมจัดทำมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษาเชื่อมโยง SAR	-	-	1,000	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
2	12.2 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
3	12.3 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการพัฒน าคุณภาพการศึกษา	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
4	12.4 กิจกรรมการวิเคราะห์ ลการประเมินภายในและภายนอกเพื่อ เป็นแนวทางพัฒนาต่อไปอย่างต่อเนื่อง	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
5	12.5กิจกรรมรายงานคุณภาพประจำปีการศึกษาเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน	-	-	1,500	-	เงินอุดหนุน	1,000
6	12.6 กิจกรรมติดตาม ประเมิน และรายงานการใช้งบประมาณตามแผน	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
	รวมทั้งสิ้น						2,500

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วนตามแผน	ครบ 6 กิจกรรม	ตรวจสอบรายงานและหลักฐานการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ/แฟ้มหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
2	สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในและรายงาน SAR ที่ครบถ้วนเป็นระบบ และใช้ข้อมูลจริงในการพัฒนา	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินผลการดำเนินงานและตรวจหลักฐานเชิงประจักษ์	แบบประเมินผล/แบบตรวจสอบรายการ	คณะกรรมการโครงการ
3	ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สอบถาม/ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
4	มีการสรุปผล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาต่อเนื่อง	มีรายงานผล 1 ฉบับ	ตรวจรายงานผลการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษามีระบบการดำเนินงานตามโครงการที่เป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
2. ครู บุคลากร และผู้เรียนได้รับการสนับสนุนตามเป้าหมายของโครงการและกิจกรรมที่กำหนด
3. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการประกันคุณภาพภายในได้
4. โรงเรียนมีข้อมูล เอกสาร หลักฐาน

และร่องรอยการดำเนินงานสำหรับรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปี

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ครูเดชา ทะมานันท์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 13

โครงการพัฒนาวิชาการที่เน้นผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทุกคนและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาวิชาการที่เน้นผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทุกคนและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.3

การดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยแทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยแทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูละอองดาว, ครูดารุณี, ครูสุวิทย์

10. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการเป็นหัวใจสำคัญของการจัดการศึกษาและเป็นกลไกหลักในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนาวิชาการ ที่มีคุณภาพจำเป็นต้องเริ่มตั้งแต่การวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ การออกแบบการจัดการเรียนรู้ การจัดทำหลัก สูตรสถานศึกษา การจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น การส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน และการดูแลผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง

โรงเรียนขัวเรียงศึกษามุ่งพัฒนางานวิชาการให้เป็นระบบและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม โดยเน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน การใช้ KPA ในการออกแบบการสอน การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร การค้นหาความถนัดและเส้นทางอาชีพของผู้เรียน ตลอดจนการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสในการพัฒนาตามศักยภาพ

โครงการนี้จึงจัดทำขึ้นเพื่อยกระดับคุณภาพงานวิชาการของโรงเรียนให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา นโยบายต้นสังกัด และความต้องการจำเป็นของผู้เรียน โดยมุ่งให้ครูมีแนวทางการจัดการ เรียนรู้ที่มีคุณภาพ ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมอย่างรอบด้าน และโรงเรียนมีระบบสนับสนุน ทางวิชาการที่ชัดเจนและต่อเนื่อง

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบงานวิชาการ หลักสูตร และการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย
2. เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม
3. เพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล การเรียนรวม
และการเชื่อมโยงการเรียนรู้สู่เส้นทางการเรียนและอาชีพ

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบจำนวน 11 กิจกรรม
2. ครู บุคลากร และนักเรียนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม
3. มีเอกสาร หลักฐาน หรือรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วนตามกิจกรรมที่กำหนด

12.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษามีระบบการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและนโยบายต้นสังกัด
2. ผู้เรียน ครู และบุคลากรได้รับการสนับสนุนอย่างเหมาะสมตามบริบทและความต้องการจำเป็น
3. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและการรายงาน การดำเนินงานประจำปีได้

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูลบริบท สภาพปัญหา ความต้องการจำเป็น และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรมดำเนินการ กำหนดบทบาทหน้าที่ และภาระงานของคณะกรรมการ 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ จำนวน 11 กิจกรรม ดังนี้ - 13.1 กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ - 13.2 กิจกรรมวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้และ KPA สู่การออกแบบการสอน - 13.3 กิจกรรมแผนการเรียนรู้ Active Learning เพื่อผู้เรียนทุกคน - 13.4 กิจกรรมประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษาเพื่อปรับปรุงพัฒนา - 13.5 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาสู่สมรรถนะผู้เรียน - 13.6 กิจกรรมหลักสูตรท้องถิ่นเชื่อมภูมิปัญญาท้องถิ่น - 13.7 กิจกรรมแผนยกระดับการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา - 13.8 กิจกรรมจัดทำงบประมาณสนับสนุนคุณภาพวิชาการ - 13.9 กิจกรรมเวทีคนเก่ง พัฒนาศักยภาพผู้เรียน - 13.10 กิจกรรมค้นหาตนเองสู่เส้นทางการเรียนและอาชีพ - 13.11 กิจกรรมการจัดการแบบเรียนรวม	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น - บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	13.1 กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
2	13.2 กิจกรรมวิเคราะห์มาตรฐาน การเรียนรู้และ KPA สู่การออกแบบการสอน	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
3	13.3 กิจกรรมแผนการเรียนรู้ Active Learning เพื่อผู้เรียนทุกคน	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
4	13.4 กิจกรรมประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา เพื่อปรับปรุงพัฒนา	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	1,500
5	13.5 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาสู่สมรรถนะผู้เรียน	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	2,500
6	13.6 กิจกรรมหลักสูตรท้องถิ่นเชื่อม ภูมิปัญญาท้องถิ่น	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
7	13.7 กิจกรรมแผนยกระดับการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
8	13.8 กิจกรรมจัดทำงบประมาณสนับสนุนคุณภาพวิชาการ	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
9	13.9 กิจกรรมเวทีคนเก่ง พัฒนาศักยภาพผู้เรียน	-	-	-	-	เงินอุดหนุน / เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	46,000

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
10	13.10 กิจกรรมค้นหาตนเองสู่เส้นทางการเรียนและอาชีพ	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
11	13.11 กิจกรรมการจัดการแบบเรียนรวม	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
	รวมทั้งสิ้น						-

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วนตามแผน	ครบ 11 กิจกรรม	ตรวจสอบรายงานและหลักฐานการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ/แฟ้มหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	งานวิชาการมีหลักสูตร แผนการเรียนรู้ กิจกรรมส่งเสริมผู้เรียน และหลักฐานการดำเนินงานครบถ้วนตามเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่าร้อย ละ 80	ประเมินผลการดำเนินงานและตรวจหลักฐานเชิงประจักษ์	แบบประเมินผล/แบบตรวจสอบรายการ	คณะกรรมการโครงการ
3	ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สอบถาม/ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
4	มีการสรุปผล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาต่อเนื่อง	มีรายงานผล 1 ฉบับ	ตรวจรายงานผลการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครง การ	ผู้รับผิดชอบโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษามีระบบการดำเนินงานตามโครงการที่เป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
2. ครู บุคลากร และผู้เรียนได้รับการสนับสนุนตามเป้าหมายของโครงการและกิจกรรมที่กำหนด
3. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการประกันคุณภาพภายในได้
4. โรงเรียนมีข้อมูล เอกสาร หลักฐาน

และร่องรอยการดำเนินงานสำหรับรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปี

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ครูละอองดาว อ่อนศิริ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 14

โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีความรู้ ความสามารถ และทักษะตามมาตรฐาน

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีความรู้ ความสามารถ และทักษะตามมาตรฐาน

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.4 การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย; ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยแทคโนโลยีที่ทันสมัย

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย; ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยแทคโนโลยีที่ทันสมัย

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 1 คืนเวลาให้ครู คืนอนาคตให้เด็ก; ข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูศิริรักษ์

10. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การพัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะทางวิชาชีพ และความพร้อมในการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีสมัยใหม่ เป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมดิจิทัล

โรงเรียนขัวเรียงศึกษามุ่งส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ ทั้งด้านวิชาชีพ การจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ในการพัฒนางาน ตลอดจนการสร้างนวัตกรรมที่สนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ครูมีศักยภาพในการพัฒนาห้องเรียน คุณภาพและยกระดับผลลัพธ์ทางการศึกษา

ดังนั้น จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีทักษะที่ทันสมัย และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง อันจะส่งผลต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ
2. เพื่อส่งเสริมการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และ AI ในการพัฒนางานและการจัดการเรียนรู้
3. เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพของครู

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบจำนวน 2 กิจกรรม
2. ครู บุคลากร และนักเรียนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม
3. มีเอกสาร หลักฐาน หรือรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วนตามกิจกรรมที่กำหนด

12.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษามีระบบการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและนโยบายต้นสังกัด
2. ผู้เรียน ครู และบุคลากรได้รับการสนับสนุนอย่างเหมาะสมตามบริบทและความต้องการจำเป็น
3. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูลบริบท สภาพปัญหา ความต้องการจำเป็น และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรมดำเนินการ กำหนดบทบาทหน้าที่ และภาระงานของคณะกรรมการ 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ จำนวน 2 กิจกรรม ดังนี้ - 14.1 กิจกรรมพัฒนาครูมืออาชีพสู่ห้องเรียนคุณภาพ - 14.2 กิจกรรมพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และแทคโนโลยี AI เพื่อพัฒนางาน (จัดหา AI มาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนการสอน)	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 35,000 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	14.1 กิจกรรมพัฒนาครูมืออาชีพสู่ห้องเรียนคุณภาพ	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	25,000

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
2	14.2 กิจกรรมพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และแทคโนโลยี AI เพื่อพัฒนางาน (จัดหา AI มาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนการสอน)	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	10,000
	รวมทั้งสิ้น						35,000

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วนตามแผน	ครบ 2 กิจกรรม	ตรวจสอบรายงานและหลักฐานการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ/ แฟ้มหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาและสามารถนำความรู้หรือเทคโนโลยีไปใช้ในการจัดการเรียนรู้และพัฒนางานได้	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินผลการดำเนินงานและตรวจหลักฐานเชิงประจักษ์	แบบประเมินผล/แบบตรวจสอบ รายการ	คณะกรรมการโครงการ
3	ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สอบถาม/ประ เมินความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
4	มีการสรุปผล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาต่อเนื่อง	มีรายงานผล 1 ฉบับ	ตรวจรายงานผลการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษามีระบบการดำเนินงานตามโครงการที่เป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
2. ครูและบุคลากรมีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัยในการจัดการเรียนรู้และพัฒนางาน
3. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการประกันคุณภาพภายในได้
4. โรงเรียนมีข้อมูล เอกสาร หลักฐาน

และร่องรอยการดำเนินงานสำหรับรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปี

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(ครูศิริรักษ์ ลมคำภา)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 15

โครงการพัฒนาระบบการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาระบบการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ / กลุ่มบริหารงานทั่วไป

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู บุคลากร และสถานศึกษา; ข้อ 12 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา; ข้อ 12 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 4 โรงเรียนต้องเป็นพื้นที่ปลอดภัย; ข้อ 5 วางสถาปัตยกรรมใหม่ด้วย พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ / กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูเบญจมาศ, ครูภานุมาศ, ครูชนพัฒน์

10. หลักการและเหตุผล

สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมของสถานศึกษามีผลโดยตรงต่อความปลอดภัย ความสุข และประสิทธิภาพในการเรียนรู้ของผู้เรียน การมีอาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ ระบบสาธารณูปโภค ภูมิทัศน์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม จะช่วยสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพ รวมทั้งสร้างบรรยากาศที่ดีต่อการทำงานของครูและบุคลากร

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาจำเป็นต้องดูแล ซ่อมแซม ปรับปรุง และพัฒนาสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านอาคารสถานที่ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบสาธารณูปโภค และภูมิทัศน์ของโรงเรียน เพื่อให้เกิดความพร้อม ความสะอาด ความปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกคน

โครงการนี้จึงจัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาระบบการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้มีคุณภาพ ปลอดภัย และเหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้ โดยเชื่อมโยงกับนโยบายโรงเรียนปลอดภัย และการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างคุ้มค่า อันจะส่งผลให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรมีสภาพ แวดล้อมที่ดีในการเรียนรู้และปฏิบัติงาน

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อซ่อมแซม ปรับปรุง และพัฒนาอาคารสถานที่ ครุภัณฑ์
และระบบสาธารณูปโภคให้มีความพร้อมและปลอดภัย
2. เพื่อพัฒนาภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้สะอาด สวยงาม และเอื้อต่อการเรียนรู้
3. เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบจำนวน 6 กิจกรรม
2. ครู บุคลากร และนักเรียนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม
3. มีเอกสาร หลักฐาน หรือรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วนตามกิจกรรมที่กำหนด

12.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษามีระบบการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและนโยบายต้นสังกัด
2. ผู้เรียน ครู และบุคลากรได้รับการสนับสนุนอย่างเหมาะสมตามบริบทและความต้องการจำเป็น
3. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและการรายงาน
ผลการดำเนินงานประจำปีได้

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูลบริบท สภาพปัญหา ความต้องการจำเป็น และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรมดำเนินการ กำหนดบทบาทหน้าที่ และภาระงานของคณะกรรมการ 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้ - 15.1 กิจกรรมซ่อมแซมครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ - 15.2 เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร - 15.3 งานซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ - 15.4 กิจกรรมพัฒนาภูมิทัศน์โรงเรียนสวย สะอาด ปลอดภัย - 15.5 กิจกรรมปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคเพื่อความปลอดภัย - 15.6 กิจกรรมปรับปรุงอาคารสถานที่เอื้อต่อการเรียนรู้	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 30,000 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	15.1 กิจกรรมซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	20,000
2	15.2 เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	60,000
3	15.3 งานซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	3,000
4	15.4 กิจกรรมพัฒนาภูมิทัศน์ โรงเรียน สวย สะอาด ปลอดภัย	-	-	20,000	-	เงินอุดหนุน	20,000
5	15.5 กิจกรรมปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคเพื่อ ความปลอดภัย	-	-	10,000	-	เงินอุดหนุน	5,000
6	15.6 กิจกรรมปรับปรุงอาคารสถานที่ เอื้อต่อการเรียนรู้	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	8,000
	รวมทั้งสิ้น						30,000

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วนตามแผน	ครบ 6 กิจกรรม	ตรวจสอบรายงานและหลักฐานการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ/แฟ้มหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	สถานศึกษามีสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ และระบบสนับสนุนการเรียนรู้ที่ปลอดภัยและพร้อมใช้งาน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินผลการดำเนินงานและตรวจหลักฐานเชิงประจักษ์	แบบประเมินผล/แบบตรวจสอบรายการ	คณะกรรมการโครงการ
3	ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ80	สอบถาม/ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
4	มีการสรุปผล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาต่อเนื่อง	มีรายงานผล 1 ฉบับ	ตรวจรายงานผลการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษามีระบบการดำเนินงานตามโครงการที่เป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

2. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ และระบบสนับสนุนการเรียนรู้ที่สะอาด ปลอดภัย และพร้อมใช้งาน

3. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการประกันคุณภาพภายในได้

4. โรงเรียนมีข้อมูล เอกสาร หลักฐาน และร่องรอยการดำเนินงานสำหรับรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปี

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(ครูภาณุมาศ พิมพ์เรือง)

ตำแหน่ง...พนักงานราชการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 16

โครงการพัฒนาระบบบริหารเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเรียนรู้

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาระบบบริหารเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเรียนรู้

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ / กลุ่มบริหารงานงบประมาณ / กลุ่มบริหารงานทั่วไป

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.6

การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 12 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้; ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยแทคโนโลยีที่ทันสมัย

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 12 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้; ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยแทคโนโลยีที่ทันสมัย

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 5 วางสถาปัตยกรรมใหม่ด้วย พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ / กลุ่มบริหารงานงบประมาณ / กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูสุวิทย์, ครูดารุณี, ครูภานุมาศ, ครูภานุมาศ, ครูมลเทียน, ครูพิชการ, ครูเดชา (web), ครูพงค์ศิลป์

10. หลักการและเหตุผล

เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารจัดการสถานศึกษาและการจัดการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล สถานศึกษาจำเป็นต้องมีระบบข้อมูลผู้เรียน ระบบรับนักเรียน เครือข่ายอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ สื่อประชาสัมพันธ์ และสื่อมัลติมีเดียที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ การสื่อสาร การจัดการเรียนรู้ และการให้บริการแก่ผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน

โรงเรียนขัวเรียงศึกษามุ่งพัฒนาระบบบริหารเทคโนโลยีให้ครอบคลุมการดำเนินงานของโรงเรียน ทั้งงานสารสนเทศ งานประชาสัมพันธ์ งานโสตทัศนศึกษา ฐานข้อมูลนักเรียน และการนำ AI Application มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ลดภาระงานซ้ำซ้อน และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงการเรียนรู้ที่ทันสมัย

โครงการนี้จึงจัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมของโรงเรียนให้เป็นระบบทันสมัย และสนับสนุนการบริหารจัดการกับการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะช่วยยกระดับคุณภาพสถานศึกษาและสร้างความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกดิจิทัล

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศ ฐานข้อมูลผู้เรียน และระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการโรงเรียน
2. เพื่อส่งเสริมการใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ต สื่อประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ และสื่อมัลติมีเดีย ในการเรียนรู้และการสื่อสาร
3. เพื่อสนับสนุนการนำนวัตกรรมและ AI Application มาใช้ในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียน

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบจำนวน 9 กิจกรรม
2. ครู บุคลากร และนักเรียนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม
3. มีเอกสาร หลักฐาน หรือรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วนตามกิจกรรมที่กำหนด

12.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษามีระบบการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและนโยบายต้นสังกัด
2. ผู้เรียน ครู และบุคลากรได้รับการสนับสนุนอย่างเหมาะสมตามบริบทและความต้องการจำเป็น
3. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูลบริบท สภาพปัญหา ความต้องการจำเป็น และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรมดำเนินการ กำหนดบทบาทหน้าที่ และภาระงานของคณะกรรมการ 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ จำนวน 9 กิจกรรม ดังนี้ - 16.1 กิจกรรมสำมะโนนักเรียนและฐานข้อมูลผู้เรียน - 16.2 กิจกรรมรับนักเรียนยุคดิจิทัล โปร่งใสเข้าถึงง่าย - 16.3 งานป้ายประชาสัมพันธ์ - 16.4 กิจกรรมขยายและพัฒนาเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนรู้ - 16.5 งานสารสนเทศโรงเรียน Facebook และเว็บไซต์ - 16.6 งานประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย - 16.7 กิจกรรมโสตทัศนศึกษาและสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้ - 16.8 จัดหานวัตกรรมในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม (ประวัติศาสตร์) - 16.9 การจัด กิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ AI Application ในการจัดการเรียนรู้	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 3,120 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	16.1 กิจกรรมสำมะโนนักเรียนและฐาน ข้อมูลผู้เรียน	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
2	16.2 กิจกรรมรับนักเรียนยุคดิจิทัล โปร่งใสเข้าถึงง่าย	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	3,000
3	16.3 งานป้ายประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	10,000
4	16.4 กิจกรรมขยายและพัฒนาเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนรู้	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	3,000
5	16.5 งานสารสนเทศโรงเรียน Facebook และเว็บไซต์	-	-	3,120	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
6	16.6 งานประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	4,000
7	16.7 กิจกรรมโสตทัศนศึกษาและสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	3,000
8	16.8 จัดหานวัตกรรมในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม (ประวัติศาสตร์)	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
9	16.9 การจัด กิจกรรม การเรียนรู้โดยใช้ AI Application ในการจัดการเรียนรู้	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	3,500
	รวมทั้งสิ้น						3,120

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับ ผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วนตามแผน	ครบ 9 กิจกรรม	ตรวจสอบรายงานและหลัก ฐานการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ/แฟ้มหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อดิจิทัลที่พร้อมใช้สนับสนุนการบริหารและการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินผลการดำเนินงานและตรวจหลักฐานเชิงประจักษ์	แบบประเมินผล/แบบตรวจสอบรายการ	คณะกรรมการโครงการ
3	ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สอบถาม/ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับ ผิดชอบ
4	มีการสรุปผล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาต่อเนื่อง	มีรายงานผล 1 ฉบับ	ตรวจรายงานผลการดำเนินงาน	แบบรายงานผล โครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษามีระบบการดำเนินงานตามโครงการที่เป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
2. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อดิจิทัล และนวัตกรรมที่สนับสนุนการบริหารและการเรียนรู้
3. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการประกันคุณภาพภายในได้
4. โรงเรียนมีข้อมูล เอกสาร หลักฐาน และร่องรอยการดำเนินงานสำหรับรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปี

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 17

โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ / กลุ่มบริหารงานบุคคล / กลุ่มบริหารงานงบประมาณ / กลุ่มบริหารงานทั่วไป

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 ระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 12 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 12 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 1 คืนเวลาให้ครู คืนอนาคตให้เด็ก; ข้อ 5 วางสถาปัตยกรรมใหม่ด้วย พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ

8. ลักษณะโครงการ

☑โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ / กลุ่มบริหารงานบุคคล / กลุ่มบริหารงานงบประมาณ / กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูดารุณี, ครูศิริรักษ์, ครูสุวิทย์, ครูพงค์ศิลป์

10. หลักการและเหตุผล

วัสดุอุปกรณ์สำนักงานเป็นทรัพยากรพื้นฐานที่มีความจำเป็นต่อการบริหารจัดการงานของสถานศึกษา ทั้งงานวิชาการ งานบุคลากร งานงบประมาณ และงานบริหารทั่วไป การมีวัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เพียงพอ

เหมาะสม และพร้อมใช้งาน จะช่วยให้การปฏิบัติงานของครูและบุคลากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และตอบสนองต่อภารกิจของโรงเรียนได้อย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนขัวเรียงศึกษามีภารกิจการบริหารงานหลายด้านที่ต้องใช้วัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการดำเนินงานประจำวัน การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานอย่างเป็นระบบ โปร่งใส และคุ้มค่า จึงเป็นสิ่งจำเป็นเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การบริการผู้เรียน การจัดทำเอกสารราชการ และการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ดังนั้น จึงจัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานขึ้น เพื่อให้ทุกกลุ่มบริหารมีทรัพยากรที่จำเป็นต่อการดำเนินงานอย่างเพียงพอ มีระบบการใช้จ่ายที่ตรวจสอบได้ และส่งเสริมให้การบริหารจัดการสถานศึกษามีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์สำนักงานที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริหารต่าง ๆ
2. เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านวิชาการ บุคลากร งบประมาณ และบริหารทั่วไปให้มีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้การใช้ทรัพยากรของโรงเรียนเป็นไปอย่างคุ้มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบจำนวน 4 กิจกรรม
2. ครู บุคลากร และนักเรียนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม
3. มีเอกสาร หลักฐาน หรือรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วนตามกิจกรรมที่กำหนด

12.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษามีระบบการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและนโยบายต้นสังกัด
2. ผู้เรียน ครู และบุคลากรได้รับการสนับสนุนอย่างเหมาะสมตามบริบทและความต้องการจำเป็น
3. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูลบริบท สภาพปัญหา ความต้องการจำเป็น และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรมดำเนินการ กำหนดบทบาทหน้าที่ และภาระงานของคณะกรรมการ 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ จำนวน 4 กิจกรรม ดังนี้ - 17.1 กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สนับสนุนงาน วิชาการ - 17.2 กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สนับสนุนงาน บุคลากร - 17.3 กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สนับสนุนงานบริหารงานงบประมาณ - 17.4 กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สนับสนุนงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์– มีนาคม 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 20,000 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	17.1 กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สนับสนุนงานวิชาการ	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	5,000
2	17.2 กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สนับสนุนงาน บุคลากร	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	5,000
3	17.3 กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สนับสนุน งานบริหารงานงบประมาณ	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	5,000
4	17.4 กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สนับสนุนงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	5,000
	รวมทั้งสิ้น						20,000

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบ ถ้วนตามแผน	ครบ 4 กิจกรรม	ตรวจสอบรายงานและหลักฐานการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ/แฟ้มหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
2	กลุ่มบริหารมีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่จำเป็นและพร้อมใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินผลการดำเนินงานและตรวจหลักฐานเชิงประจักษ์	แบบประเมินผล/แบบตรวจสอบรายการ	คณะกรรมการโครงการ
3	ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สอบถาม/ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
4	มีการสรุปผล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาต่อเนื่อง	มีรายงานผล 1 ฉบับ	ตรวจรายงานผลการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ	ผู้รับผิดชอบ โครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษามีระบบการดำเนินงานตามโครงการที่เป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
2. กลุ่มบริหารมีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอและเหมาะสม
3. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการประกันคุณภาพภายในได้
4. โรงเรียนมีข้อมูล เอกสาร หลักฐาน และร่องรอยการดำเนินงานสำหรับรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปี

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ครูดารุณี เรืองฤทธิ์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 18

โครงการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง
และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง
และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมการใช้สื่อ เทคโนโลยี การวัดและประเมินผล และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 7 ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 7 ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูพิชกร, ครูละอองดาว

10. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 จำเป็นต้องมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด การลงมือปฏิบัติจริง การแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้ง มีทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถเชื่อมโยงความรู้กับสถานการณ์จริงได้อย่างเหมาะสม

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยส่งเสริมให้ครูออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ใช้กระบวนการสืบเสาะ การทำโครงงาน การทดลอง การคิดสร้างสรรค์ และกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง ค้นพบความถนัดของตนเอง และพัฒนาศักยภาพรายบุคคลอย่างเต็มความสามารถ

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง ให้เป็นระบบ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น และนโยบายการยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง อันจะส่งผลให้ผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญ มีทักษะการเรียนรู้ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด การลงมือปฏิบัติจริง และการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการสืบค้น ทดลอง ทำโครงงาน และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง
3. เพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลและสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้เชิงปฏิบัติ

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบจำนวน 2 กิจกรรม
2. ครู บุคลากร และนักเรียนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม
3. มีเอกสาร หลักฐาน หรือรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วนตามกิจกรรมที่กำหนด

12.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสมตามเป้าหมายของโครงการและบริบทของกิจกรรม
2. ครูมีแนวทางในการจัดการเรียนรู้ การประเมินผล และการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ
3. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูลบริบท สภาพปัญหา ความต้องการจำเป็น และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรมดำเนินการ กำหนดบทบาทหน้าที่และภาระงานของคณะกรรมการ 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ จำนวน 2 กิจกรรม ดังนี้ - 18.1 กิจกรรม Science Week จุดประกายคิดค้นสร้างสรรค์ - 18.2 กิจกรรม Project Based Learning	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	18.1 กิจกรรม Science Week จุดประกายคิดค้นสร้างสรรค์	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	10,000

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบ บุคลากร	ค่าใช้ สอย	ค่า วัสดุ	งบ ลงทุน	แหล่ง งบประมาณ	รวมเงิน
2	18.2 กิจกรรม Project Based Learning	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
	รวมทั้งสิ้น						10,000

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วนตามแผน	ครบ 2 กิจกรรม	ตรวจสอบรายงานและหลักฐานการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ/แฟ้มหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	ผู้เรียนมีทักษะการคิด การปฏิบัติจริง และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้ตามบริบทของกิจกรรม	ไม่น้อย กว่าร้อยละ 80	ประเมินผลการดำเนินงานและตรวจหลักฐานเชิงประจักษ์	แบบประเมินผล/ แบบตรวจสอบรายการ	คณะกรรมการโครงการ
3	ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน	ไม่น้อย กว่าร้อยละ 80	สอบถาม/ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
4	มีการสรุปผล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาต่ อเนื่อง	มีรายงานผล 1 ฉบับ	ตรวจรายงานผลการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีทักษะการคิด การปฏิบัติจริง และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
2. ครูมีแนวทางการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และ Project Based Learning ที่เป็นรูปธรรม
3. โรงเรียนมีหลักฐานการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลและความเป็นเลิศ
4. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและรายงานผล ตามแผนปฏิบัติการประจำปีได้

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....นายพิชกร ทุมคำ.....ผู้เสนอโครงการ

(ครูพิชกร ทุมคำ)

ตำแหน่ง.....พนักงานราชการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 19

โครงการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมการใช้สื่อ เทคโนโลยี การวัดและประเมินผล และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 12 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 12 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

8. ลักษณะโครงการ

☑โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูดารุณี, ครูพิชกร, ครูภานุมาศ

10. หลักการและเหตุผล

สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้เป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้การจัดการเรียนรู้ มีความหลากหลาย ทันสมัย และเชื่อมโยงกับโลกความจริง ผู้เรียนที่ได้รับโอกาสเรียนรู้จากสื่อดิจิทัล แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งระบบการเรียนรู้ออนไลน์ จะสามารถพัฒนาทักษะการแสวงหาความรู้ การคิดวิเคราะห์ และการเรียนรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนขัวเรียงศึกษามุ่งพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียน รู้ของผู้เรียน ทุกระดับชั้น โดยสนับสนุนกิจกรรมเรียนรู้นอกห้องเรียน การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน และการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรง มีความปลอดภัยในการเรียนรู้ และสามารถใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม

โครงการนี้จึงจัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนรู้ของโรงเรียนให้มีความพร้อม ทันสมัย และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและนโยบายต้นสังกัด อันจะช่วยยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ เปิดโลกประสบการณ์ให้แก่ผู้เรียน และสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและปลอดภัย

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
2. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน และระบบการเรียนการสอนออนไลน์
3. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงและสามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบจำนวน 3 กิจกรรม
2. ครู บุคลากร และนักเรียนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม
3. มีเอกสาร หลักฐาน หรือรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วนตามกิจกรรมที่กำหนด

12.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสมตามเป้าหมายของโครงการและบริบทของกิจกรรม
2. ครูมีแนวทางในการจัดการเรียนรู้ การประเมินผล และการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ
3. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูลบริบท สภาพปัญหา ความต้องการจำเป็น และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรมดำเนินการ กำหนดบทบาทหน้าที่ และภาระงานของคณะกรรมการ 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้ - 19.1 กิจกรรมเรียนรู้นอกห้องเรียน เปิดโลกประสบการณ์ - 19.2 กิจกรรมการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน - 19.3 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนระบบออนไลน์	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 704,000 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	19.1 กิจกรรมเรียนรู้นอกห้องเรียน เปิดโลกประสบการณ์	-	-	-	-	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	70,000

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
2	19.2 กิจกรรมการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภาย ในโรงเรียน	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	4,000
3	19.3 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนระบบออนไลน์	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
	รวมทั้งสิ้น						704,000

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วนตามแผน	ครบ 3 กิจกรรม	ตรวจสอบรายงานและหลักฐานการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ/แฟ้มหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	สถานศึกษามีสื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่พร้อมใช้และสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินผลการดำเนินงานและตรวจหลักฐานเชิงประจักษ์	แบบประเมินผล/แบบตรวจสอบรายการ	คณะกรรมการโครงการ
3	ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สอบถาม/ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
4	มีการสรุปผล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาต่อเนื่อง	มีรายงานผล 1 ฉบับ	ตรวจรายงานผลการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนได้รับประสบการณ์การเรียนรู้จากสื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
2. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ภายในและระบบการเรียนรู้ออนไลน์ที่สนับสนุนการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม
3. การจัดการเรียนรู้มีความทันสมัย เชื่อมโยงโลกความจริง และเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
4. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปีได้

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ครูดารุณี เรืองฤทธิ์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 20

โครงการการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมการใช้สื่อ เทคโนโลยี การวัดและประเมินผล และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู บุคลากร และสถานศึกษา; ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา; ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 4 โรงเรียนต้องเป็นพื้นที่ปลอดภัย

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูชนพัฒน์

10. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกเป็นองค์ประกอบสำคัญของการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เนื่องจากห้องเรียนที่มีบรรยากาศอบอุ่น ปลอดภัย เป็นระเบียบ และเคารพความแตกต่างของผู้เรียน จะส่งเสริมให้ผู้เรียนกล้าแสดงออก มีวินัยในตนเอง มีความรับผิดชอบ และมีความสุขในการเรียนรู้ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาให้ความสำคัญกับการสร้างห้องเรียนและพื้นที่การเรียนรู้ที่ปลอดภัย โดยเฉพาะการดำเนินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว เพื่อส่งเสริมการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การป้องกันปัญหายาเสพติด อบายมุข พฤติกรรมเสี่ยง และการสร้างความร่วมมือระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนในการพัฒนาพฤติกรรมผู้เรียนอย่างเป็นระบบ

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำโครงการการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกขึ้น เพื่อพัฒนาห้องเรียนให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริมพัฒนาการของผู้เรียนรายบุคคล สอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษา จุดเน้นด้านความปลอดภัย และนโยบายโรงเรียนต้องเป็นพื้นที่ปลอดภัย อันจะส่งผล ให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและเรียนรู้อย่างมีความสุข

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาห้องเรียนให้มีบรรยากาศเชิงบวก ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้
2. เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานห้องเรียนสีขาวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง
3. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีวินัย ความรับผิดชอบ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบจำนวน 1 กิจกรรม
2. ครู บุคลากร และนักเรียนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม
3. มีเอกสาร หลักฐาน หรือรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วนตามกิจกรรมที่กำหนด

12.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสมตามเป้าหมายของโครงการและบริบทของกิจกรรม
2. ครูมีแนวทางในการจัดการเรียนรู้ การประเมินผล และการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ
3. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูลบริบท สภาพปัญหา ความต้องการจำเป็น และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรมดำเนินการ กำหนดบทบาทหน้าที่ และภาระงานของคณะกรรมการ 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ จำนวน 1 กิจกรรม ดังนี้ - 20.1 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 4,000 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	20.1 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	-	-	4,000	-	เงินอุดหนุน	2,000
	รวมทั้งสิ้น						4,000

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วนตามแผน	ครบ 1 กิจกรรม	ตรวจสอบรายงานและหลักฐานการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ/แฟ้มหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ โครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
2	ห้องเรียนมีบรรยากาศเชิงบวก ปลอดภัย และมีหลักฐานการดำเนินงานห้องเรียนสีขาวครบถ้วน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินผลการดำเนินงานและตรวจหลักฐานเชิงประจักษ์	แบบประเมินผล/แบบตรวจสอบรายการ	คณะกรรมการโครงการ
3	ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สอบถาม/ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
4	มีการสรุปผล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาต่อเนื่อง	มีรายงานผล 1 ฉบับ	ตรวจรายงานผลการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ห้องเรียนมีบรรยากาศเชิงบวก ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้
2. ผู้เรียนมีวินัย ความรับผิดชอบ และได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเหมาะสม
3. โรงเรียนมีหลักฐานการดำเนินงานห้องเรียนสีขาวที่สามารถใช้ประกอบการประกันคุณภาพได้
4. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปีได้

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(ครูชนพัฒน์ ช่างเสาร์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 21

โครงการพัฒนากระบวนการตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนากระบวนการตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมการใช้สื่อ เทคโนโลยี การวัดและประเมินผล และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล; ข้อ 12 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล; ข้อ 12 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง; ข้อ 5 วางสถาปัตยกรรมใหม่ด้วย พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูละอองดาว, ครูดารุณี

10. หลักการและเหตุผล

การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบเป็นกระบวนการสำคัญที่ช่วยให้ครูทราบพัฒนาการ จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และความต้องการจำเป็นของผู้เรียนแต่ละคน การประเมินที่มีคุณภาพ ต้องสอดคล้องกับเป้าหมายการเรียนรู้ ใช้วิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมกับสภาพจริง และนำผลการประเมินไปใช้วางแผนช่วยเหลือหรือพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนขัวเรียงศึกษามุ่งส่งเสริมให้ครูพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เช่น แบบประเมินตามสภาพจริง ระบบวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียน การวิเคราะห์เป้าหมายการเรียนรู้ การวิเคราะห์ผลการเรียนรายบุคคล และการใช้กระบวนการ Assessment PLC เพื่อสะท้อนผลและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน

โครงการนี้จึงจัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาระบบการตรวจสอบและประเมินผลผู้เรียนให้มีความถูกต้อง เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและนโยบาย การยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง โดยเน้นการใช้ข้อมูลผลการประเมินเป็นฐานในการพัฒนาผู้เรียนราย บุคคลและยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาเครื่องมือและระบบวัดประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับเป้าหมายการเรียนรู้และสภาพจริง
2. เพื่อวิเคราะห์ผลการเรียนรายบุคคลและนำข้อมูลไปใช้วางแผนช่วยเหลือหรือพัฒนาผู้เรียน
3. เพื่อส่งเสริมการใช้กระบวนการ Assessment PLC ในการสะท้อนผลและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบจำนวน 5 กิจกรรม
2. ครู บุคลากร และนักเรียนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม
3. มีเอกสาร หลักฐาน หรือรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วนตามกิจกรรมที่กำหนด

12.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสมตามเป้าหมายของโครงการและบริบทของกิจกรรม
2. ครูมีแนวทางในการจัดการเรียนรู้ การประเมินผล และการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ
3. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูลบริบท สภาพปัญหา ความต้องการจำเป็น และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรมดำเนินการ กำหนดบทบาทหน้าที่ และภาระงานของคณะกรรมการ 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ จำนวน 5 กิจกรรม ดังนี้ - 21.1 กิจกรรมพัฒนาแบบประเมินผู้เรียนตามสภาพจริง - 21.2 กิจกรรมออกแบบระบบวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียน - 21.3 กิจกรรมวิเคราะห์เป้าหมายการเรียนรู้สู่การประเมินคุณภาพ - 21.4 กิจกรรมวิเคราะห์ผลการเรียนรายบุคคลเพื่อวางแผนช่วยเหลือ - 21.5 กิจกรรม Assessment PLC สะท้อนผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 6,000 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	21.1 กิจกรรมพัฒนาแบบประเมินผู้เรียนตามสภาพจริง	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	2,000
2	21.2 กิจกรรมออกแบบระบบวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียน	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	2,000
3	21.3 กิจกรรมวิเคราะห์เป้าหมายการเรียนรู้สู่การประเมินคุณภาพ	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
4	21.4 กิจกรรมวิเคราะห์ผลการเรียนรายบุคคลเพื่อวางแผนช่วยเหลือ	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
5	21.5 กิจกรรม Assessment PLC สะท้อนผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	2,000
	รวมทั้งสิ้น						6,000

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วนตามแผน	ครบ 5 กิจกรรม	ตรวจสอบรายงานและหลักฐานการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ/แฟ้มหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	ครูมีเครื่องมือและระบบการวัดประเมินผลที่เหมาะสมและนำผลการประเมินไปใช้พัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินผลการดำเนินงานและตรวจหลักฐานเชิงประจักษ์	แบบประเมินผล/แบบตรวจสอบรายการ	คณะกรรมการโครงการ
3	ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สอบถาม/ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
4	มีการสรุปผล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอ แนะเพื่อพัฒนาต่อเนื่อง	มีรายงานผล 1 ฉบับ	ตรวจรายงานผลการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูมีเครื่องมือวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับสภาพจริงและเป้าหมายการเรียนรู้
2. ครูนำผลการประเมินไปใช้วิเคราะห์และวางแผนพัฒนาผู้เรียนรายบุคคลได้อย่างเป็นระบบ
3. โรงเรียนมีระบบข้อมูลการประเมินผลที่สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการประกันคุณภาพ
4. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและรายงานผล ตามแผนปฏิบัติการประจำปีได้

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ครูละอองดาว อ่อนศิริ)

ตำแหน่ง ครู



ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 22

โครงการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.5

มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมการใช้สื่อ เทคโนโลยี การวัดและประเมินผล และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย; ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย; ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 1 คืนเวลาให้ครู คืนอนาคตให้เด็ก; ข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูละอองดาว, ครูดารุณี, ครูกุศลิน

10. หลักการและเหตุผล

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการให้ข้อมูลสะท้อนกลับเป็นกระบวนการสำคัญที่ช่วยให้ครูสามารถพัฒนาการจัดการเรียนรู้ได้ตรงตามความต้องการของผู้เรียนและบริบทของห้องเรียน การนิเทศภายใน การโค้ช การสอน และชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เป็นเครื่องมือที่ช่วยส่งเสริมให้ครูได้ร่วมคิด ร่วมวิเคราะห์ ร่วมแก้ปัญหา และพัฒนาการสอนอย่างต่อเนื่องบนฐานข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาครูผ่านการทำงานร่วมกัน จึงส่งเสริมกิจกรรม Coaching การสอนเพื่อยกระดับผู้เรียน การนิเทศภายในแบบมีส่วนร่วม และกิจกรรม PLC/SLC ชุมชนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการสอน เพื่อให้ครูได้รับข้อเสนอแนะที่สร้างสรรค์ สามารถปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ และตอบสนองต่อความแตกต่างของผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อสร้างระบบการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนิเทศ และการให้ข้อมูลสะท้อนกลับที่เป็นรูปธรรม สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา จุดเน้นการพัฒนาครู และการประเมินผล เพื่อพัฒนาผู้เรียน ตลอดจนช่วยคืนเวลาให้ครูและส่งเสริมอนาคตของผู้เรียนผ่านการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพยิ่งขึ้น

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การโค้ช และการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้
2. เพื่อพัฒนาครูให้สามารถใช้ข้อมูลสะท้อนกลับในการปรับปรุงการสอนและยกระดับผู้เรียน
3. เพื่อสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพที่สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบจำนวน 3 กิจกรรม
2. ครู บุคลากร และนักเรียนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม
3. มีเอกสาร หลักฐาน หรือรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วนตามกิจกรรมที่กำหนด

12.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสมตามเป้าหมายของโครงการและบริบทของกิจกรรม
2. ครูมีแนวทางในการจัดการเรียนรู้ การประเมินผล และการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ
3. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูลบริบท สภาพปัญหา ความต้องการจำเป็น และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรมดำเนินการ กำหนดบทบาทหน้าที่ และภาระงานของคณะกรรมการ 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้ - 22.1 กิจกรรม Coaching การสอนเพื่อยกระดับผู้เรียน - 22.2 กิจกรรมนิเทศภายในแบบมีส่วนร่วม - 22.3 กิจกรรม PLC/SLC ชุมชนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการสอน	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 4000 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	22.1 กิจกรรม Coaching การสอนเพื่อยกระดับผู้เรียน	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	2,000
2	22.2 กิจกรรมนิเทศภายในแบบมีส่วนร่วม	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
3	22.3 กิจกรรม PLC/SLC ชุมชนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการสอน	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	2,000
	รวมทั้งสิ้น						4,000

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วนตามแผน	ครบ 3 กิจกรรม	ตรวจสอบรายงานและหลักฐานการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ/แฟ้มหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นิเทศภายในและใช้ข้อมูลสะท้อนกลับในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ	ไม่น้อยกว่าร้อย ละ 80	ประเมินผลการดำเนินงานและตรวจหลักฐานเชิงประจักษ์	แบบประเมินผล/แบบตรวจสอบรายการ	คณะกรรมการโครงการ
3	ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน	ไม่น้อยกว่าร้อย ละ 80	สอบถาม/ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
4	มีการสรุปผล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาต่อเนื่อง	มีรายงานผล 1 ฉบับ	ตรวจรายงานผลการดำเนินงาน	แบบรายงานผลโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นิเทศภายใน และใช้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้
2. โรงเรียนมีระบบ Coaching, PLC/SLC และการนิเทศภายในแบบมีส่วนร่วมที่เป็นรูปธรรม
3. การจัดการเรียนรู้ได้รับการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน
4. ผลการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปีได้

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ครูละอองดาว อ่อนศิริ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 23

โครงการสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรม
การเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรม
การเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน และมาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ มีความปลอดภัย มีคุณธรรม
และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 1 ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 1 ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง
☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูพงค์ศิลป์

10. หลักการและเหตุผล

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความพอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกันในตนเอง และสามารถดำรงชีวิตอย่างสมดุลบนพื้นฐานความรู้คู่คุณธรรม สถานศึกษาจึงมีบทบาทสำคัญในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการที่บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเข้าสู่การปฏิบัติจริงทั้งในระดับชั้นเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และวิถีชีวิตประจำวันของนักเรียน

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาตระหนักถึงความจำเป็นในการปลูกฝังคุณลักษณะดังกล่าวให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง โดยจัดกิจกรรมระดับชั้น ม.1–ม.6 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง มีความรับผิดชอบ ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และสามารถนำแนวคิดพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการเรียน การทำงานและการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำโครงการสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรม การเรียนรู้และ การบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการ บริหารจัดการ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้เป็นรูปธรรม สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา จุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด และนโยบายการยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง อันจะส่งผลให้ผู้เรียน มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีทักษะชีวิต และสามารถเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของสังคมต่อไป

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการเรียนและชีวิตประจำวัน
2. เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้เป็นรูปธรรม
3. เพื่อปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านความพอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน และมีคุณธรรม

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนขัวเรียงศึกษาทุกคนได้รับการส่งเสริมและเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบจำนวน 6 กิจกรรม
3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

12.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้ ทักษะ เจตคติ และพฤติกรรมที่เหมาะสมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
2. โรงเรียนมีระบบการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม มีหลักฐานตรวจสอบได้และสามารถนำผลไปใช้พัฒนางานต่อเนื่อง

3. การดำเนินงานสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา จุดเน้น และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูลบริบท ความต้องการจำเป็น และผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรมดำเนินการ กำหนดบทบาทหน้าที่ และภาระงานของคณะกรรมการ 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม– มิถุนายน 2569	ครูพงศ์ศิลป์ และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรม การเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมที่ 23.1–23.6 กิจกรรมระดับชั้น ม.1–ม.6	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการ และครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์– มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานวิชาการ และคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 6,000บาท/ไม่ใช้งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	23.1–23.6 กิจกรรมระดับชั้น ม.1–ม.6	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
	รวมทั้งสิ้น						6,000

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วน	ครบ 6 กิจกรรม	ตรวจสอบรายงานและหลักฐาน	แบบรายงานผลโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	นักเรียน/ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ตรวจสอบรายชื่อ/บันทึกการเข้าร่วม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ทักษะหรือพฤติกรรมที่เหมาะสมตามวัตถุประสงค์	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สังเกต/ประเมินผลงาน/แบบสอบถาม	แบบประเมิน/แบบ สอบถาม	ครูผู้รับผิดชอบ
4	มีหลักฐาน ร่องรอย และรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วน	ครบถ้วน	ตรวจเอกสารและหลักฐานประกอบ	แบบตรวจสอบหลักฐาน	คณะกรรมการโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนสามารถน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการเรียนและชีวิตประจำวันได้
2. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างเป็นรูปธรรม
3. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความรับผิดชอบ และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
4. โรงเรียนมีข้อมูลและหลักฐานการดำเนินงานที่สามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(นายพงค์ศิลป์ พรมรัตน์.)

ตำแหน่ง.....ครู.....

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 24

โครงการส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยในโรงเรียน

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยในโรงเรียน

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน และมาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ มีความปลอดภัย มีคุณธรรม และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู บุคลากร และสถานศึกษา

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 4 โรงเรียนต้องเป็นพื้นที่ปลอดภัย

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูเบญจมาศ

10. หลักการและเหตุผล

สุขภาพและความปลอดภัยของผู้เรียนเป็นปัจจัยพื้นฐานที่ส่งผลโดยตรงต่อการเรียนรู้ คุณภาพชีวิต และพัฒนาการรอบด้านของนักเรียน โรงเรียนจึงต้องจัดระบบดูแล ส่งเสริม ป้องกัน และช่วยเหลือผู้เรียนให้ได้รับความปลอดภัยทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อุบัติเหตุ โรคภัย และสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาอย่างเหมาะสม

จากบริบทของโรงเรียนขัวเรียงศึกษา การส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยจำเป็นต้อง ดำเนินการอย่างต่อเนื่องผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย ได้แก่ 24.1 กิจกรรมกู้ชีพพื้นฐาน สร้างความปลอดภัยทุกคน, 24.2 กิจกรรมประกันอุบัติเหตุและคุ้มครองความปลอดภัยผู้เรียน, 24.3 กิจกรรมโภชนาการสมวัย, 24.4 กำจัดลูกน้ำยุงลาย เป็นต้น เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ในการดูแลตนเอง มีทักษะการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ได้รับการคุ้มครองดูแลด้านความปลอดภัย และมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีความสุข

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยในโรงเรียนขึ้น เพื่อเสริมสร้างระบบสุขภาพและความปลอดภัยในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จุดเน้นด้านความปลอดภัยของผู้เรียน และนโยบายโรงเรียนต้องเป็นพื้นที่ปลอดภัย ส่งผลให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีและสามารถปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมั่นใจ

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยของผู้เรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน
2. เพื่อพัฒนาระบบการดูแล ป้องกัน และช่วยเหลือผู้เรียนด้านสุขภาพและความปลอดภัย
3. เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนขัวเรียงศึกษาทุกคนได้รับการส่งเสริมและเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบจำนวน 5 กิจกรรม
3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

12.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้ ทักษะ เจตคติ และพฤติกรรมที่เหมาะสมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
2. โรงเรียนมีระบบการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม มีหลักฐานตรวจสอบได้ และสามารถนำผลไปใช้พัฒนางานต่อเนื่อง
3. การดำเนินงานสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา จุดเน้น และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูลบริบท ความต้องการจำเป็น และผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรมดำเนินการ กำหนดบทบาทหน้าที่ และภาระงานของคณะกรรมการ 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม– มิถุนายน 2569	ครูเบญจมาศ และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมสุขภาพและความ ปลอดภัยในโรงเรียน จำนวน 5 กิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมที่ 24.1 กิจกรรมกู้ชีพพื้นฐาน สร้างความปลอดภัยทุกคน - กิจกรรมที่ 24.2 กิจกรรมประกันอุบัติเหตุและคุ้มครองความปลอดภัยผู้เรียน - กิจกรรมที่ 24.3 กิจกรรมโภชนาการสมวัย - กิจกรรมที่ 24.4 กำจัดลูกน้ำยุงลาย - กิจกรรมที่ 24.5 กิจกรรมคลังยาอุ่นใจ	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการ และครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์– มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานทั่วไป และคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 34,400 บาท/ไม่ใช้งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบ บุคลากร	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	งบ ลงทุน	แหล่งงบ ประมาณ	รวมเงิน
1	24.1 กิจกรรมกู้ชีพพื้นฐาน สร้างความปลอดภัยทุกคน	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	6,000
2	24.2 กิจกรรมประกันอุบัติเหตุและคุ้มครองความปลอดภัยผู้เรียน	-	-	-	-	เงินรายได้สถานศึกษา	23,400
3	24.3 กิจกรรมโภชนาการสมวัย	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ
4	24.4 กำจัดลูกน้ำยุงลาย	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	2,000
5	24.5 กิจกรรมคลังยาอุ่นใจ	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	3,000
	รวมทั้งสิ้น						34,400

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วน	ครบ 5 กิจกรรม	ตรวจสอบรายงานและหลักฐาน	แบบรายงานผลโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	นักเรียน/ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วม กิจ กรรมตามเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ตรวจสอบรายชื่อ/บันทึกการเข้าร่วม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ทักษะหรือพฤติกรรมที่เหมาะสมตามวัตถุประสงค์	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สังเกต/ประเมินผลงาน/แบบสอบถาม	แบบประเมิน/แบบสอบถาม	ครูผู้รับผิดชอบ
4	มีหลักฐาน ร่องรอย และรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วน	ครบถ้วน	ตรวจเอกสารและหลักฐานประกอบ	แบบตรวจสอบหลักฐาน	คณะกรรมการโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู และบุคลากรมีความรู้และทักษะในการดูแลสุขภาพและความปลอดภัย
2. โรงเรียนมีระบบส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันอุบัติเหตุ และการดูแลความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ
3. สภาพแวดล้อมของโรงเรียนสะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีความสุข
4. โรงเรียนมีข้อมูลและหลักฐานการดำเนินงานที่สามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมั

ลงชื่อ..  ....ผู้เสนอโครงการ

(ครูเบญจมาศ สิทธิเลาะ)

ตำแหน่ง.....ครู.....

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 25

โครงการโรงเรียนสีขาว

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการโรงเรียนสีขาว

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน และมาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ มีความปลอดภัย มีคุณธรรม และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู บุคลากร และสถานศึกษา

ข้อ 7 ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

ข้อ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

ข้อ 7 ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

ข้อ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 4 โรงเรียนต้องเป็นพื้นที่ปลอดภัย

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูชนพัฒน์, ครูเบญจมาศ, ครูชุติมณฑน์, ครูพงค์ศิลป์

10. หลักการและเหตุผล

ปัญหายาเสพติด อบายมุข บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ความรุนแรง และพฤติกรรมเสี่ยงของผู้เรียน เป็นประเด็นสำคัญที่สถานศึกษาต้องป้องกัน เฝ้าระวัง และแก้ไขอย่างเป็นระบบ เพื่อให้โรงเรียนเป็นพื้นที่ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริมให้นักเรียนมีภูมิคุ้มกันทางสังคม มีวินัย มีความรับผิดชอบ และรู้เท่าทันภัยต่าง ๆ

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาจึงดำเนินงานโรงเรียนสีขาวอย่างต่อเนื่อง ผ่านกิจกรรมสำคัญ ได้แก่ 25.1 กิจกรรมสร้างสุข ห่างไกลยาเสพติดด้วยกีฬาและนันทนาการ, 25.2 กิจกรรมคัดกรองและ เฝ้าระวังนักเรียนกลุ่มเสี่ยงเชิงรุก, 25.3 กิจกรรมเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้สถานศึกษาสีขาว, 25.4 กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่และบุหรี่ไฟฟ้า เป็นต้น โดยเน้นการมีส่วนร่วมของครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อดูแลช่วยเหลือผู้เรียน คัดกรองกลุ่มเสี่ยง ส่งเสริมกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ และสร้างวัฒนธรรมสถานศึกษาปลอดยาเสพติดและอบายมุข

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำโครงการโรงเรียนสีขาวขึ้น เพื่อพัฒนาระบบป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและพฤติกรรมเสี่ยงในสถานศึกษาให้เข้มแข็ง สอดคล้องกับจุดเน้นด้านความปลอดภัยของผู้เรียนและนโยบายโรงเรียนต้องเป็นพื้นที่ปลอดภัย อันจะส่งผลให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันชีวิต และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า และพฤติกรรมเสี่ยงในสถานศึกษา
2. เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันชีวิตและพฤติกรรมเชิงบวกให้แก่ผู้เรียน
3. เพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและเครือข่ายความร่วมมือในการดำเนินงานโรงเรียนสีขาว

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนขัวเรียงศึกษาทุกคนได้รับการส่งเสริมและเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบจำนวน 13 กิจกรรม
3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

12.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้ ทักษะ เจตคติ และพฤติกรรมที่เหมาะสมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

2. โรงเรียนมีระบบการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม มีหลักฐานตรวจสอบได้ ละสามารถนำผล

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูลบริบท ความต้องการจำเป็น และผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรมดำเนินการ กำหนดบทบาทหน้าที่และภาระงานของคณะกรรมการ 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	ครูชนพัฒน์, ครูเบญจมาศ, ครูชุติมณฑน์, ครูพงค์ศิลป์ และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการโรงเรียนสีขาว จำนวน 13 กิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมที่ 25.1 กิจกรรมสร้างสุข ห่างไกลยาเสพติดด้วยกีฬาและนันทนาการ - กิจกรรมที่ 25.2 กิจกรรมคัดกรองและเฝ้าระวังนักเรียนกลุ่มเสี่ยงเชิงรุก - กิจกรรมที่ 25.3 กิจกรรมเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้สถานศึกษาสีขาว - กิจกรรมที่ 25.4 กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่และบุหรี่ไฟฟ้า - กิจกรรมที่ 25.5 กิจกรรม TO BE NUMBER ONE - กิจกรรมที่ 25.6 ตู้แดงเสมารักษ์ - กิจกรรมที่ 25.7กิจกรรมลูกเสือ ป.ป.ส. พลังเยาวชน - กิจกรรมที่ 25.8 กิจกรรมครู D.A.R.E. เสริมภูมิคุ้มกันยาเสพติด - กิจกรรมที่ 25.9 กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน - กิจกรรมที่ 25.10 ประชุมผู้ปกครอง - กิจกรรมที่ 25.11 กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด - กิจกรรมที่ 25.12 กิจกรรมชุมนุมเสมารักษ์ - กิจกรรมที่ 25.13 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม

3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย ละร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์– มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานทั่วไป และคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 22,500 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	25.1 กิจกรรมสร้างสุข ห่างไกลยาเสพติดด้วยกีฬาและนันทนาการ	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
2	25.2 กิจกรรมคัดกรองและเฝ้าระวังนักเรียนกลุ่มเสี่ยงเชิงรุก	-	-	6,000	-	เงินอุดหนุน	6,000
3	25.3 กิจกรรมเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้สถานศึกษาสีขาว	-	-	4,000	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
4	25.4 กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่และบุหรี่ไฟฟ้า	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	2,000
5	25.5 กิจกรรม TO BE NUMBER ONE	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	2,000
6	25.6 ตู้แดงเสมารักษ์	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
7	25.7กิจกรรมลูกเสือ ป.ป.ส. พลังเยาวชนต้านยาเสพติด	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
8	25.8 กิจกรรมครู D.A.R.E. เสริมภูมิคุ้มกันยาเสพติด	-	-	1,000	-	เงินอุดหนุน	2,000
9	25.9 กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	2,000
10	25.10 ประชุมผู้ปกครอง	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	3,000
11	25.11 กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด	-	-	6,000	-	เงินอุดหนุน	6,000
12	25.12 กิจกรรมชุมนุมเสมารักษ์	-	-	1,500	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
13	25.13 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	-	-	4,000	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
	รวมทั้งสิ้น						22,500

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่า เป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วน	ครบ 13 กิจกรรม	ตรวจสอบรายงานและหลักฐาน	แบบรายงานผลโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	นักเรียน/ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ตรวจสอบรายชื่อ/บันทึก การเข้าร่วม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ทักษะหรือพฤติกรรมที่เหมาะสมตามวัตถุประสงค์	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สังเกต/ประเมินผลงาน/แบบสอบถาม	แบบประเมิน/แบบสอบถาม	ครูผู้รับผิดชอบ
4	มีหลักฐาน ร่องรอย และรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วน	ครบถ้วน	ตรวจเอกสารและหลักฐานประกอบ	แบบตรวจสอบหลักฐาน	คณะกรรมการโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีภูมิคุ้มกันในการป้องกันตนเองจากยาเสพติด อบายมุข และพฤติกรรมเสี่ยง
2. โรงเรียนมีระบบคัดกรอง เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงอย่างเป็นระบบ
3. โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือในการดำเนินงานโรงเรียนสีขาวและเป็นพื้นที่ปลอดภัย
4. โรงเรียนมีข้อมูลและหลักฐานการดำเนินงานที่สามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(ครูสุวิทย์ ไหมสมบุญ)

ตำแหน่ง.....ครู.....

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 26

โครงการสถานศึกษาปลอดภัย

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการสถานศึกษาปลอดภัย

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ มีความปลอดภัย มีคุณธรรม และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู บุคลากร และสถานศึกษา

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 4 โรงเรียนต้องเป็นพื้นที่ปลอดภัย

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูชนพัฒน์, ครูภานุมาศ, ครูสุวิทย์, ครูเบญจมาศ, ครูเดชา,ครูพิชกร, ครูกุศลิน

10. หลักการและเหตุผล

ความปลอดภัยของสถานศึกษาเป็นภารกิจสำคัญในการบริหารจัดการโรงเรียน เพื่อคุ้มครองผู้เรียน ครู และบุคลากรจากภัยทุกรูปแบบ ทั้งภัยจากความรุนแรง อุบัติเหตุ การละเมิดสิทธิ ผลกระทบทางสุขภาวะ

ตลอดจนภัยที่เกิดจากการใช้เทคโนโลยีและช่องทางการสื่อสาร โรงเรียนจึงต้องมีระบบป้องกัน ปลูกฝัง เฝ้าระวัง และช่วยเหลืออย่างทันท่วงที

โรงเรียนขัวเรียงศึกษามุ่งพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย โดยดำเนินกิจกรรม ได้แก่ 26.1 กิจกรรมป้องกัน ปลูกฝัง และปราบปรามภัยที่เกิด จากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์, 26.2 กิจกรรมป้องกันอุบัติเหตุและความปลอดภัยในโรงเรียน, 26.3 กิจกรรมป้องกัน ปลูกฝัง และปราบปรามภัยที่เกิด จากการถูกละเมิดสิทธิ, 26.4 กิจกรรมป้องกัน ปลูกฝัง และปราบปรามภัยที่เกิด จากผลกระทบทางสุขภาวะทางกายและจิตใจ เป็นต้น เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เรียน พัฒนาทักษะการป้องกันตนเอง จัดระบบเฝ้าระวังความเสี่ยง และพัฒนาบุคลากรให้สามารถใช้ช่องทางการสื่อสาร ด้านความปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดภัยขึ้น เพื่อพัฒนาระบบความปลอดภัยของสถานศึกษาอย่างเป็นองค์รวม สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา จุดเน้นการเสริมสร้างความปลอดภัย และนโยบายโรงเรียนต้องเป็นพื้นที่ปลอดภัย ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการดูแลคุ้มครอง มีความมั่นใจในการเรียนรู้ และเกิดความเชื่อมั่นจากผู้ปกครองและชุมชน

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบความปลอดภัยของสถานศึกษาให้ครอบคลุมภัยทุกรูปแบบ
2. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ และการป้องกันตนเองจากภัยต่าง ๆ ให้แก่ผู้เรียน
3. เพื่อพัฒนาการเฝ้าระวัง การสื่อสาร และการช่วยเหลือผู้เรียน ครู และบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนขัวเรียงศึกษาทุกคนได้รับการส่งเสริมและเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบจำนวน 5 กิจกรรม
3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

12.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้ ทักษะ เจตคติ และพฤติกรรมที่เหมาะสมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
2. โรงเรียนมีระบบการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม มีหลักฐานตรวจสอบได้
และสามารถนำผลไปใช้พัฒนางานต่อเนื่อง
3. การดำเนินงานสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา จุดเน้น และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูลบริบท ความต้องการจำเป็น และผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรมดำเนินการ กำหนดบทบาทหน้าที่ และภาระงานของคณะกรรมการ 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม– มิถุนายน 2569	ครูชนพัฒน์, ครูภานุมาศ, ครูสุวิทย์, ครูเบญจมาศ, ครูเดชา,ครูพิชกร, ครูกุศลิน และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการสถานศึกษาปลอดภัย จำนวน 5 กิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมที่ 26.1 กิจกรรมป้องกัน ปลูกฝัง และปราบปรามภัยที่เกิด จากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ - กิจกรรมที่ 26.2 กิจกรรมป้องกันอุบัติเหตุและความปลอดภัยในโรงเรียน - กิจกรรมที่ 26.3 กิจกรรมป้องกัน ปลูกฝัง และปราบปรามภัยที่เกิด จากการถูกละเมิดสิทธิ - กิจกรรมที่ 26.4 กิจกรรมป้องกัน ปลูกฝัง และปราบปรามภัยที่เกิด จากผลกระทบทางสุขภาวะ ทางกายและจิตใจ - กิจกรรมที่ 26.5 พัฒนาบุคลากรผู้ดูแลระบบช่องทางการสื่อสารด้านความปลอดภัย สถานศึกษา MOE Safety Platform	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการ และครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์– มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานทั่วไป และคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 3,000 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	26.1 กิจกรรมป้องกัน ปลูกฝัง และปราบปรามภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์	-	-	3,000	-	เงินอุดหนุน	2,000
2	26.2 กิจกรรมป้องกันอุบัติเหตุและความปลอดภัยในโรงเรียน	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	2,000
3	26.3 กิจกรรมป้องกัน ปลูกฝัง และปราบปรามภัยที่เกิด จากการถูกละเมิดสิทธิ	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
4	26.4 กิจกรรมป้องกัน ปลูกฝัง และปราบปรามภัยที่เกิด จากผลกระทบทางสุขภาวะทางกายและจิตใจ	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
5	26.5 พัฒนาบุคลากรผู้ดูแลระบบช่องทางการสื่อสารด้านความปลอดภัยสถานศึกษา MOE Safety Platform	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	100,000
	รวมทั้งสิ้น						3,000

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วน	ครบ 5 กิจกรรม	ตรวจสอบรายงานและหลักฐาน	แบบรายงานผลโครงการ	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
2	นักเรียน/ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ตรวจสอบรายชื่อ/บันทึกการเข้าร่วม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
3	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ทักษะหรือพฤติกรรมที่เหมาะสมตามวัตถุประสงค์	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สังเกต/ประเมินผลงาน/แบบสอบถาม	แบบประเมิน/แบบสอบถาม	ครูผู้รับผิดชอบ
4	มีหลักฐาน ร่องรอย และรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วน	ครบถ้วน	ตรวจเอกสารและหลักฐานประกอบ	แบบตรวจสอบหลักฐาน	คณะกรรมการโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีระบบความปลอดภัยที่ครอบคลุมภัยทุกรูปแบบและสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ
2. นักเรียน ครู และบุคลากรมีความรู้ในการป้องกันตนเองและการขอความช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุ
3. ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่นต่อระบบดูแลความปลอดภัยของสถานศึกษา
4. โรงเรียนมีข้อมูลและหลักฐานการดำเนินงานที่สามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(ครูภาณุมาศ พิมพ์เรือง)

ตำแหน่ง.....ครู.....

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 27

โครงการโรงเรียนปลอดขยะ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการโรงเรียนปลอดขยะ

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน และมาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ มีความปลอดภัย มีคุณธรรม
และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู บุคลากร และสถานศึกษา

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

ข้อ 4 โรงเรียนต้องเป็นพื้นที่ปลอดภัย

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูภานุมาศ

10. หลักการและเหตุผล

การจัดการขยะและสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนเป็นภารกิจสำคัญในการปลูกฝังวินัย ความรับผิดชอบ และจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่ผู้เรียน การเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงเกี่ยวกับการลด คัดแยก และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ จะช่วยให้นักเรียนเห็นคุณค่าของทรัพยากรและสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาเห็นความสำคัญของการพัฒนาสภาพแวดล้อมให้สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ จึงจัดกิจกรรม ได้แก่ 27.1 กิจกรรมธนาคารรักษ์สิ่งแวดล้อม, 27.2 กิจกรรมนำขยะมาใช้ประโยชน์, 27.3 กิจกรรมคัดแยกขยะ เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดการขยะอย่างเป็นระบบ สร้างพฤติกรรมการคัดแยกขยะ ลดปริมาณขยะ และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำโครงการโรงเรียนปลอดขยะขึ้น เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อมผ่านการลงมือปฏิบัติจริง สอดคล้องกับจุดเน้นการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายและ นโยบายการยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง อันจะส่งผลให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดีและผู้เรียนมี จิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้และจิตสำนึกในการจัดการขยะและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
2. เพื่อพัฒนาระบบคัดแยกและนำขยะมาใช้ประโยชน์ภายในโรงเรียน
3. เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนขัวเรียงศึกษาทุกคนได้รับการส่งเสริมและเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบจำนวน 3 กิจกรรม
3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

12.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้ ทักษะ เจตคติ และพฤติกรรมที่เหมาะสมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
2. โรงเรียนมีระบบการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม มีหลักฐานตรวจสอบได้ และสามารถนำผลไปใช้พัฒนางานต่อเนื่อง
3. การดำเนินงานสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา จุดเน้น และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูลบริบท ความต้องการจำเป็น และผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรมดำเนินการ กำหนดบทบาทหน้าที่ และภาระงานของคณะกรรมการ 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	ครูภานุมาศ และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการโรงเรียนปลอดขยะ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมที่ 27.1 กิจกรรมธนาคารรักษ์สิ่งแวดล้อม - กิจกรรมที่ 27.2 กิจกรรมนำขยะมาใช้ประโยชน์ - กิจกรรมที่ 27.3 กิจกรรมคัดแยกขยะ	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการ และครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานทั่วไป และคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 0 บาท/ไม่ใช้งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	27.1 กิจกรรมธนาคารรักษ์สิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
2	27.2 กิจกรรมนำขยะมาใช้ประโยชน์	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
3	27.3 กิจกรรมคัดแยกขยะ	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	2,000
	รวมทั้งสิ้น						-

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วน	ครบ 3 กิจกรรม	ตรวจสอบรายงานและหลักฐาน	แบบรายงานผลโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	นักเรียน/ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ตรวจสอบรายชื่อ/บันทึกการเข้าร่วม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ทักษะหรือพฤติกรรมที่เหมาะสมตามวัตถุประสงค์	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สังเกต/ประเมินผลงาน/แบบสอบถาม	แบบประเมิน/แบบสอบถาม	ครูผู้รับผิดชอบ
4	มีหลักฐาน ร่องรอย และรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วน	ครบถ้วน	ตรวจเอกสารและหลักฐานประกอบ	แบบตรวจสอบหลักฐาน	คณะกรรมการโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่ดีในการลด คัดแยก และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์
2. โรงเรียนมีระบบจัดการขยะที่เป็นรูปธรรมและลดปริมาณขยะภายในสถานศึกษา
3. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมสะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้
4. โรงเรียนมีข้อมูลและหลักฐานการดำเนินงานที่สามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ครูภาณุมาศ พิมพ์เรือง)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 28

โครงการโรงเรียนสุจริต

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการโรงเรียนสุจริต

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ มีความปลอดภัย มีคุณธรรม และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 2 ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

ข้อ 12 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 2 ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

ข้อ 12 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

ข้อ 5 วางสถาปัตยกรรมใหม่ด้วย พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูพงค์ศิลป์

10. หลักการและเหตุผล

การปลูกฝังความสุจริต วินัย ความรับผิดชอบ และการต่อต้านการทุจริต เป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นพลเมืองดีของสังคม สถานศึกษาจึงมีบทบาทในการบ่มเพาะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ผ่านหลักสูตร กิจกรรมการเรียนรู้ และวิถีปฏิบัติประจำวัน เพื่อให้นักเรียนยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต และมีจิตสาธารณะ

โรงเรียนขัวเรียงศึกษามุ่งดำเนินงานโรงเรียนสุจริตให้เกิดผลเป็นรูปธรรม โดยจัดกิจกรรม ได้แก่ 28.1 กิจกรรมการจัดทำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา, 28.2 กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะ 5 ประการ, 28.3 กิจกรรมหน้าเสาธงปลูกฝังความสุจริตและวินัย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา คุณลักษณะ 5 ประการ และการปลูกฝังวินัยหน้าเสาธงอย่างต่อเนื่อง นักเรียนจึงได้รับการพัฒนาทั้งด้านความรู้ เจตคติ และพฤติกรรมที่เหมาะสม

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำโครงการโรงเรียนสุจริตขึ้น เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความสุจริต และวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใสในสถานศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพผู้เรียน จุดเน้นด้านหน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย รวมถึงการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมความรู้และคุณลักษณะด้านความสุจริต วินัย และความรับผิดชอบของผู้เรียน
2. เพื่อบูรณาการหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาและกิจกรรมโรงเรียนสุจริตในการจัดการเรียนรู้
3. เพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตและการต่อต้านการทุจริตในสถานศึกษา

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนขัวเรียงศึกษาทุกคนได้รับการส่งเสริมและเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบจำนวน 3 กิจกรรม
3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

12.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้ ทักษะ เจตคติ และพฤติกรรมที่เหมาะสมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
2. โรงเรียนมีระบบการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม มีหลักฐานตรวจสอบได้
และสามารถนำผลไปใช้พัฒนางานต่อเนื่อง
3. การดำเนินงานสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา จุดเน้น และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูลบริบท ความต้องการจำเป็น และผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรมดำเนินการ กำหนดบทบาทหน้าที่ และภาระงานของคณะกรรมการ 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	ครูพงค์ศิลป์ และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการโรงเรียนสุจริต จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมที่ 28.1 กิจกรรมการจัดทำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา - กิจกรรมที่ 28.2 กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะ 5 ประการ - กิจกรรมที่ 28.3 กิจกรรมหน้าเสาธงปลูกฝังความสุจริตและวินัย	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการ และครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานวิชาการ และคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น - บาท/ไม่ใช้งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	28.1 กิจกรรมการจัดทำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
2	28.2 กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะ 5 ประการ	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)

3	28.3 กิจกรรมหน้าเสาธงปลูกฝังความ สุจริตและวินัย	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
	รวมทั้งสิ้น						-

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วน	ครบ 3 กิจกรรม	ตรวจสอบรายงานและหลักฐาน	แบบรายงานผลโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	นักเรียน/ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ตรวจสอบรายชื่อ/บันทึกการเข้าร่วม	แบบบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
3	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ทักษะ หรือพฤติกรรมที่เหมาะสมตามวัตถุประสงค์	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สังเกต/ประเมินผลงาน/แบบสอบถาม	แบบประเมิน/แบบสอบถาม	ครูผู้รับผิดชอบ
4	มีหลักฐาน ร่องรอย และรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วน	ครบถ้วน	ตรวจเอกสารและหลักฐานประกอบ	แบบตรวจสอบหลักฐาน	คณะกรรม การโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย และมีความรับผิดชอบ
2. โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมและบูรณาการหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาอย่างต่อเนื่อง
3. สถานศึกษามีวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมความโปร่งใสและตรวจสอบได้
4. โรงเรียนมีข้อมูลและหลักฐานการดำเนินงานที่สามารถนำไปใช้ประกอบ การประกันคุณภาพภายในและรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ครูพงค์ศิลป์ พรมรัตน์)

ตำแหน่ง.....ครู.....

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 29

โครงการโรงเรียนแกนนำด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) โครงการใหม่

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการโรงเรียนแกนนำด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) โครงการใหม่

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน และมาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ มีความปลอดภัย มีคุณธรรม
และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลก ความจริง

8. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการต่อเนื่อง
☑ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ได้แก่ ครูภานุมาศ

10. หลักการและเหตุผล

ปัญญาประดิษฐ์เป็นเทคโนโลยีสำคัญที่มีบทบาทต่อการเรียนรู้ การทำงาน และการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล ผู้เรียนจำเป็นต้องมีความรู้เท่าทัน เข้าใจหลักการใช้ AI อย่างเหมาะสม ปลอดภัย มีจริยธรรม และสามารถประยุกต์ใช้เพื่อการเรียนรู้ การสืบค้นข้อมูล การสร้างสรรค์ผลงาน และการแก้ปัญหาในชีวิตจริง

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาสมรรถนะดิจิทัลและ AI Literacy ของผู้เรียนและครู เพื่อให้สามารถใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์เป็นเครื่องมือ สนับสนุนการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดช่องว่างทางการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับบริบทของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำโครงการโรงเรียนแกนนำด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) โครงการใหม่ขึ้น เพื่อพัฒนาทักษะ AI Literacy และการใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน สอดคล้องกับ จุดเน้นการปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยและนโยบายการยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง ส่งผลให้ผู้เรียนมีทักษะดิจิทัลและสามารถใช้ AI ได้อย่างรู้เท่าทันและสร้างสรรค์

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะ AI Literacy และการใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
2. เพื่อส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี AI อย่างรู้เท่าทัน ปลอดภัย มีจริยธรรม และสร้างสรรค์
3. เพื่อยกระดับการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยให้สอดคล้องกับโลกความจริง

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนขัวเรียงศึกษาทุกคนได้รับการส่งเสริมและเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบจำนวน 1 กิจกรรม
3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

12.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้ ทักษะ เจตคติ และพฤติกรรมที่เหมาะสมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
2. โรงเรียนมีระบบการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม มีหลักฐานตรวจสอบได้ และสามารถนำผลไปใช้พัฒนางานต่อเนื่อง
3. การดำเนินงานสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา จุดเน้น และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูลบริบท ความต้องการจำเป็น และผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ 1.3 กำหนดกิจกรรมดำเนินการ กำหนดบทบาทหน้าที่ และภาระงานของคณะกรรมการ 1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม– มิถุนายน 2569	ครูภานุมาศ และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.2 ประสานงานครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการโรงเรียนแกนนำ ด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) โครงการใหม่ จำนวน 1 กิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมที่ 29.1 กิจกรรมพัฒนาทักษะ AI Literacy และการใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการเรียนรู้	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	ผู้รับผิดชอบโครงการ และครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์– มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานวิชาการ และคณะ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ : เงินอุดหนุน/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	29.1 กิจกรรมพัฒนาทักษะ AI Literacy และการใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการเรียนรู้	-	-	10,000	-	เงินรายได้สถานศึกษา	10,000
	รวมทั้งสิ้น						10,000

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วน	ครบ 1 กิจกรรม	ตรวจสอบรายงานและหลักฐาน	แบบรายงานผลโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	นักเรียน/ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ตรวจสอบรายชื่อ/บันทึกการเข้าร่วม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ทักษะหรือพฤติกรรมที่เหมาะสมตามวัตถุประสงค์	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สังเกต/ประเมินผลงาน/แบบสอบถาม	แบบประเมิน/แบบสอบถาม	ครูผู้รับผิดชอบ
4	มีหลักฐาน ร่องรอยและรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วน	ครบถ้วน	ตรวจเอกสารและหลักฐานประกอบ	แบบตรวจสอบหลักฐาน	คณะกรรมการโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้พื้นฐานด้าน AI Literacy และสามารถใช้ AI เพื่อการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม
2. ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์อย่างรู้เท่าทัน ปลอดภัย มีจริยธรรม และสร้างสรรค์
3. โรงเรียนมีแนวทางการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยี AI ที่สอดคล้องกับโลกความจริง
4. โรงเรียนมีข้อมูลและหลักฐานการดำเนินงานที่สามารถนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพภายในและรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ครูภาณุมาศ พิมพ์เรือง)

ตำแหน่ง.....พนักงานราชการ.....

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 30

โครงการคืนเวลาให้ครู สู่การยกระดับคุณภาพผู้เรียน (นโยบาย ข้อ 1)

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการคืนเวลาให้ครู สู่การยกระดับคุณภาพผู้เรียน (นโยบาย ข้อ 1)

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารบุคลากร

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารจัดการและการดำเนินงานตามบริบทของสถานศึกษา

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล; ข้อ 12 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล; ข้อ 12 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 1 คืนเวลาให้ครู คืนอนาคตให้เด็ก

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารบุคลากร

10. หลักการและเหตุผล

ภาระงานด้านเอกสาร งานธุรการ และงานรายงานข้อมูลเป็นปัจจัยสำคัญที่ ส่งผลต่อเวลาในการจัดการเรียนรู้ของครู หากสถานศึกษามีระบบสนับสนุนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์อย่างเหมาะสม จะช่วยลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน เพิ่มความถูกต้องรวดเร็วของข้อมูล และคืนเวลาให้ครูสามารถออกแบบการเรียนรู้ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน และพัฒนาผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาตระหนักถึงความจำเป็นในการยกระดับระบบสนับสนุนการทำงานของครูและบุคลากร จึงจัดทำโครงการคืนเวลาให้ครู สู่การยกระดับคุณภาพผู้เรียน (นโยบาย ข้อ 1) โดยมีกิจกรรมสำคัญ คือ กิจกรรมลดภาระงานครูด้วยระบบดิจิทัลและ AI เพื่อพัฒนารูปแบบการจัดเก็บข้อมูล การจัดทำเอกสาร การสื่อสารภายใน และการติดตามงานให้เป็นระบบ ลดภาระงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับการสอน และส่งเสริมให้ครูใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

โครงการนี้สอดคล้องกับข้อ 1 คืนเวลาให้ครู คืนอนาคตให้เด็ก และแนวทางการพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาให้มีความทันสมัย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และตอบสนองต่อการยกระดับคุณภาพผู้เรียนอย่างแท้จริง

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบดิจิทัลและการใช้ AI สำหรับลดภาระงานเอกสารและงานสนับสนุนของครู
2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อมูลและการประสานงานภายในสถานศึกษา
3. เพื่อคืนเวลาให้ครูสามารถมุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนได้มากขึ้น

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วนตามแผนที่กำหนด
2. ครู บุคลากร หรือนักเรียนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
3. มีรายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานประกอบครบถ้วนอย่างน้อย 1 ชุด

12.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรมีระบบสนับสนุนการทำงานที่ช่วยลดภาระงานซ้ำซ้อน
2. การบริหารจัดการข้อมูลมีความถูกต้อง รวดเร็ว และตรวจสอบได้
3. ครูมีเวลาในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้และดูแลผู้เรียนเพิ่มขึ้น

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูล สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงาน 1.3 กำหนดกิจกรรม บทบาทหน้าที่ และปฏิทินการดำเนินงาน 1.4 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่เกี่ยวข้อง	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	กลุ่มบริหารบุคลากร
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ประสานงานครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.2 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ดังนี้ - กิจกรรมลดภาระงานครูด้วยระบบดิจิทัลและ AI	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	กลุ่มบริหารบุคลากร
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารบุคลากร

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น ไม่ระบุงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ : ใช้ทรัพยากรเดิมของสถานศึกษา/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	กิจกรรมลดภาระงานครูด้วยระบบดิจิทัลและ AI	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
	รวมทั้งสิ้น						**-**

หมายเหตุ : ในชีตต้นทางไม่ได้ระบุจำนวนงบประมาณ จึงบันทึกเป็นไม่ระบุงบประมาณ เพื่อรักษาความถูกต้องของข้อมูลตามต้นฉบับ

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามแผน	ครบถ้วนตามแผน	ตรวจสอบแผนและรายงานผล	แบบติดตามผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	ครูใช้ระบบดิจิทัลหรือ AI ลดภาระงาน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ตรวจการใช้งาน/สังเกต/สัมภาษณ์	แบบบันทึกการใช้ระบบ	กลุ่มบริหารบุคลากร
3	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
4	มีรายงานผลและหลักฐานประกอบ	ครบถ้วน 1 ชุด	ตรวจรายงานและหลักฐาน	แบบตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรมีภาระงานซ้ำซ้อนลดลงและมีระบบสนับสนุนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ
2. การบริหารจัดการข้อมูลของสถานศึกษามีความถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นระบบ
3. ครูมีเวลาในการจัดการเรียนรู้ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน และพัฒนาผู้เรียนเพิ่มขึ้น
4. โรงเรียนมีแนวทางการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและ AI อย่างเหมาะสม

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(.....ครูศิริรักษ์ ลมคำภา...)

ตำแหน่ง.....ครู.....

หัวหน้ากลุ่มบริหารบุคลากร

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 31

โครงการส่งเสริมโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาของผู้เรียน (นโยบาย ข้อ 2)

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาของผู้เรียน (นโยบาย ข้อ 2)

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารจัดการ และการดำเนินงานตามบริบทของสถานศึกษา

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 4 ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิถีปฏิบัติ; ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 4 ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิธีปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนค้นหาและพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้; ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 2 รื้อสูตรความเหลื่อมล้ำด้านงบประมาณและโอกาส

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

10. หลักการและเหตุผล

การลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสในการเข้าถึงการเรียนรู้ การดูแลช่วยเหลือ และการพัฒนาตามศักยภาพอย่างเสมอภาค โดยเฉพาะนักเรียนที่มีความแตกต่างด้านพื้นฐานครอบครัว เศรษฐกิจ สังคม ความพร้อมในการเรียนรู้ และความต้องการจำเป็นรายบุคคล จำเป็นต้องได้รับการดูแลอย่างเป็นระบบ

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาจึงจัดทำโครงการส่งเสริมโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาของผู้เรียน (นโยบาย ข้อ 2) โดยดำเนินกิจกรรมดูแลช่วยเหลือนักเรียนรายบุคคลเพื่อความเสมอภาค เพื่อสำรวจ คัดกรอง ช่วยเหลือ ส่งเสริม และติดตามผู้เรียนเป็นรายบุคคล ผ่านระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การประสานความร่วมมือ กับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการสนับสนุนด้านการเรียนรู้ สวัสดิการ ความปลอดภัย และการแนะแนวอย่างเหมาะสม

การดำเนินงานดังกล่าวสอดคล้องกับข้อ 2 ริ้อสูตรความเหลื่อมล้ำด้านงบประมาณและโอกาส และมุ่งสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา ลดช่องว่างของโอกาส พัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้และดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณภาพตามบริบทของตนเอง

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาของผู้เรียน
2. เพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนรายบุคคลอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
3. เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน
และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนผู้เรียน

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วนตามแผนที่กำหนด
2. ครู บุคลากร หรือนักเรียนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
3. มีรายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานประกอบครบถ้วนอย่างน้อย 1 ชุด

12.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล
2. โรงเรียนมีข้อมูลนักเรียนเพื่อส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ
3. ผู้เรียนมีโอกาสเข้าถึงการเรียนรู้และบริการช่วยเหลืออย่างเสมอภาค

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูล สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงาน 1.3 กำหนดกิจกรรม บทบาทหน้าที่ และปฏิทินการดำเนินงาน 1.4 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่เกี่ยวข้อง	พฤษภาคม– มิถุนายน 2569	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ประสานงานครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.2 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ดังนี้ - กิจกรรมดูแลช่วยเหลือนักเรียนรายบุคคลเพื่อความเสมอภาค	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์– มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น ไม่ระบุงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ : ใช้ทรัพยากรเดิมของสถานศึกษา/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	กิจกรรมดูแลช่วยเหลือนักเรียนรายบุคคลเพื่อความเสมอภาค	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
	รวมทั้งสิ้น						**-**

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามแผน	ครบถ้วนตามแผน	ตรวจสอบแผนและรายงานผล	แบบติดตามผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	นักเรียนกลุ่มเป้าหมายได้รับการดูแลช่วยเหลือรายบุคคล	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ตรวจข้อมูลและบันทึกการช่วยเหลือ	แบบบันทึกการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
3	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สอบถามความพึงพอ ใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
4	มีรายงานผลและหลักฐานประกอบ	ครบถ้วน 1 ชุด	ตรวจรายงานและหลักฐาน	แบบตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาและการดูแลช่วยเหลือตามความต้องการจำเป็น
2. โรงเรียนมีระบบข้อมูลนักเรียนรายบุคคลเพื่อใช้ในการช่วยเหลือและส่งเสริมผู้เรียน
3. ผู้เรียนมีความพร้อมในการเรียนรู้และลดความเสี่ยงต่อการหลุดออกจากระบบการศึกษา
4. โรงเรียน ชุมชน และผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการสนับสนุนผู้เรียน

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(.....ครูสิวิทย์ ไหมสมบุญ.....)

ตำแหน่ง.....ครู.....

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 32

โครงการยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความเป็นจริง (นโยบาย ข้อ 3)

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความเป็นจริง (นโยบาย ข้อ 3)

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารจัดการและการดำเนินงานตามบริบทของสถานศึกษา

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

10. หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้ในปัจจุบันจำเป็นต้องเชื่อมโยงความรู้ในห้องเรียนกับสถานการณ์จริง เพื่อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะในการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา สื่อสาร ทำงานร่วมกับผู้อื่น และใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ โดยเฉพาะทักษะอาชีพและความรู้เท่าทันปัญญาประดิษฐ์ ซึ่งเป็นทักษะสำคัญต่อการดำรงชีวิต การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคต

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาจึงจัดทำโครงการยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความเป็นจริง (นโยบาย ข้อ 3) ผ่าน1.กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ทักษะอาชีพ และ AI Literacy เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง เชื่อมโยงองค์ความรู้กับชีวิตประจำวัน ชุมชน เทคโนโลยี และบริบทอาชีพที่หลากหลาย ครูสามารถออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดง ศักยภาพตามความสนใจและความถนัดของตนเอง

โครงการนี้สอดคล้องกับข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง โดยมุ่งยกระดับการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีทักษะที่ใช้ได้จริง มีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีคุณค่า

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ทักษะอาชีพ และความรู้เท่าทัน AI
2. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับชีวิตจริง ชุมชน และโลกอาชีพ
3. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วนตามแผนที่กำหนด
2. ครู บุคลากร หรือนักเรียนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
3. มีรายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานประกอบครบถ้วนอย่างน้อย 1 ชุด

12.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีสมรรถนะและทักษะที่เชื่อมโยงกับชีวิตจริงและโลกอาชีพ
2. นักเรียนมีความรู้เท่าทันเทคโนโลยีและ AI อย่างเหมาะสม
3. ครูสามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งเสริมการประยุกต์ใช้ความรู้

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูล สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงาน 1.3 กำหนดกิจกรรม บทบาทหน้าที่ และปฏิทินการดำเนินงาน 1.4 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่เกี่ยวข้อง	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ประสานงานครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.2 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ดังนี้ - 1.กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ทักษะอาชีพ และ AI Literacy	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น ไม่ระบุงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ : ใช้ทรัพยากรเดิมของสถานศึกษา/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	1.กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ทักษะอาชีพ และ AI Literacy	-	-	-	-	–	(ไม่ใช้งบประมาณ)
	รวมทั้งสิ้น						**-**

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามแผน	ครบถ้วนตามแผน	ตรวจสอบแผนและรายงานผล	แบบติดตามผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	นักเรียนมีผลงานหรือชิ้นงานที่สะท้อนสมรรถนะและทักษะอาชีพ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินผลงาน/ชิ้นงาน	แบบประเมินผลงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
4	มีรายงานผลและหลักฐานประกอบ	ครบถ้วน 1 ชุด	ตรวจรายงานและหลักฐาน	แบบตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีสมรรถนะ ทักษะอาชีพ และความรู้เท่าทัน AI เพิ่มขึ้น
2. นักเรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้กับชีวิตจริงและการประกอบอาชีพได้
3. ครูมีแนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่หลากหลายและเหมาะสม
4. โรงเรียนมีหลักฐานการพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายการยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(.....ครูดารุณี เรืองฤทธิ์....)

ตำแหน่ง.....ครู.....

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 33

โครงการยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความเป็นจริง (นโยบาย ข้อ 3) ผอ. เสนอ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความเป็นจริง (นโยบาย ข้อ 3)

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารจัดการและการดำเนินงานตามบริบทของสถานศึกษา

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

8. ลักษณะโครงการ

☑โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

10. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาห้องเรียนให้เป็นพื้นที่การเรียนรู้อัจฉริยะเป็นแนวทางสำคัญในการยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา เนื่องจากเทคโนโลยีดิจิทัล สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และระบบสนับสนุนการเรียนรู้สามารถช่วยใ ห้ครูจัดกิจกรรมได้หลากหลาย ผู้เรียนเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้มากขึ้น และเกิดการมีส่ วนร่วมในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาจึงจัดทำโครงการยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความเป็นจริง (นโยบาย ข้อ 3) ผอ. เสนอ โดยมีกิจกรรมหลักคือ 2.โครงการพัฒนานวัตกรรมห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) เพื่อพัฒนาห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้เชิงรุก การใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ และการส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนตามศักยภาพ ซึ่งจะช่วยให้ครูมีเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อความแตกต่างของผู้เรียน

การดำเนินงานนี้สอดคล้องกับข้อ 3 ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง และเป็นกลไกหนึ่งในการเชื่อมโยงการเรียนรู้ในห้องเรียนกับโลกความจริง ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ดิจิทัล และสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาห้องเรียนอัจฉริยะให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้เชิงรุก
2. เพื่อส่งเสริมการใช้สื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้
3. เพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของผู้เรียน

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วนตามแผนที่กำหนด
2. ครู บุคลากร หรือนักเรียนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
3. มีรายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานประกอบครบถ้วนอย่างน้อย 1 ชุด

12.2 เชิงคุณภาพ

1. ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ยุคดิจิทัล
2. ครูและนักเรียนใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์
3. ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้และเกิดทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูล สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงาน 1.3 กำหนดกิจกรรม บทบาทหน้าที่ และปฏิทินการดำเนินงาน 1.4 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่เกี่ยวข้อง	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ประสานงานครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.2 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ดังนี้ - 2.โครงการพัฒนานวัตกรรมห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom)	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 205,000 บาท

แหล่งงบประมาณ : ใช้ทรัพยากรเดิมของสถานศึกษา/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	งบดำเนินงานค่าใช้สอย	งบดำเนินงานค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	2.โครงการพัฒนานวัตกรรมห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom)	-	-	-	-	เงินอุดหนุน / เงินรายได้สถานศึกษา	205,000
	รวมทั้งสิ้น						205,000

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามแผน	ครบถ้วนตามแผน	ตรวจสอบแผนและรายงานผล	แบบติดตามผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	มีการใช้ห้องเรียนอัจฉริยะหรือสื่อเทคโนโลยีในการเรียนรู้	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	นิเทศ/สังเกตการจัดการเรียนรู้	แบบนิเทศการจัดการเรียนรู้	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
4	มีรายงานผลและหลักฐานประกอบ	ครบถ้วน 1 ชุด	ตรวจรายงานและหลักฐาน	แบบตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ห้องเรียนมีความพร้อมในการสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยี
2. ครูและนักเรียนใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีในการเรียนรู้อย่างเหมาะสม
3. ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้มากขึ้นและพัฒนาทักษะดิจิทัล
4. โรงเรียนมีต้นแบบการพัฒนาห้องเรียนอัจฉริยะที่สามารถต่อยอดได้

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(.....ครูภานุมาศ พิมพ์เรือง.....)

ตำแหน่ง.....พนักงานราชการ.....

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 34

โครงการสถานศึกษาปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข (นโยบาย ข้อ 4) ใช้โครงการประจำรายงาน

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการสถานศึกษาปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข (นโยบาย ข้อ 4)

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารจัดการ และการดำเนินงานตามบริบทของสถานศึกษา

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 4 โรงเรียนต้องเป็นพื้นที่ปลอดภัย

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

10. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาที่ปลอดภัย อบอุ่น และมีความสุขเป็นพื้นฐานสำคัญต่ อการเรียนรู้และ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โรงเรียนจึงต้องมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การป้องกันปัญหายาเสพติด อบายมุข ความรุนแรง อุบัติเหตุ ภัยคุกคาม และความเสี่ยงต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทุกคนมีความมั่นใจในการใช้ชีวิตในสถานศึกษา

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาจึงจัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข (นโยบาย ข้อ 4) ใช้โครงการประจำรายงาน โดยดำเนินโครงการสถานศึกษาสีขาว โครงการโรงเรียนปลอดภัย เพื่อส่งเสริมมาตรการป้องกัน เฝ้าระวัง ดูแลช่วยเหลือ และสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยภายในโรงเรียน ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สังคม และสภาพแวดล้อม การดำเนินงานมุ่งให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ตั้งแต่ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานเครือข่าย

โครงการนี้สอดคล้องกับข้อ 4 โรงเรียนต้องเป็นพื้นที่ปลอดภัย ซึ่งเน้นให้โรงเรียนเป็นพื้นที่ปลอดภัยสำหรับผู้เรียนทุกคน อันจะส่งผลให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน มีพฤติกรรมที่เหมาะสม และสามารถพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาเป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น และมีความสุข
2. เพื่อป้องกัน เฝ้าระวัง และแก้ไขปัญหาความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับผู้เรียน
3. เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชนในการดูแลความปลอดภัย

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วนตามแผนที่กำหนด
2. ครู บุคลากร หรือนักเรียนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
3. มีรายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานประกอบครบถ้วนอย่างน้อย 1 ชุด

12.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย อบอุ่น และเอื้อต่อการเรียนรู้
2. นักเรียนมีความตระหนักและมีพฤติกรรมที่เหมาะสมในการดูแลตนเองและผู้อื่น
3. โรงเรียนมีระบบป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูล สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงาน 1.3 กำหนดกิจกรรม บทบาทหน้าที่ และปฏิทินการดำเนินงาน 1.4 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่เกี่ยวข้อง	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ประสานงานครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.2 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ดังนี้ - โครงการสถานศึกษาสีขาว โครงการโรงเรียนปลอดภัย	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น ไม่ระบุงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ : ใช้ทรัพยากรเดิมของสถานศึกษา/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	โครงการสถานศึกษาสีขาว โครงการโรงเรียนปลอดภัย	-	-	-	-	ไม่ระบุ	-
	รวมทั้งสิ้น						**-**

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามแผน	ครบถ้วนตามแผน	ตรวจสอบแผนและรายงานผล	แบบติดตามผลกา รดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	สถานศึกษามีมาตรการป้องกันและดูแลความปลอดภัย	ครบถ้วนตามแผน	ตรวจมาตรการและหลักฐาน	แบบตรวจความปลอดภัยสถานศึกษา	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
3	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
4	มีรายงานผลและหลักฐานประกอบ	ครบถ้วน 1 ชุด	ตรวจรายงานและหลักฐาน	แบบตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย อบอุ่น และเอื้อต่อการเรียนรู้
2. นักเรียน ครู และบุคลากรมีความตระหนักเรื่องความปลอดภัยและการดูแลตนเอง
3. โรงเรียนมีระบบป้องกัน เฝ้าระวัง และช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ
4. ผู้เรียนมีความสุขและมีความพร้อมในการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ ....ผู้เสนอโครงการ

(.....ครูพงค์ศิลป์ พรมรัตน์.....)

ตำแหน่ง.....ครู.....

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา



โครงการที่ 35

โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาตามทิศทางการปฏิรูปการศึกษา (นโยบาย ข้อ 5)

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาตามทิศทางการปฏิรูปการศึกษา (นโยบาย ข้อ 5)

2. แผนงาน/กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารจัดการและการดำเนินงานตามบริบทของสถานศึกษา

4. สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4

5. สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

6. สนองจุดเน้น สพม.ขอนแก่น

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย; ข้อ 11 จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

7. สนองนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 5 วางสถาปัตยกรรมใหม่ด้วย พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ

8. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

10. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพจำเป็นต้องอาศัยแผนพัฒนาการศึกษา หลักสูตรสถานศึกษา ระบบประกันคุณภาพภายใน และการใช้ข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการตัดสินใจ เพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นระบบ สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา มาตรฐานการศึกษา และทิศทางการปฏิรูปการศึกษาของประเทศ

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาจึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาตามทิศทางการปฏิรูปการศึกษา (นโยบาย ข้อ 5) โดยดำเนินกิจกรรมพัฒนาแผน หลักสูตร และระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา เพื่อพัฒนาและทบทวนแผน หลักสูตร กระบวนการนิเทศติดตาม การวัดและประเมินผล และระบบประกันคุณภาพภายในให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนและความต้องการจำเป็นของผู้เรียน ตลอดจนสร้างการมีส่วนร่วมของครู บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน

การดำเนินงานดังกล่าวสอดคล้องกับข้อ 5 วางสถาปัตยกรรมใหม่ด้วย พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ และเป็นการวางระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพ ความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และการพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องตามเป้าหมายของสถานศึกษา

11. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาแผน หลักสูตร และระบบประกันคุณภาพสถานศึกษาให้มีความเป็นระบบ
2. เพื่อยกระดับการบริหารจัดการศึกษาตามทิศทางการปฏิรูปการศึกษา
3. เพื่อส่งเสริมการใช้ข้อมูลและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

12. เป้าหมาย

12.1 เชิงปริมาณ

1. มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการครบถ้วนตามแผนที่กำหนด
2. ครู บุคลากร หรือนักเรียนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
3. มีรายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานประกอบครบถ้วนอย่างน้อย 1 ชุด

12.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีแผน หลักสูตร และระบบประกันคุณภาพที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนา
2. ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
3. การบริหารจัดการศึกษามีความเป็นระบบ โปร่งใส และตรวจสอบได้

13. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษาข้อมูล สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 1.2 ประชุมคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ เพื่อวางแผนการดำเนินงาน 1.3 กำหนดกิจกรรม บทบาทหน้าที่ และปฏิทินการดำเนินงาน 1.4 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่เกี่ยวข้อง	พฤษภาคม–มิถุนายน 2569	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ประสานงานครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.2 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และสื่อที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ดังนี้ - กิจกรรมพัฒนาแผน หลักสูตร และระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3	ขั้นตอนการตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 สรุปผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 3.4 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย และร่องรอยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์–มีนาคม 2570	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

14. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น ไม่ระบุงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ : ใช้ทรัพยากรเดิมของสถานศึกษา/งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ	งบลงทุน	แหล่งงบประมาณ	รวมเงิน
1	กิจกรรมพัฒนาแผน หลักสูตร และระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา	-	-	-	-	ไม่ระบุ	-
	รวมทั้งสิ้น						**-**

15. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามแผน	ครบถ้วนตามแผน	ตรวจสอบแผนและรายงานผล	แบบติดตามผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	แผน หลักสูตร และระบบประกันคุณภาพได้รับการพัฒนา/ทบทวน	ครบถ้วนตามแผน	ตรวจเอกสารและรายงานผล	แบบตรวจสอบเอกสาร	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
4	มีรายงานผลและหลักฐานประกอบ	ครบถ้วน 1 ชุด	ตรวจรายงานและหลักฐาน	แบบตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีแผน หลักสูตร และระบบประกันคุณภาพสถานศึกษาที่สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
2. การบริหารจัดการศึกษามีความเป็นระบบ สอดคล้องกับมาตรฐานและทิศทางการปฏิรูปการศึกษา
3. ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
4. โรงเรียนมีข้อมูลและหลักฐานที่ใช้ประกอบการประกันคุณภาพและรายงานผลได้อย่างครบถ้วน

17. ลงชื่อผู้เสนอโครงการและผู้อนุมัติโครงการ



ลงชื่อ..... ....ผู้เสนอโครงการ

(....ครูดารุณี เรืองฤทธิ์.)

ตำแหน่ง.....ครู.....



ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา

ส่วนที่ 5

การนำแผนสู่การปฏิบัติ การกำกับ ติดตาม และประเมินผล

5.1 หลักการและวัตถุประสงค์

โรงเรียนขัวเรียงศึกษาขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569 ระหว่างวันที่ 16 พฤษภาคม 2569 ถึงวันที่ 15 พฤษภาคม 2570 โดยใช้การบริหารแบบมีส่วนร่วมและวงจร PDCA ได้แก่ การวางแผน การดำเนินงาน การตรวจสอบประเมินผล และการปรับปรุงพัฒนา เชื่อมโยงทิศทางการพัฒนาในส่วนที่ 2 แผนดำเนินงานและงบประมาณในส่วนที่ 3 กับรายละเอียดโครงการในส่วนที่ 4 เพื่อพัฒนาผู้เรียน ครู และการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อกำหนดแนวทางนำแผนสู่การปฏิบัติและบทบาทของผู้เกี่ยวข้องให้ชัดเจน
2. เพื่อดำเนินโครงการและใช้ทรัพยากรตามเป้าหมายอย่างคุ้มค่าและเป็นไปตามระเบียบ
3. เพื่อติดตามความก้าวหน้า ผลตามตัวชี้วัด การใช้จ่าย และความเสี่ยง โดยมีหลักฐานรองรับ
4. เพื่อนำผลประเมินไปพัฒนาคุณภาพการศึกษา จัดทำ SAR และวางแผนปฏิบัติการปีถัดไป

5.2 กลไกและขั้นตอนการนำแผนสู่การปฏิบัติ

มอบหมายหน้าที่ตามคำสั่งและโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน ให้ผู้รับผิดชอบประสานข้อมูลชุดเดียวกัน เพื่อลดงานซ้ำซ้อนและตรวจสอบย้อนกลับได้ ดังนี้

ผู้เกี่ยวข้อง	บทบาทและความรับผิดชอบ
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนตามบทบาทหน้าที่ ให้ข้อเสนอแนะ และรับทราบผลการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ผู้อำนวยการโรงเรียน	อำนวยการขับเคลื่อนแผน มอบหมายหน้าที่ พิจารณาอนุมัติตามอำนาจหน้าที่ กำกับติดตาม และพิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหาที่กระทบเป้าหมาย
หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน	ประสานและกำกับโครงการในความรับผิดชอบ ตรวจสอบความพร้อม ติดตามความก้าวหน้า และให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงาน
งานแผนงาน	รวบรวมปฏิทินและข้อมูลความก้าวหน้า ตรวจสอบความสอดคล้องกับแผน และจัดทำรายงาน สรุปภาพรวมเสนอผู้บริหาร
งานงบประมาณ การเงิน และพัสดุ	ตรวจสอบแหล่งเงินและวงเงิน ประสานการดำเนินงานตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และจัดทำข้อมูลการใช้จ่ายประกอบการติดตาม

ผู้เกี่ยวข้อง	บทบาทและความรับผิดชอบ
งานประกันคุณภาพการศึกษา	เชื่อมโยงผลโครงการกับมาตรฐานการศึกษา ตรวจสอบหลักฐานผลลัพธ์ และใช้ข้อมูลประกอบการประเมินคุณภาพภายในและจัดทำ SAR
ผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม	วางแผนรายละเอียด ขออนุมัติ ประสานและดำเนินกิจกรรม เก็บข้อมูล ประเมินผล และจัดส่งรายงานตามเวลาที่กำหนด
ครู บุคลากร และผู้เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย ให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะ และร่วมประเมินผลตามบทบาทที่เกี่ยวข้อง
ผู้ได้รับมอบหมายด้านควบคุมภายใน	ประสานการประเมินความเสี่ยง จัดทำทะเบียนและรายงานควบคุมภายใน ติดตามมาตรการ และเสนอผลต่อผู้บริหารตามรอบที่ต้นสังกัดกำหนด

ขั้นตอนดำเนินงานตามวงจร PDCA

1. การวางแผน (Plan) ชี้แจงแผน มอบหมายงาน จัดปฏิทิน ตรวจเป้าหมาย ตัวชี้วัด เครื่องมือ ทรัพยากร และความเสี่ยง พร้อมขออนุมัติดำเนินงานและใช้จ่ายตามอำนาจหน้าที่

2. การดำเนินงาน (Do) ดำเนินกิจกรรมตามแผนและวงเงินที่อนุมัติ ประสานงานการเงินและพัสดุตามระเบียบ พร้อมบันทึกผู้เข้าร่วม ผลงาน การใช้จ่าย และเหตุที่กระทบเป้าหมาย

3. การตรวจสอบ (Check) ติดตามความก้าวหน้า เปรียบเทียบผลจริงกับตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ตรวจหลักฐาน งบประมาณ และผลของมาตรการควบคุมความเสี่ยง

4. การปรับปรุง (Act) วิเคราะห์สาเหตุและกำหนดแนวทางแก้ไข หากเปลี่ยนวัตถุประสงค์ กิจกรรม เป้าหมาย ระยะเวลา วงเงิน หรือแหล่งเงิน ให้เสนออนุมัติตามอำนาจหน้าที่ก่อนดำเนินการ และจัดเก็บหลักฐานการเปลี่ยนแปลง

การบรรจุโครงการไว้ในแผนไม่ทดแทนการอนุมัติดำเนินงานหรืออนุมัติใช้จ่าย ผู้รับผิดชอบ ต้องตรวจสอบวงเงิน แหล่งเงิน และขั้นตอนตามระเบียบก่อนก่อภาระผูกพันทุกครั้ง

5.3 การกำกับ ติดตาม และประเมินผล

ติดตามระยะเวลาดำเนินงาน การเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ผลผลิตและผลลัพธ์ตามตัวชี้วัด งบประมาณอนุมัติ ผลใช้จ่ายและยอดคงเหลือจำแนกตามแหล่งเงิน ตลอดจนปัญหาและหลักฐานประกอบ โดยใช้ปฏิทินต่อไปนี้

ปฏิทินการกำกับติดตามประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2569

ช่วงเวลา	งานที่ติดตามและผลที่ต้องจัดส่ง	ผู้รับผิดชอบหลัก
16–31 พฤษภาคม 2569	ชี้แจงแผน มอบหมายหน้าที่ และจัดทำปฏิทิน หลักฐาน: บันทึกประชุม คำสั่ง และปฏิทิน	ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน และงานแผนงาน
ก่อนเริ่มแต่ละกิจกรรม	ตรวจความพร้อม ขออนุมัติ และเตรียมเครื่องมือ หลักฐาน: เอกสารอนุมัติ กำหนดการ และเครื่องมือ	ผู้รับผิดชอบโครงการและงาน ที่เกี่ยวข้อง
ตลอดปีการศึกษา 2569	ติดตามกิจกรรม ผู้เข้าร่วม การใช้จ่าย และปัญหา หลักฐาน: บันทึกความก้าวหน้าและหลักฐานกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ และหัวหน้า กลุ่มบริหารงาน
สิงหาคม 2569	ติดตามความก้าวหน้ารอบที่ 1 และประเด็นที่ต้องเร่งรัด ผลส่งมอบ: รายงานความก้าวหน้าระหว่างภาคเรียน	งานแผนงานและงาน งบประมาณ
ตุลาคม 2569	สรุปผลการดำเนินงานภาคเรียนที่ 1 และข้อเสนอปรับปรุง ผลส่งมอบ: รายงานผลภาคเรียนที่ 1	ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน และงานแผนงาน
มกราคม 2570	ติดตามความก้าวหน้ารอบที่ 2 และงานเสี่ยงไม่บรรลุเป้าหมาย ผลส่งมอบ: รายงานความก้าวหน้าและแนวทางแก้ไข	งานแผนงานและ ผู้รับผิดชอบโครงการ
ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดโครงการ	ประเมินและสรุปผลโครงการ ผลส่งมอบ: รายงานผลพร้อมหลักฐาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
มีนาคม–เมษายน 2570	สรุปผลภาคเรียนที่ 2 และรวบรวมผลการดำเนินงานทั้งปี ผลส่งมอบ: ผลตัวชี้วัดและข้อมูลการใช้จ่ายจำแนกตามแหล่งเงิน	งานแผนงาน งานงบประมาณ และหัวหน้ากลุ่มบริหารงาน
ภายใน 15 พฤษภาคม 2570	สรุปผลการกำกับติดตามประจำปีการศึกษา 2569 และข้อเสนอเพื่อพัฒนาแผนปีถัดไป ผลส่งมอบ: รายงานประจำปีและข้อเสนอแนะ	งานแผนงานและ งานประกันคุณภาพ

ประเมินผลโดยเปรียบเทียบผลจริงกับวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย ใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับผลที่ต้องการวัด ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ระบุค่าเป้าหมาย ผลจริง หลักฐาน และสถานะ

การบรรลุเป้าหมาย หากข้อมูลไม่เพียงพอให้ระบุ “ยังประเมินไม่ได้” พร้อมข้อมูลที่ต้องเพิ่มเติม ความพึงพอใจใช้ประกอบการประเมิน แต่ไม่ใช้แทนหลักฐานผลสัมฤทธิ์ ทักษะ หรือพฤติกรรม

ผู้รับผิดชอบจัดส่งรายงานภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดโครงการ โดยสรุปผลกิจกรรม ตัวชี้วัด การใช้จ่าย ปัญหา และข้อเสนอแนะ งานแผนงานรวบรวมผลตามกลยุทธ์ กลุ่มบริหารงาน และมาตรฐานการศึกษา แยกผลสำเร็จ ของการจัดกิจกรรมออกจากผลสำเร็จตามเป้าหมาย และไม่เฉลี่ยร้อยละ ที่มีฐาน คำนวณต่างกันโดยไม่มีหลักเกณฑ์รองรับ

จัดเก็บรายงานและหลักฐานตามปี โครงการ และกิจกรรม กำหนดผู้ดูแลและสิทธิ์เข้าถึงให้เหมาะสม การสรุปผลหลังสิ้นปีการศึกษาเป็นการรายงานรอบที่ผ่านมา มิใช่การขยายระยะเวลาใช้จ่ายโดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ให้ยึดเงื่อนไขและระเบียบของแต่ละแหล่งเงิน

5.4 การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

5.4.1 แนวทางการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

โรงเรียนจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสมกับภารกิจ ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 ครอบคลุมสภาพแวดล้อมการควบคุม กา รประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม สารสนเทศและการสื่อสาร และการติดตามประเมินผล เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลด้านการดำเนินงาน การรายงาน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

การบริหารความเสี่ยงให้ใช้หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 เป็นกรอบ โดยระบุปัจจัยภายใน และภายนอกที่อาจกระทบวัตถุประสงค์ ประเมินโอกาสเกิดและผลกระทบตามเกณฑ์ของหน่วยงาน จัดลำดับความสำคัญ กำหนดมาตรการ ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา แล้วติดตามความเสี่ยงคงเหลือเพื่อปรับมาตรการให้เหมาะสม

5.4.2 การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ ประจำปีการศึกษา 2569

ตารางต่อไปนี้ระบุความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางป้องกัน มิใช่ข้อสรุปว่าโรงเรียนเกิดปัญหาแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบทบทวนตามสภาพจริงและประเมินระดับความเสี่ยงในทะเบียนความเสี่ยงก่อนดำเนินงาน

ตารางการวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ ประจำปีการศึกษา 2569

ชื่อโครงการ	การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ
1. โครงการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. ผู้เรียนมีพื้นฐานด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณต่างกัน อาจทำให้กิจกรรมไม่ตรงกับความต้องการรายบุคคล **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. คัดกรองทักษะพื้นฐาน จัดกลุ่มพัฒนาให้ตรงจุด และประเมินความก้าวหน้ารายบุคคลก่อนและหลังดำเนินกิจกรรม
2. โครงการพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. ผู้เรียนบางส่วนอาจมีส่วนร่วมในการคิดวิเคราะห์และอภิปรายไม่ทั่วถึง **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. กำหนดบทบาทรายคนในกิจกรรมกลุ่ม ใช้โจทย์ปัญหาที่เหมาะสม และประเมินการคิดกับการมีส่วนร่วมเป็นรายบุคคล
3. โครงการพัฒนาผู้เรียนส่งเสริมความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. โครงงานอาจมุ่งที่ชิ้นงานโดยขาดการทดลองและปรับปรุงตามกระบวนการสร้างนวัตกรรม **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. กำหนดจุดตรวจตั้งแต่ระบุปัญหา ออกแบบ ทดลอง และปรับปรุง พร้อมใช้บันทึกกระบวนการและเกณฑ์ประเมินชิ้นงาน
4. โครงการพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. อุปกรณ์และเครือข่ายอาจไม่พร้อมรองรับการฝึกทักษะดิจิทัลของผู้เรียนอย่างทั่วถึง **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. ตรวจอุปกรณ์และเครือข่ายล่วงหน้า จัดตารางหมุนเวียนใช้งาน และเตรียมสื่อฝึกปฏิบัติแบบไม่เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต

ชื่อโครงการ	การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ
5. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์อาจไม่ตรงกับจุดที่ผู้เรียนต้องพัฒนาจากผลการประเมิน **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. วิเคราะห์ผลรายมาตรฐานและรายบุคคล จัดกิจกรรมเสริมเฉพาะจุดและติดตามด้วยแบบประเมินที่สอดคล้องกัน
6. โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. ผู้เรียนอาจได้รับโอกาสฝึกปฏิบัติงานอาชีพจริงไม่เพียงพอจนไม่เกิดทักษะตามเป้าหมาย **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. จัดฐานฝึกและหมุนเวียนหน้าที่ให้ทุกคนได้ปฏิบัติจริง พร้อมประเมินทักษะจากผลงานและบันทึกการปฏิบัติงานรายบุคคล
7. โครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. การเข้าร่วมกิจกรรมคุณธรรมอาจไม่สะท้อนการนำคุณลักษณะที่พึงประสงค์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. กำหนดพฤติกรรมเป้าหมาย ให้ครูที่ปรึกษาสังเกต และสะท้อนผลต่อเนื่องร่วมกับบันทึกความดีของผู้เรียน
8. โครงการปลูกจิตสำนึกและความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. สภาพอากาศอาจกระทบความปลอดภัยและกำหนดการกิจกรรมค่ายหรือกิจกรรมกลางแจ้ง **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. ตรวจสภาพอากาศและพื้นที่ จัดแผนกิจกรรมสำรองพร้อมกำหนดผู้ดูแลและแนวทางฉุกเฉินก่อนออกปฏิบัติกิจกรรม

ชื่อโครงการ	การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ
9. โครงการส่งเสริมให้เกิดการยอมรับในการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. ผู้เรียนที่มีความแตกต่างด้านความต้องการและการปรับตัวอาจเข้าถึงกิจกรรมได้ไม่ทั่วถึง **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. สำรวจความต้องการ จัดรูปแบบกิจกรรมที่เข้าถึงได้และให้ครูที่ปรึกษาติดตามการมีส่วนร่วมของผู้เรียนรายบุคคล
10. โครงการส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. ผู้เรียนอาจได้รับบาดเจ็บระหว่างกิจกรรมกีฬาและการทดสอบสมรรถภาพ **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. ตรวจสนามและอุปกรณ์ คัดกรองความพร้อมทางสุขภาพ จัดกิจกรรมตา ม สมรรถภาพ และเตรียมผู้ดูแลปฐมพยาบาล
11. โครงการพัฒนาสถานศึกษามีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ แผนการศึกษาชาติและความต้องการของชุมชนท้องถิ่น	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. ข้อมูลบริบทและความต้องการของชุมชนอาจไม่ครบถ้วนสำหรับกำหนดทิศทางสถานศึกษา **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. รวบรวมข้อมูลปัจจุบันและรับฟังผู้เกี่ยวข้องให้คณะกรรมการร่วมทบทวนความสอดคล้องของเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ
12. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาในโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. หลักฐานผลการดำเนินงานอาจไม่สอดคล้องกับตัวชี้วัดและรอบข้อมูลที่ใช้จัดทำ SAR **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. กำหนดรายการหลักฐาน ผู้รับผิดชอบ และรอบข้อมูลรายมาตรฐานพร้อมตรวจสอบความครบถ้วนก่อนสรุปผลและจัดทำ SAR
13. โครงการพัฒนาวิชาการที่เน้นผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทุกคนและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. แผนการจัดการเรียนรู้อาจไม่รองรับความแตกต่างของผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. วิเคราะห์ข้อมูลผู้เรียน ออกแบบกิจกรรมและการช่วยเหลือตามความต้องการและนิเทศติดตามผลการเรียนรู้เป็นรายกลุ่ม

ชื่อโครงการ	การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ
14. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีความรู้ ความสามารถ และทักษะตามมาตรฐาน	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. ครูอาจยังไม่สามารถนำความรู้จากการพัฒนาวิชาชีพและ เทคโนโลยี AI ไปใช้พัฒนาการสอนได้ **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. กำหนดชิ้นงานหลังพัฒนา ทดลองใช้ในชั้นเรียน และติดตามผลผ่านการนิเทศกับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครู
15. โครงการพัฒนาระบบการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. การซ่อมบำรุงอาคาร สาธารณูปโภค และครุภัณฑ์อาจไม่ทันต่อความจำเป็นในการใช้งาน **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. สำรวจสภาพและจัดลำดับความเร่งด่วน กำหนดแผนซ่อมพร้อมผู้รับผิดชอบ และตรวจความปลอดภัยก่อนเปิดใช้งาน
16. โครงการพัฒนาระบบบริหารเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเรียนรู้	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. ระบบเครือข่ายและฐานข้อมูลอาจขัดข้องจนกระทบงานบริหารและการจัดการเรียนรู้ **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. กำหนดผู้ดูแล ตรวจบำรุงเครือข่าย สำรองข้อมูลสม่ำเสมอ และทดสอบการกู้คืนกับช่องทางให้บริการสำรอง
17. โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. การจัดซื้ออาจได้วัสดุอุปกรณ์ไม่ตรงความจำเป็นของแต่ละกลุ่มบริหารงาน **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. รวบรวมความต้องการและตรวจคงคลัง กำหนดคุณลักษณะให้เหมาะกับงาน และตรวจรับตามรายการที่ได้รับอนุมัติ
18. โครงการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการ คิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. ผู้เรียนอาจแบ่งงานไม่ทั่วถึงจนบางคนไม่ได้ฝึกกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. กำหนดหน้าที่และหมุนเวียนการปฏิบัติในโครงงาน พร้อมติดตามกระบวนการและประเมินการประยุกต์ใช้รายบุคคล

ชื่อโครงการ	การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ
19. โครงการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. การเดินทางไปแหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียนอาจมีเหตุที่กระทบความปลอดภัยของผู้เรียน **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. ประเมินเส้นทางและแหล่งเรียนรู้ ตรวจความพร้อมพาหนะ จัดครูควบคุมและแผนฉุกเฉินก่อนขออนุมัติเดินทาง
20. โครงการการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. ข้อตกลงในห้องเรียนอาจไม่ได้รับการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องจนกระทบบรรยากาศเชิงบวก **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. ให้ผู้เรียนร่วมกำหนดข้อตกลง ใช้การเสริมแรงเชิงบวก และให้ครูที่ปรึกษาติดตามพฤติกรรมพร้อมช่วยเหลือรายบุคคล
21. โครงการพัฒนากระบวนการตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและ มีประสิทธิภาพ	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. เครื่องมือประเมินอาจไม่สอดคล้องกับเป้าหมายการเรียนรู้จนสะท้อนความสามารถผู้เรียนคลาดเคลื่อน **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. จัดทำตารางเชื่อมโยงเป้าหมายกับเครื่องมือและเกณฑ์ประเมิน ให้ครูร่วมตรวจคุณภาพก่อนใช้และทบทวนผลผ่าน PLC
22. โครงการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. ข้อเสนอแนะจากการนิเทศและ PLC อาจไม่ถูกนำไปปรับปรุงการสอนอย่างต่อเนื่อง **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. บันทึกประเด็นปรับปรุง กำหนดผู้รับผิดชอบและเวลาทดลองใช้ พร้อมติดตามหลักฐานผลการเปลี่ยนแปลงในรอบถัดไป

ชื่อโครงการ	การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ
23. โครงการสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรม การเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. กิจกรรมระดับชั้นอาจไม่เชื่อมโยงการตัดสินใจและการใช้ทรัพยากรกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. กำหนดโจทย์ให้ผู้เรียนวางแผนใช้ทรัพยากรอย่างพอประมาณ มีเหตุผล และเตรียมรับความเสี่ยง พร้อมสะท้อนผลจากการปฏิบัติ
24. โครงการส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยในโรงเรียน	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. ข้อมูลผู้เรียนและระยะเวลาคุ้มครองประกันอุบัติเหตุอาจไม่ครบถ้วนหรือไม่ต่อเนื่อง **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. ตรวจรายชื่อผู้เรียนและเงื่อนไขความคุ้มครองกับผู้ให้บริการล่วงหน้า ยืนยันวันเริ่มคุ้มครอง และแจ้งขั้นตอนใช้สิทธิแก่ผู้เกี่ยวข้อง
25. โครงการโรงเรียนสีขาว	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. การคัดกรองอาจไม่ครอบคลุมผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงที่ต้องได้รับการช่วยเหลือด้านยาเสพติด **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. ประสานข้อมูลครูที่ปรึกษา การเยี่ยมบ้าน และผู้ปกครอง คัดกรองอย่างเหมาะสม รักษาความลับ และติดตามช่วยเหลือรายบุคคล
26. โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. การรับแจ้งและประสานช่วยเหลือเหตุด้านความปลอดภัยอาจล่าช้า **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. กำหนดช่องทางรับแจ้ง ผู้รับผิดชอบและผู้ปฏิบัติแทน ซักซ้อมการประสานเหตุ และตรวจความพร้อมของระบบสื่อสารเป็นระยะ
27. โครงการโรงเรียนปลอดขยะ	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. การคัดแยกขยะอาจไม่ต่อเนื่องจนขยะที่แยกแล้วกลับมาปะปนกัน **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. จัดจุดและป้ายแยกประเภท กำหนดเวรตรวจพร้อมเส้นทางเก็บขนแยกประเภท และบันทึกผลผ่านกิจกรรมธนาคารรักษ์สิ่งแวดล้อม

ชื่อโครงการ	การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ
28. โครงการโรงเรียนสุจริต	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. การเรียนรู้เรื่องความสุจริตอาจไม่เชื่อมโยงกับพฤติกรรมที่ตรวจสอบได้ในชีวิตประจำวัน **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. บูรณาการหลักสูตรต้านทุจริตกับสถานการณ์จริง กำหนดพฤติกรรมตามคุณลักษณะ 5 ประการ และติดตามด้วยแบบสังเกตต่อเนื่อง
29. โครงการโรงเรียนแกนนำด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) โครงการใหม่	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. ผู้เรียนอาจใช้ข้อมูลจาก AI โดยไม่ตรวจสอบความถูกต้องและแหล่งอ้างอิง **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. ฝึกตรวจสอบคำตอบกับแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้ กำหนดให้เปิดเผยการใช้ AI และประเมินกระบวนการตรวจสอบควบคู่กับผลงาน
30. โครงการคืนเวลาให้ครูสู่การยกระดับคุณภาพผู้เรียน (นโยบาย ข้อ 1)	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. ระบบดิจิทัลและ AI อาจเพิ่มการกรอกข้อมูลซ้ำ จนไม่ลดภาระงานครูตามเป้าหมาย **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. สำรวจงานซ้ำ กำหนดข้อมูลกลางและแบบรายงานร่วม ทดลองใช้ระบบและเปรียบเทียบเวลาปฏิบัติงานก่อนและหลังปรับปรุง
31. โครงการส่งเสริมโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาของผู้เรียน (นโยบาย ข้อ 2)	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. ข้อมูลความต้องการช่วยเหลืออาจไม่เป็นปัจจุบันจนผู้เรียนที่จำเป็นได้รับความช่วยเหลือไม่ทันเวลา **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. ปรับปรุงข้อมูลรายบุคคลร่วมกับครูที่ปรึกษาและผู้ปกครอง จัดลำดับความจำเป็น และติดตามการได้รับความช่วยเหลือ

ชื่อโครงการ	การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ
32. โครงการยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความเป็นจริง (นโยบาย ข้อ 3)	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะ ทักษะอาชีพ และ AI Literacy อาจไม่เชื่อมกับการใช้ในสถานการณ์จริง **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. ออกแบบภาระงานจากปัญหาจริง ให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติและนำเสนอผลงาน พร้อมประเมินสมรรถนะจากการประยุกต์ใช้
33. โครงการยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความเป็นจริง (นโยบาย ข้อ 3)	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. อุปกรณ์ Smart Classroom อาจไม่เข้ากันหรือไม่ตรงกับรูปแบบการจัดการเรียนรู้ของครู **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. วิเคราะห์การใช้งานร่วมกับครู ตรวจคุณลักษณะและความเข้ากันได้ ทดลองระบบก่อนตรวจรับ และจัดคู่มือพร้อมผู้ดูแล
34. โครงการสถานศึกษาปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข (นโยบาย ข้อ 4)	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. การประสานงานระหว่างกิจกรรมสถานศึกษาสีขาวกับความปลอดภัยอาจไม่ชัดเจนจนช่วยเหลือผู้เรียนล่าช้า **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. กำหนดผู้ประสานงานและขั้นตอนส่งต่อร่วมกัน จัดทำข้อมูลช่วยเหลือที่จำกัดสิทธิ์เข้าถึง และติดตามผลการช่วยเหลือรายกรณี
35. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาตามทิศทางการปฏิรูปการศึกษา (นโยบาย ข้อ 5)	**ปัจจัยความเสี่ยง** 1. ข้อมูลแผน หลักสูตร และประกันคุณภาพอาจไม่เชื่อมโยงกันจนการตัดสินใจพัฒนาคลาดเคลื่อน **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** 1. กำหนดชุดข้อมูลและผู้รับผิดชอบร่วม ตรวจความสอดคล้องของแผน หลักสูตร และผลประเมิน ก่อนเสนอปรับปรุงต่อผู้บริหาร

5.4.3 การรายงานผลและหลักฐานการควบคุมภายใน

ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำทะเบียนความเสี่ยง ระบุวัตถุประสงค์ ปัจจัยความเสี่ยง ระดับความเสี่ยง มาตรการ ควบคุม ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา ผลดำเนินงาน และความเสี่ยงคงเหลือ ส่งให้ผู้ได้รับมอบหมาย

ด้านควบคุมภายในรวบรวมและติดตามร่วมกับงานแผนงาน หากความเสี่ยงเพิ่มขึ้นหรือมาตรการไม่ได้ผล ให้เสนอปรับปรุงต่อผู้บริหารโดยไม่รอสิ้นรอบรายงาน

จัดทำแบบ ปค.4 รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน และแบบ ปค.5 รายงานการ ประเมินผลการควบคุมภายใน รวมถึงหนังสือรับรองและเอกสารที่เกี่ยวข้องตามบทบาท ระดับหน่วยงาน และข้อกำหนดของต้นสังกัด โดยยึดรอบและกำหนดส่งรายงานที่ต้นสังกัดแจ้ง ซึ่งอาจต่างจากรอบปีการศึกษา จัดเก็บคำสั่ง ทะเบียนความเสี่ยง แบบประเมิน บันทึกติดตาม และหลักฐานการปรับปรุงให้เชื่อมโยงกัน พร้อมกำหนดผู้ดูแลและสิทธิ์เข้าถึง

5.5 การนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา

ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน และผู้รับผิดชอบโครงการร่วมพิจารณาผลประเมิน และสาเหตุที่ส่งผลต่อเป้าหมาย เพื่อกำหนดการพัฒนาดังนี้

1. ปรับปรุงโครงการและกิจกรรม ทั้งวิธีดำเนินงาน ตัวชี้วัด เครื่องมือประเมิน และการใช้ ทรัพยากรตามผลที่เกิดขึ้นจริง

2. เชื่อมโยงผลลัพธ์และหลักฐานกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและรายงาน SAR โดยตรวจสอบรอบข้อมูลให้ตรงกัน

3. ติดตามการพัฒนาตามข้อเสนอแนะการประเมินภายนอกของ สมศ. โดยเชื่อมโยง ประเด็นพัฒนาในส่วนที่ 3 ตอนที่ 2 กับผลโครงการที่เกี่ยวข้อง

4. ใช้ข้อมูลประเมินกำหนดเป้าหมาย จัดลำดับความจำเป็น คัดเลือกโครงการ และจัดสรรทรัพยากรในแผนปฏิบัติการปีถัดไป

5. ติดตามผลการปรับปรุงด้านควบคุมภายในและความเสี่ยง โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา และหลักฐานความสำเร็จ พร้อมทบทวนในรอบถัดไป

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนขัวเรียงศึกษา

ที่ 077 / 2569

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2569

.....

ด้วยโรงเรียนขัวเรียงศึกษา กำหนดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569 โดยมีการระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนขัวเรียงศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ร่วมดำเนินการวางแผนการจัดการศึกษา จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2569

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 มาตรา 28 และมาตรา 34 และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 มาตรา 23 และมาตรา 86 ให้ข้าราชการครูและบุคลากรภายในสถานศึกษาปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา จึงขอแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนขัวเรียงศึกษา เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2569 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

1.1	นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานคณะกรรมการ
1.2	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	โรงเรียนขัวเรียงศึกษา	กรรมการ
1.3	นายพงค์ศิลป์ พรมรัตน์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
1.4	นางดารุณี เรืองฤทธิ์	หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ	กรรมการ
1.5	นางสาวศิริรักษ์ ลมคำภา	หัวหน้ากลุ่มงานบคคล	กรรมการ
1.6	นายสุวิทย์ ไหมสมบุญ	หัวหน้ากลุ่มแผนงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนให้ข้อมูลต่าง ๆ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569 ให้เสร็จเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

2.1	นายสุวิทย์ ไหมสมบุญ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะกรรมการ
2.2	นายพงค์ศิลป์ พรมรัตน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.3	นางดารุณี เรืองฤทธิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.4	นางสาวศิริรักษ์ ลมคำภา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.5	นายเดชา ทะมานันท์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.6	นางจันทร์เพ็ญ ทะมานันท์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.7	นางละอองดาว อ่อนศิริ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.8	นายชนพัฒน์ ช่างเสาร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.9	นางสาวเบญจมาศ สิทธิเลาะ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
2.10	นางสาวกุศลิน บุญล้วน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
2.11	นายภานุมาศ พิมพ์เรือง	พนักงานราชการ	กรรมการ
2.12	นายพิชกร ทุมคำ	พนักงานราชการ	กรรมการ
2.13	นางสาวมลเทียน ภูมิพัฒน์	เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	กรรมการ
2.14	นางชุติมณฑน์ เชาว์วัลล์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1. วิเคราะห์ สภาพปัจจุบัน ปัญหา วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียน ผลการดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประเมินสถานการณ์ของโรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการปีการศึกษา 2569
2. จัดทำโครงการ / กิจกรรม รองรับกาใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานของสถานศึกษา
3. นำส่งเป็นรูปแบบอกสารและไฟล์เอกสาร ที่ผ่านการลงนามจากผู้รับผิดชอบโครงการหัวหน้ากลุ่มงาน

3. คณะกรรมการบริหารงบประมาณ ประกอบด้วย

3.1	ประฐานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนขัวเรียงศึกษา		ประธานคณะกรรมการ
3.2	นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
3.3	นายสุวิทย์ ไหมสมบุญ	หัวหน้ากกลุ่มแผนและงบประมาณ	กรรมการ
3.3	นายพงค์ศิลป์ พรมรัตน์	หัวหน้ากกลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
3.4	นางสาวศิริรักษ์ ลมคำภา	หัวหน้ากกลุ่มงานบุคคล	กรรมการ
3.5	นางจันทร์เพ็ญ ทะมานันท์	เจ้าหน้าที่บัญชี	กรรมการ
3.6	นางสาวเบญจมาศ สิทธิเลาะ	เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
3.7	นางชุติมณฑน์ เชาว์วัลล์	เจ้าหน้าที่การเงิน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

พิจารณาการจัดสรรงบประมาณ ตรวจสอบการใช้งบประมาณของโครงการ/ กิจกรรม ปีการศึกษา 2569 แต่ละกลุ่มบริหารงานให้มีความเหมาะสม ตรงตามแผนกลยุทธ์ในการพัฒนาให้สำเร็จตามเป้าหมาย

4. คณะกรรมการสรุปรวบรวมข้อมูลการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2569 และการทำรูปเล่มรายงาน

4.1	นายสุวิทย์ ไหมสมบุญ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
4.2	นายเดชา ทะมานันท์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.3	นางสาวกุศลิน บุญล้วน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
4.5	นางสาวมลเทียน ภูมิพัฒน์	เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	กรรมการ
4.6	นางชุติมณฑน์ เชาว์วัลล์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ออกแบบแบบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569 รวบรวมข้อมูล ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประเมินผลข้อมูลที่ได้และสรุปรายงานแสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา

ให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด ให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ ถ้าหากว่ามีปัญหาในการดำเนินการ ให้รีบรายงานหัวหน้าสถานศึกษาทราบ เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 19 พฤษภาคม พุทธศักราช 2569

(นายปัฐฏิพนธ์ นนทะโคตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนขัวเรียงศึกษา

โรงเรียนขัวเรียงศึกษา

อำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น

